



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES**  
**TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E**  
**TRANSFERÊNCIA DE RENDA**  
**RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES**  
**Referente ao mês de julho/ 2.023**

**I – IDENTIFICAÇÃO**

- **ÓRGÃO EXECUTOR:** Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Birigui
- **PROTEÇÃO SOCIAL:** Proteção Social Especial de Média Complexidade
- **SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL:** Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.
- **ENDEREÇO:** Travessa Carlos Gomes, nº2 – Centro
- **PROCESSO:** SEDS/FEAS nº 001/2023 - PSE
- **PÚBLICO ALVO:** Pessoas com Deficiência e suas Famílias
- **META/CAPACIDADE INSTALADA:** 48 usuários
- **NÚMERO DE ATENDIDOS:** 46 usuários

**II – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

**2.1. Diretoria Administrativa**

**- Atribuições**

- Captação de recursos;
- Participação nas reuniões com membros da diretoria semanalmente;
- Participação nas reuniões semanais com as Coordenadoras das três áreas de atuação – Saúde, Educação e Assistência Social;
- Serviços burocráticos.

**- Objetivos**

- Elaboração de Projetos e Campanhas que visem aporte financeiro;
- Melhoria no atendimento aos usuários;
- Melhoria na interação do grupo técnico;
- Zelar e atualizar as documentações da Instituição;
- Supervisionar o departamento financeiro e o departamento de pessoal.

**- Resultados alcançados**

- Valorização do serviço prestado;

Maírcia  
23/08/23



## ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI

### ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.

Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.

Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.

Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72

CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail: [apae.bgi@terra.com.br](mailto:apae.bgi@terra.com.br)

- Melhora no desempenho das atividades prestadas;
- Agilidade na entrega de documentos para órgãos competentes;
- Aprovação dos projetos apresentados.

#### 2.2. Coordenadora Social

- Elaboração, execução e avaliação junto à equipe do Plano de Ação do Serviço, planejando e organizando o trabalho com a PCD, cuidadores e demais familiares;
- Elaboração de relatório de atividades do serviço;
- Elaboração de estudos e levantamentos qualitativos e quantitativos indispensáveis ao desenvolvimento do serviço;
- Acompanhamento e condução do processo de Planejamento e Avaliação sistemático com a equipe das ações afetas ao serviço;
- Acompanhamento do processo de desenvolvimento das PCD e da equipe de trabalho;
- Orientação e acompanhamento do cumprimento de carga horária semanal, em conformidade com o Sistema de Monitoramento e Avaliação da SMAS;
- Administrar os recursos financeiros, humanos e materiais da unidade tendo em vista os objetivos do serviço;
- Participação das atividades de rede no território;
- Elaboração do processo junto à equipe técnica de "Formação Continuada Interna do Serviço";
- Promoção de espaços para supervisão à equipe;
- Participação das Reuniões sempre que solicitado pelo Órgão Gestor e Rede de Serviços Socioassistencial;
- Articulação com a rede socioassistencial e intersetorial para o atendimento de demandas das PCD e suas famílias;
- Criação de estratégias para o fortalecimento da ação interdisciplinar da equipe;
- Representação da Entidade, quando solicitado em Comissões, Conselhos, Eventos e outros;
- Participação de capacitações, formações, eventos referentes à Política de Assistência Social;
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria para apresentação dos membros e leitura do regimento interno no início de cada ano;
- Reunião semanal das Coordenadoras das três áreas de atuação – Saúde, Educação e Assistência Social com a Diretora Administrativa.



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 – Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 – Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

**- Objetivos**

- Melhoria no atendimento aos usuários;
- Melhoria na interação do grupo técnico;
- Zelar e atualizar as documentações da Instituição;
- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhorar o desenvolvimento do usuário em todos os aspectos pessoal e social.

**- Resultados Alcançados**

- Melhor interação da equipe;
- Maior participação das famílias nas atividades;
- Melhora no desempenho das atividades prestadas;
- Agilidade na entrega de documentos para órgãos competentes.

**2.3. Assistente Social**

- Realizar acolhida e escuta qualificada - realizada no momento de inserção do usuário, onde a família e a equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) atuaram para estabelecer as metas a serem alcançadas pelo usuário.
- Elaboração, execução e avaliação junto à equipe do Plano de Ação do Serviço, planejando e organizando o trabalho com a PCD, cuidadores e demais familiares;
- Promoção de ações individuais e grupais voltadas para as famílias de acordo com suas necessidades, visando proporcionar o desenvolvimento pessoal e social das PCD e suas famílias;
- Acompanhamento das PCD atendidas no SPSEPCD, especialmente nos dias e horários que não estão presentes no serviço a fim de garantir que não estão expostas a situações de violações de direito;
- Realização de visitas e orientações no domicílio;
- Elaboração do Plano de Acompanhamento Familiar/ Plano individual de Acompanhamento;
- Orientação quanto ao direito da pessoa com deficiência de acordo com a LOAS (Lei Orgânica de Assistência Social), Política Nacional de Assistência Social e Estatuto da criança e do adolescente;
- Realização de encaminhamentos e acompanhamentos das PCD e suas famílias, para outros serviços da rede Proteção Social Básica e/ou Especial e demais Políticas Públicas de acordo com as demandas apresentadas;
- Acompanhamento e avaliação junto à equipe e às famílias do processo de fortalecimento de vínculos familiares e comunitários das PCD a partir das ações desenvolvidas no serviço;
- Planejamento e desenvolvimento de ações com cuidadores,
- Participação das reuniões de rede no território;

Handwritten initials and the number 3.



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- Inserção de informações de atendimento/acompanhamento das PCD e suas famílias nos prontuários;
- Articulação com a rede de serviços socioassistenciais e setoriais do território com a finalidade de acompanhamento das famílias;
- Representação da Entidade, quando solicitado em comissões, conselhos, eventos e outros;
- Participação em capacitações, formações, eventos referentes à Política de Assistência Social;
- Reunião com equipe técnica e discussão casos;
- Reunião multidisciplinar;
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria para apresentação dos membros e leitura do regimento interno no início de cada ano;
- Participação de capacitações.

**- Objetivos**

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas;
- Promover a autonomia e a melhoria na qualidade de vida;
- Promover apoio às famílias nas atividades desenvolvidas;
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

**- Resultados Alcançados**

- Melhora no vínculo Familiar e Grupal;
- Mais autonomia durante as atividades externas;
- Melhora na qualidade de vida;
- Maior participação das famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhora no vínculo familiar e comunitário.

**2.4. Psicóloga**

- Realizar acolhida e escuta qualificada - realizada no momento de inserção do usuário, onde a família e a equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) atuaram para estabelecer as metas a serem alcançadas pelo usuário;
- Elaboração, execução e avaliação junto à equipe do Plano de Ação do Serviço, planejando e organizando o trabalho com a PCD, cuidadores e demais familiares;
- Identificação de habilidades, capacidades e necessidades de suportes e apoios para autonomia e inclusão social do usuário;

4





**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 - E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- Orientação e apoio aos profissionais cuidadores do Serviço e os cuidadores familiares;
- Realização de visitas e orientações no domicílio;
- Orientação quanto ao direito da pessoa com deficiência de acordo com a LOAS (Lei Orgânica de Assistência Social), Política Nacional de Assistência Social e Estatuto da Criança e do Adolescente;
- Elaboração do Plano de Acompanhamento Familiar/ Plano individual de Acompanhamento;
- Promoção de ações individuais e grupais voltadas para as famílias de acordo com suas necessidades, visando proporcionar o desenvolvimento pessoal e social das PCD e suas famílias;
- Acompanhamento e avaliação junto à equipe e às famílias do processo de fortalecimento de vínculos familiares e comunitários das PCD a partir das ações desenvolvidas no serviço;
- Inserção de informações de atendimento/acompanhamento das PCD e suas famílias nos prontuários;
- Articulação com a rede de serviços socioassistenciais e setoriais do território com a finalidade de acompanhamento das famílias;
- Representação da Entidade, quando solicitado em comissões, conselhos, eventos e outros;
- Participação de capacitações, formações, eventos referentes à Política de Assistência Social;
- Reunião com equipe técnica e discussão casos;
- Reunião multidisciplinar;
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria para apresentação dos membros e leitura do regimento interno no início de cada ano.

**Monitores**

- Realizar atividades de convivência e promoção de inclusão social, grupal, comunitária, familiar e passeios;
- Acompanhar e assessorar os usuários, no serviço, em todas as atividades de vida diária;
- Apoio na locomoção e deslocamento, na administração de medicamentos indicados por via oral e de uso externo prescritos por profissionais, na ingestão assistida de alimentos e na higiene e cuidados pessoais;
- Orientar sobre prevenção de acidentes;
- Realizar atividades recreativas e ocupacionais de promoção de saúde, cuidado e autocuidado; colaborar nas práticas indicadas por profissionais dos usuários (Terapeuta Ocupacional, Fonoaudiólogo, Fisioterapeuta, etc.);
- Realizar atividades com o usuário e o cuidador da família, sob orientação da equipe;
- Desenvolver oficinas de Artesanato e Reciclagem, Treino Funcional e Hidroginástica, Dança e Música.

**- Objetivos**

- Dar suporte e apoio à equipe da unidade;



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhorar o desenvolvimento do usuário em todos os aspectos pessoal e social;
- Promover interação das famílias nas atividades desenvolvidas.

**- Resultados Alcançados**

- Interação grupal dos usuários;
- Melhoria no vínculo familiar e grupal;
- Melhoria da qualidade de vida.

**2.5. Oficinas**

As oficinas têm como objetivo ser um instrumento de convivência, apoio e troca de experiências importantes para construção e desenvolvimento habilidades, potencialidades, autonomia e criatividade através da participação e interesse dos usuários. Além disso, as oficinas oferecem desenvolvimento social, além de possibilitar a troca de experiências entre os monitores e os participantes, ampliando assim, a capacidade sociocognitiva, o interacionismo e a liberdade de aprender de todos que estão envolvidos, permitindo que os usuários ampliem os conhecimentos adquiridos na APAE e os relacionem e coloquem em prática em sua vida cotidiana.

**- Objetivos**

- ✓ Criar espaços de convivência e fortalecimento de vínculos;
- ✓ Desenvolver atividades que auxiliam na distração dos usuários e os mantenham ativos;
- ✓ Proporcionar maior interação familiar;
- ✓ Desenvolver habilidades e socialização.

**- Resultados**

- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhor convivência e a qualidade de vida dos usuários/familiares/cuidadores;
- ✓ Diminuição do desgaste do cuidador.

**Oficina de Artesanato, tapeçaria e reciclagem:**

- ✓ Roda de conversa sobre higiene pessoal e convivência;
- ✓ Pintura com lápis de cor e giz de cera;
- ✓ Pintura na lata;
- ✓ Atividade de pontilhados;
- ✓ Jogos de montar;
- ✓ Confecção de colares de miçangas;
- ✓ Decoração de quadros com borboletas feitas de rolo de papel higiênico;



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- ✓ Higienização de material reciclável – caixas de leite;
- ✓ Recorte de caixas de leite para confecção de bloquinhos;
- ✓ Massa de modelar;
- ✓ Confecção de papel reciclado;
- ✓ Confecção de bloquinhos;

**Música**

- ✓ Ensaio com músicas para apresentações internas e externas;
- ✓ Ensaio de repertórios escolhidos pelos usuários trazendo suas vivências e experiências culturais através da música;
- ✓ Exercícios de Percussão Corporal – Produzir ritmos e melodias com os sons do próprio corpo;

**Dança**

- ✓ Atividades de relaxamento com sons da natureza;
- ✓ Aquecimento – alongamento – transferência de peso;
- ✓ Ensaio coreografia para apresentações externas;
- ✓ Relaxamento com yoga

**Capoeira**

- ✓ Avaliação do condicionamento físico dos usuários para execução dos exercícios;
- ✓ Exercícios de tronco, braços, pernas e alongamento;
- ✓ Fortalecimento dos braços e aquecimento para melhorar o condicionamento físico e qualidade de vida dos usuários;
- ✓ Caminhada e fortalecimento para ombros para melhorar o condicionamento físico e qualidade de vida dos usuários;
- ✓ Musicalidades e percussão na capoeira auxiliam na coordenação motora, na aquisição de ritmo;
- ✓ Roda de capoeira;
- ✓ Montagem de berimbau.

**Cozinha Funcional**

- ✓ **Atividades de vida diária na cozinha funcional – Importância de alimentos saudáveis;**
- ✓ Preparação de salada utilizando ovos cozidos, brócolis, couve-flor, cenoura, cebola, tomate e sardinha enlatada;
- ✓ **Atividades de vida diária na cozinha funcional;**
- ✓ Preparação de sopa com legumes e macarrão;

Handwritten signature and initials.



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- ✓ Projeto receitas das famílias – o familiar vem até a entidade ensinar para os usuários uma receita, quando o familiar não tem condições de vir até a entidade ele manda a receitar e o monitor faz com os usuários.

**Atividades de vida diária**

- ✓ Café da manhã;
- ✓ Almoço;
- ✓ Escovação de dentes;
- ✓ Atividades de vida – organização e limpeza da sala de artesanato – desenvolver autonomia dos usuários para que sejam mais autônomos no domicílio e minimize o desgaste dos cuidadores;
- ✓ Atividade de vida diária – organização da brinquedoteca
- ✓ Atividade de vida diária – pintura de prateleira
- ✓ Atividades diferenciadas de férias – jogos, filmes, culinária;

**Usuários, Famílias, Funcionários e Comunidade**

**Neste mês de julho foram realizadas as seguintes atividades:**

- 03/07/2023 – Organização de fotos dos usuários para montagem de mural;
- 03/07/2023 - Elaboração de dinâmica a ser aplicada em reunião de pais;
- 04/07/2023 – Orçamentos e alinhamentos para o projeto;
- 05/07/2023 - Montagem de mural a ser exposto na reunião de pais;
- 05/07/2023 – Reunião de pais para fechamento do semestre;
- 06/07/2023 – Envio do Projeto Ciclo 13 FEAPAES;
- 12/07/2023 – Participação na Conferência do Conselho Municipal de Assistência Social;
- 18/07/2023 – Envio de relatório para o CREAS;
- 23/07/2023 – Participação no Leilão;
- 03 contatos com o CREAS para articulação de inserção e atendimento – via WhatsApp, telefone e ofício;
- 03 reuniões para discussão de casos;
- 03 atendimentos de acolhida;
- 02 visitas domiciliares;
- 28 intervenções e atendimentos de orientação;

Handwritten initials and a signature, including the number 8.



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAEs" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- Foram realizadas atualizações de prontuários, registros de atendimentos e intervenções realizadas, preenchimento de planilhas avaliativas e elaboração de relatórios para gestão;

Foram retomadas as reuniões socioeducativas com as famílias, entretanto, um agente dificultador relatado pela maioria é a dificuldade de locomoção até a Entidade, visto que, grande parte dos responsáveis são idosos e a APAE encontra-se em território central de Birigui, distante do território da pluralidade dos usuários. Dessa forma, uma das estratégias bastante utilizadas para acesso e acompanhamento das famílias são as visitas domiciliares. Mantivemos o grupo de WhatsApp com a finalidade de aproximação e contato com as famílias e os usuários em tempo real. Colocamos telefones fixo e celulares a disposição para orientações e solicitações.

### III – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo	Competências e Habilidades
Rosane Fagá Lima	Diretora Administrativa	Superior Completo	40 h/s	CLT	Administração, supervisão e coordenação da entidade garantindo a concretização de sua função.
Leticia Delitti Vilanova	Coordenadora Social	Superior Completo	40 h/s	CLT	Coordenar o Setor Social.
Roberta Oliveira de Souza Meranca	Assistente Social	Superior Completo	30 h/s	CLT	Analisar a demanda e propor ações para atendê-la.
Flávia Mayza Pereira Eduardo	Psicóloga	Superior Completo	30 h/s	CLT	Analisar a demanda e propor ações para atendê-la.
Maria Célia Alves de Souza	Assist. Financeiro *	Ensino médio	40 h/s	CLT	Auxiliar e monitorar as atividades financeiras, como controle bancário e de contas.
Carolina Mazaro Bonine Ruli	Assist. RH*	Superior Completo	40 h/s	CLT	Auxiliar durante a conferência de folhas de ponto, pagamento e liberação de férias.
Sandra A. L. Bernardes	Monitora Social	Superior Completo	20 h/s	CLT	Realizar oficina de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Marcio Soares	Monitor Social	Superior Completo	20 h/s	CLT	Realizar oficina de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Viviane Aparecida Bertolin Jorge	Monitora Social	Superior Completo	20 h/s	CLT	Realizar oficina de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Thaís Fernanda Clemente Baldi	Monitora Dança	Superior Incompleto	16 h/s	RPA	Realizar oficina de dança trabalhando a autonomia e as avd's.
Marina Pereira de Souza Moreira	Monitora Música	Superior Completo	20 h/s	CLT	Realizar oficina de música trabalhando a autonomia e as avd's.
Alessandro Amores	Monitor de Capoeira	Ensino Médio	12 h/s	CLT	Realiza trabalhos visando o desenvolvimento físico relacionado à



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

					saúde, implementando o trabalhando com desenvolvimento da disciplina, humildade, respeito ao próximo, confiança e autoestima
Letícia Yurie Hassegawa	Nutricionista*	Superior completo	30 h/s	CLT	Promover hábitos saudáveis através da alimentação dos usuários.
Maria Raquel Oliveira de Lima	Cozinheira *	Ensino Fundamental	40 h/s	CLT	Manipular e temperar alimentos, verificar o estado de conservação dos ingredientes, gerenciar estoque de produtos, manipular utensílios de cozinha, manter a organização e limpeza do ambiente de trabalho.
Wilson Cominali Jr	Motorista*	Ensino Superior Incompleto	40 h/s	CLT	Atua no transporte dos usuários sentido residência / instituição – instituição/ residência e, transporte de funcionários em visitas domiciliares e eventos (palestras, capacitações, etc.)
Aguinaldo Carvalho Duarte	Motorista*		40 h/s	CLT	Atua no transporte dos usuários sentido residência / instituição – instituição/ residência e, transporte de funcionários em visitas domiciliares e eventos (palestras, capacitações, etc.)
Cláudio V. Rodrigues	Motorista*	Ensino Médio	40 h/s	CLT	Atua no transporte dos usuários sentido residência / instituição – instituição/ residência
Jane Ap. Furlan	Serviços Gerais*	Ensino Médio	40 h/s	CLT	Atua nos serviços gerais, mantendo o ambiente limpo e organizado.

\*Colaboradores compartilhados com outras áreas

#### IV – PONTOS FACILITADORES

##### Avanços:

São transferidos à Entidade, os recursos monetários Estaduais, Municipais e Federais mediante repasses, com destino a prestação dos serviços gratuitos aos usuários atendidos. A gestão da parceria monitora orienta e assessora continuamente a execução do objeto pactuado e procedimentos técnicos e operacionais que regem esta execução. A Entidade recebe doações de empresas e da comunidade angariando fundos e materiais para serem utilizados no serviço. Articulamos constantemente a parceria da rede Socioassistencial para melhor execução do trabalho.

##### Resultados:

A avaliação do serviço está sendo realizada através do monitoramento do grupo de WhatsApp e nas oficinas onde há interação dos usuários com Equipe Técnica, e visualização das atividades realizadas,



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73, Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70. Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail: [apae.bgi@terra.com.br](mailto:apae.bgi@terra.com.br)

como também pelos atendimentos de escuta e orientação e visitas domiciliares às famílias pelos Técnicos do serviço.

	Famílias com maior integração a instituição	Melhoria nas relações familiares	Melhoria no convívio social dos usuários	Participação dos usuários	Famílias orientadas sobre os serviços ofertados por esta instituição	Melhoria da qualidade de vida e autonomia dos usuários	Prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência.
Resultados Esperados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Resultados Obtidos	60%	50%	60%	60%	90%	60%	50%

#### V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO

O número de demanda espontânea é crescente em razão das famílias estarem desgastadas devido ao excesso de cuidados e auxílio nas atividades cotidianas que esse público necessita. A qualidade de vida dos familiares (cuidadores) afeta diretamente a qualidade de vida do indivíduo dependente desses cuidados. Demasiadamente desgastados os familiares adoecem e o vínculo se fragiliza e a qualidade de vida de ambos é afetada negativamente.

A maior parte dessa demanda é ocasionada pela escassez de programas, projetos e serviços voltados à Pessoa com Deficiência, sendo assim, na maioria dos casos as famílias procuram a APAE como a única alternativa para que a Pessoa com Deficiência obtenha alguma atividade fora de seu ambiente domiciliar. No período de pandemia essa questão se intensificou, com muitas famílias adoecidas pelo desgaste do "cuidar" e muitos usuários desencadearam episódios de surtos devido ao isolamento social incitando ainda mais esse desgaste. Visto que no cotidiano as Pessoas com Deficiência normalmente já estão dissociadas do contexto social, entende-se que a violação de direitos nesse sentido é uma constante.

Identifica-se também em nosso Município o desprovimento de equipamentos e Política Pública eficaz na área da Saúde Mental, assim quando uma Pessoa com Deficiência desenvolve um Transtorno Mental que se sobressai à deficiência a Entidade fica limitada em sua atuação e com muita dificuldade nos encaminhamentos, do mesmo modo, há muita demanda espontânea de familiares de pessoas com Transtorno Mental (sem deficiência intelectual), ou até mesmo encaminhamentos da rede dessa demanda para atendimento na APAE.

Há também um déficit de recursos humanos e o recurso financeiro existente para este campo não é suficiente para novas contratações, através dos recursos advindos de emendas parlamentares temos conseguido melhorar a qualidade na oferta do serviço.



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**


Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

**VI – MONITORAMENTO e AVALIAÇÃO**

O monitoramento e a avaliação do serviço são realizados através de observação, realização de relatórios para o Órgão Gestor e relatórios mensais realizados pela Equipe Multidisciplinar, para visualizar a eficiência do atendimento e as propostas de mudanças necessárias para se chegar à eficácia de todo o trabalho desenvolvido.

Além disso, para a execução do monitoramento são analisados os índices de frequência e resposta das pessoas com Deficiência Intelectual e Múltipla ao serviço e a participação da família nos grupos de orientação.

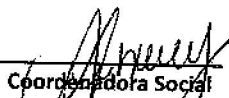
O monitoramento também é realizado pelo Órgão Gestor e CMAS.

  
Roberta Oliveira de S. Meranca  
Assistente Social  
CRESS 53429  
Técnico Responsável

  
Presidente da OSC

Birigui, 17 de agosto de 2023.

\_\_\_\_\_  
Ciência do FMAS

  
Coordenadora Social

Leticia Delitti Vilanova  
CPF: 322.291.858-96  
RG: 27.684.318-6  
Coordenadora Social

Manifestação do CMAS \_\_\_\_\_





**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**

**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.

Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.

Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.

Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72

CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:

apae.bgi@terra.com.br

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES  
TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E  
TRANSFERÊNCIA DE RENDA  
RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES  
Referente ao mês de agosto/ 2.023**

**RECEBIDO**  
19/10/23  
*[Handwritten signature]*

**I – IDENTIFICAÇÃO**

- **ÓRGÃO EXECUTOR:** Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Birigui
- **PROTEÇÃO SOCIAL:** Proteção Social Especial de Média Complexidade
- **SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL:** Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.
- **ENDEREÇO:** Travessa Carlos Gomes, nº2 – Centro
- **PROCESSO:** SEDS/FEAS nº 001/2023 - PSE
- **PÚBLICO ALVO:** Pessoas com Deficiência e suas Famílias
- **META/CAPACIDADE INSTALADA:** 48 usuários
- **NÚMERO DE ATENDIDOS:** 46 usuários

**II – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

**2.1. Diretoria Administrativa**

**- Atribuições**

- Captação de recursos;
- Participação nas reuniões com membros da diretoria semanalmente;
- Participação nas reuniões semanais com as Coordenadoras das três áreas de atuação – Saúde, Educação e Assistência Social;
- Serviços burocráticos.

**- Objetivos**

- Elaboração de Projetos e Campanhas que visem aporte financeiro;
- Melhoria no atendimento aos usuários;
- Melhoria na interação do grupo técnico;
- Zelar e atualizar as documentações da Instituição;
- Supervisionar o departamento financeiro e o departamento de pessoal.

**- Resultados alcançados**

- Valorização do serviço prestado;

*[Handwritten signature]*



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- Melhora no desempenho das atividades prestadas;
- Agilidade na entrega de documentos para órgãos competentes;
- Aprovação dos projetos apresentados.

## **2.2. Coordenadora Social**

- Elaboração, execução e avaliação junto à equipe do Plano de Ação do Serviço, planejando e organizando o trabalho com a PCD, cuidadores e demais familiares;
- Elaboração de relatório de atividades do serviço;
- Elaboração de estudos e levantamentos qualitativos e quantitativos indispensáveis ao desenvolvimento do serviço;
- Acompanhamento e condução do processo de Planejamento e Avaliação sistemático com a equipe das ações afetas ao serviço;
- Acompanhamento do processo de desenvolvimento das PCD e da equipe de trabalho;
- Orientação e acompanhamento do cumprimento de carga horária semanal, em conformidade com o Sistema de Monitoramento e Avaliação da SMAS;
- Administrar os recursos financeiros, humanos e materiais da unidade tendo em vista os objetivos do serviço;
- Participação das atividades de rede no território;
- Elaboração do processo junto à equipe técnica de "Formação Continuada Interna do Serviço";
- Promoção de espaços para supervisão à equipe;
- Participação das Reuniões sempre que solicitado pelo Órgão Gestor e Rede de Serviços Socioassistencial;
- Articulação com a rede socioassistencial e intersetorial para o atendimento de demandas das PCD e suas famílias;
- Criação de estratégias para o fortalecimento da ação interdisciplinar da equipe;
- Representação da Entidade, quando solicitado em Comissões, Conselhos, Eventos e outros;
- Participação de capacitações, formações, eventos referentes à Política de Assistência Social;
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria para apresentação dos membros e leitura do regimento interno no início de cada ano;
- Reunião semanal das Coordenadoras das três áreas de atuação – Saúde, Educação e Assistência Social com a Diretora Administrativa.



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73, Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70. Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72 CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail: apae.bgi@terra.com.br

**- Objetivos**

- Melhoria no atendimento aos usuários;
- Melhoria na interação do grupo técnico;
- Zelar e atualizar as documentações da Instituição;
- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhorar o desenvolvimento do usuário em todos os aspectos pessoal e social.

**- Resultados Alcançados**

- Melhor interação da equipe;
- Maior participação das famílias nas atividades;
- Melhora no desempenho das atividades prestadas;
- Agilidade na entrega de documentos para órgãos competentes.

**2.3. Assistente Social**

- Realizar acolhida e escuta qualificada - realizada no momento de inserção do usuário, onde a família e a equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) atuaram para estabelecer as metas a serem alcançadas pelo usuário.
- Elaboração, execução e avaliação junto à equipe do Plano de Ação do Serviço, planejando e organizando o trabalho com a PCD, cuidadores e demais familiares;
- Promoção de ações individuais e grupais voltadas para as famílias de acordo com suas necessidades, visando proporcionar o desenvolvimento pessoal e social das PCD e suas famílias;
- Acompanhamento das PCD atendidas no SPSEPCD, especialmente nos dias e horários que não estão presentes no serviço a fim de garantir que não estão expostas a situações de violações de direito;
- Realização de visitas e orientações no domicílio;
- Elaboração do Plano de Acompanhamento Familiar/ Plano individual de Acompanhamento;
- Orientação quanto ao direito da pessoa com deficiência de acordo com a LOAS (Lei Orgânica de Assistência Social), Política Nacional de Assistência Social e Estatuto da criança e do adolescente;
- Realização de encaminhamentos e acompanhamentos das PCD e suas famílias, para outros serviços da rede Proteção Social Básica e/ou Especial e demais Políticas Públicas de acordo com as demandas apresentadas;
- Acompanhamento e avaliação junto à equipe e às famílias do processo de fortalecimento de vínculos familiares e comunitários das PCD a partir das ações desenvolvidas no serviço;
- Planejamento e desenvolvimento de ações com cuidadores,
- Participação das reuniões de rede no território;

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten mark]*



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- Inserção de informações de atendimento/acompanhamento das PCD e suas famílias nos prontuários;
- Articulação com a rede de serviços socioassistenciais e setoriais do território com a finalidade de acompanhamento das famílias;
- Representação da Entidade, quando solicitado em comissões, conselhos, eventos e outros;
- Participação em capacitações, formações, eventos referentes à Política de Assistência Social;
- Reunião com equipe técnica e discussão casos;
- Reunião multidisciplinar;
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria para apresentação dos membros e leitura do regimento interno no início de cada ano;
- Participação de capacitações.

**- Objetivos**

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas;
- Promover a autonomia e a melhoria na qualidade de vida;
- Promover apoio às famílias nas atividades desenvolvidas;
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

**- Resultados Alcançados**

- Melhora no vínculo Familiar e Grupal;
- Mais autonomia durante as atividades externas;
- Melhora na qualidade de vida;
- Maior participação das famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhora no vínculo familiar e comunitário.

**2.4. Psicóloga**

- Realizar acolhida e escuta qualificada - realizada no momento de inserção do usuário, onde a família e a equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) atuaram para estabelecer as metas a serem alcançadas pelo usuário;
- Elaboração, execução e avaliação junto à equipe do Plano de Ação do Serviço, planejando e organizando o trabalho com a PCD, cuidadores e demais familiares;
- Identificação de habilidades, capacidades e necessidades de suportes e apoios para autonomia e inclusão social do usuário;



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- Orientação e apoio aos profissionais cuidadores do Serviço e os cuidadores familiares;
- Realização de visitas e orientações no domicílio;
- Orientação quanto ao direito da pessoa com deficiência de acordo com a LOAS (Lei Orgânica de Assistência Social), Política Nacional de Assistência Social e Estatuto da Criança e do Adolescente;
- Elaboração do Plano de Acompanhamento Familiar/ Plano individual de Acompanhamento;
- Promoção de ações individuais e grupais voltadas para as famílias de acordo com suas necessidades, visando proporcionar o desenvolvimento pessoal e social das PCD e suas famílias;
- Acompanhamento e avaliação junto à equipe e às famílias do processo de fortalecimento de vínculos familiares e comunitários das PCD a partir das ações desenvolvidas no serviço;
- Inserção de informações de atendimento/acompanhamento das PCD e suas famílias nos prontuários;
- Articulação com a rede de serviços socioassistenciais e setoriais do território com a finalidade de acompanhamento das famílias;
- Representação da Entidade, quando solicitado em comissões, conselhos, eventos e outros;
- Participação de capacitações, formações, eventos referentes à Política de Assistência Social;
- Reunião com equipe técnica e discussão casos;
- Reunião multidisciplinar;
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria para apresentação dos membros e leitura do regimento interno no início de cada ano.

**Monitores**

- Realizar atividades de convivência e promoção de inclusão social, grupal, comunitária, familiar e passeios;
- Acompanhar e assessorar os usuários, no serviço, em todas as atividades de vida diária;
- Apoio na locomoção e deslocamento, na administração de medicamentos indicados por via oral e de uso externo prescritos por profissionais, na ingestão assistida de alimentos e na higiene e cuidados pessoais;
- Orientar sobre prevenção de acidentes;
- Realizar atividades recreativas e ocupacionais de promoção de saúde, cuidado e autocuidado; colaborar nas práticas indicadas por profissionais dos usuários (Terapeuta Ocupacional, Fonoaudiólogo, Fisioterapeuta, etc.);
- Realizar atividades com o usuário e o cuidador da família, sob orientação da equipe;
- Desenvolver oficinas de Artesanato e Reciclagem, Treino Funcional e Hidroginástica, Dança e Música.

**- Objetivos**

- Dar suporte e apoio à equipe da unidade;



## ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI

### ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhorar o desenvolvimento do usuário em todos os aspectos pessoal e social;
- Promover interação das famílias nas atividades desenvolvidas.

#### - Resultados Alcançados

- Interação grupal dos usuários;
- Melhoria no vínculo familiar e grupal;
- Melhoria da qualidade de vida.

#### 2.5. Oficinas

As oficinas têm como objetivo ser um instrumento de convivência, apoio e troca de experiências importantes para construção e desenvolvimento habilidades, potencialidades, autonomia e criatividade através da participação e interesse dos usuários. Além disso, as oficinas oferecem desenvolvimento social, além de possibilitar a troca de experiências entre os monitores e os participantes, ampliando assim, a capacidade sociocognitiva, o interacionismo e a liberdade de aprender de todos que estão envolvidos, permitindo que os usuários ampliem os conhecimentos adquiridos na APAE e os relacionem e coloquem em prática em sua vida cotidiana.

#### - Objetivos

- ✓ Criar espaços de convivência e fortalecimento de vínculos;
- ✓ Desenvolver atividades que auxiliam na distração dos usuários e os mantenham ativos;
- ✓ Proporcionar maior interação familiar;
- ✓ Desenvolver habilidades e socialização.

#### - Resultados

- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhor convivência e a qualidade de vida dos usuários/familiares/cuidadores;
- ✓ Diminuição do desgaste do cuidador.

#### Oficina de Artesanato, tapeçaria e reciclagem:

- ✓ Pintura com lápis de cor e giz de cera;
- ✓ Roda de conversa sobre higiene pessoal;
- ✓ Pintura em garrafa;
- ✓ Jogos de montar;
- ✓ Massinha de modelar;
- ✓ Jogos de quebra-cabeça;
- ✓ Roda de conversa sobre estações do ano;

*Am*  
*W*



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.

Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.

Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.

Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72

CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 - E-mail:

apae.bgi@terra.com.br

- ✓ Jogos da memória;
- ✓ Roda de conversa sobre respeito;
- ✓ Recorte de revistas para atividade;
- ✓ Confeccção de chaveiros com papel machê;
- ✓ Confeccção de tapete;
- ✓ Atividade de pontilhados;
- ✓ Decoração de porta-trecos;
- ✓ Confeccção de papel reciclado;
- ✓ Pintura dos vasos da recepção;
- ✓ Recorte de tecidos para confeccção de tapetes;
- ✓ Confeccção de esculturas utilizando massa de papel reciclado;

#### Música

- ✓ Ensaios com músicas diversas para apresentações internas e externas;
- ✓ Exercícios rítmicos com o uso do metrônomo;

#### Dança

- ✓ Roda de conversa para apresentação da nova professora de dança e para fortalecimento de vínculo;
- ✓ Roda de conversa sobre estilos de música e de dança preferidas pelos usuários;
- ✓ Ensaio de coreografias para apresentações externas;
- ✓ Ensaio de coreografias livres;

#### Capoeira

- ✓ Avaliação do condicionamento físico dos usuários para execução dos exercícios;
- ✓ Exercícios de tronco, braços, pernas e alongamento;
- ✓ Fortalecimento dos braços e aquecimento para melhorar o condicionamento físico e qualidade de vida dos usuários;
- ✓ Caminhada e fortalecimento para ombros para melhorar o condicionamento físico e qualidade de vida dos usuários;
- ✓ Musicalidades e percussão na capoeira auxiliam na coordenação motora, na aquisição de ritmo;
- ✓ Roda de capoeira;
- ✓ Montagem de berimbau.

#### Cozinha Funcional

- ✓ Atividades de vida diária na cozinha funcional – Importância de alimentos saudáveis;
- ✓ Escolha de feijão;



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- ✓ Cortar cebolinha;
- ✓ **Atividades de vida diária na cozinha funcional;**
- ✓ Projeto receitas das famílias – o familiar vem até a entidade ensinar para os usuários uma receita, quando o familiar não tem condições de vir até a entidade ele manda a receita e o monitor faz com os usuários.

**Atividades de vida diária**

- ✓ Café da manhã;
- ✓ Almoço;
- ✓ Escovação de dentes;
- ✓ Atividades de vida diária – separação, dobra e organização de roupas no armário;
- ✓ Atividade de vida diária – organização de esmaltes na caixa;
- ✓ Atividades de vida diária – desenvolver autonomia dos usuários para que sejam mais autônomos no domicílio e minimize o desgaste dos cuidadores;

**Usuários, Famílias, Funcionários e Comunidade**

**Neste mês de agosto foram realizadas as seguintes atividades:**

- 02/08/2023 – Reorganização das listas de usuários das oficinas no sistema Argus;
- 04/08/2023 – Auxílio aos usuários para separação de alimentos;
- 08/08/2023 – Planejamento de atividade para as oficinas;
- 15/08/2023 – Entrega de documentação para cadastro de entidades na Justiça Federal de Araçatuba para captação de recursos;
- 17/08/2023 – Contato via telefone com fornecedores para início da reforma das salas de artesanato;
- 17/08/2023 – Elaboração projeto Toldo; *ff captação de recurso em pecunia*
- 18/08/2023 – Participação em audiência pública para apresentação do projeto da assistência social;
- 21/08/2023 – Confecção de mural de aniversariantes do mês;
- 23/08/2023 – Participação em reunião no CREAS para discussão de casos e estratégias sobre possíveis inserções;
- 23/08/2023 – Estudo de documentação para estratégias em Serviço Social;
- 25/08/2023 – Elaboração de ofício de resposta para promotora; ✱
- 25/08/2023 – Separação de kits de alimentos;





**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

- 28/08/2023 – Reunião com a diretora Rosane; \*
- 29/08/2023 – Pesquisa sobre intervenções para o "Setembro Amarelo";
- 30/08/2023 – Produção de pastéis para captação de recursos;
- 31/08/2023 – Produção de pastéis para captação de recursos;
- 04 Contatos com o CREAS;
- 01 Contato com a APAC para tratar de assuntos referentes ao edital; \*
- 01 Contato com o AME de Araçatuba; \*
- 01 Contato com CDI; \*
- 01 Contato com a UNESP-ODONTO; \*
- 01 Contato com a secretaria de finanças referente a isenção de IPTU; \*
- 01 Contato com UBSS para solicitação de orientação de atendimento com dentista; \*
- 19 reuniões para discussão de casos;
- 02 atendimentos de acolhida;
- 04 visitas domiciliares;
- 47 Intervenções e atendimentos de orientação;
- Foram realizadas atualizações de prontuários, registros de atendimentos e intervenções, relatórios para o CREAS, preenchimento de planilhas avaliativas e elaboração de relatórios para gestão;

*\* foram realizadas reuniões estratégicas de equipe técnica junto à diretora da OSC; realizadas contatos com a equipe de saúde e elaboração de documentação específica para a gestão de recursos.*

Foram retomadas as reuniões socioeducativas com as famílias, entretanto, um agente dificultador relatado pela maioria é a dificuldade de locomoção até a Entidade, visto que, grande parte dos responsáveis são idosos e a APAE encontra-se em território central de Birigui, distante do território da pluralidade dos usuários. Dessa forma, uma das estratégias bastante utilizadas para acesso e acompanhamento das famílias são as visitas domiciliares. Mantivemos o grupo de WhatsApp com a finalidade de aproximação e contato com as famílias e os usuários em tempo real. Colocamos telefones fixo e celulares a disposição para orientações e solicitações.

### III – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo	Competências e Habilidades
Rosane Fagá Lima	Diretora Administrativa	Superior Completo	40 h/s	CLT	Administração, supervisão e coordenação da entidade garantindo a concretização de sua função.
Letícia Delitti Vilanova	Coordenadora Social	Superior Completo	40 h/s	CLT	Coordenar o Setor Social.
Roberta Oliveira de Souza Meranca	Assistente Social	Superior Completo	30 h/s	CLT	Analisar a demanda e propor ações para atendê-la.





**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

Flávia Mayza Pereira Eduardo	Psicóloga	Superior Completo	30 h/s	CLT	Analisar a demanda e propor ações para atendê-la.
Maria Célia Alves de Souza	Assist. Financeiro *	Ensino médio	40 h/s	CLT	Auxiliar e monitorar as atividades financeiras, como controle bancário e de contas.
Carolina Mazaro Bonine Ruli	Assist. RH*	Superior Completo	40 h/s	CLT	Auxiliar durante a conferência de folhas de ponto, pagamento e liberação de férias.
Sandra A. L. Bernardes	Monitora Social	Superior Completo	20 h/s	CLT	Realizar oficina de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Marcio Soares	Monitor Social	Superior Completo	20 h/s	CLT	Realizar oficina de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Viviane Aparecida Bertolin Jorge	Monitora Social	Superior Completo	20 h/s	CLT	Realizar oficina de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Thaís Fernanda Clemente Baldi	Monitora Dança	Superior Incompleto	16 h/s	RPA	Realizar oficina de dança trabalhando a autonomia e as avd's.
Marina Pereira de Souza Moreira	Monitora Música	Superior Completo	20 h/s	CLT	Realizar oficina de música trabalhando a autonomia e as avd's.
Alessandro Amores	Monitor de Capoeira	Ensino Médio	12 h/s	CLT	Realiza trabalhos visando o desenvolvimento físico relacionado à saúde, implementando o trabalho com desenvolvimento da disciplina, humildade, respeito ao próximo, confiança e autoestima
Letícia Yurie Hassegawa	Nutricionista*	Superior completo	30 h/s	CLT	Promover hábitos saudáveis através da alimentação dos usuários.
Maria Raquel Oliveira de Lima	Cozinheira *	Ensino Fundamental	40 h/s	CLT	Manipular e temperar alimentos, verificar o estado de conservação dos ingredientes, gerenciar estoque de produtos, manipular utensílios de cozinha, manter a organização e limpeza do ambiente de trabalho.
Wilson Cominali Jr	Motorista*	Ensino Superior Incompleto	40 h/s	CLT	Atua no transporte dos usuários sentido residência / instituição – instituição/ residência e, transporte de funcionários em visitas domiciliares e eventos (palestras, capacitações, etc.)
Aguinaldo Carvalho Duarte	Motorista*		40 h/s	CLT	Atua no transporte dos usuários sentido residência / instituição – instituição/ residência e, transporte de funcionários em visitas domiciliares e eventos (palestras, capacitações, etc.)



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI**  
**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
 Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
 Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
 Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
 CNPJ 45.386.000/0001-00 - Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 - Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
 apae.bgi@terra.com.br

Cláudio V. Rodrigues	Motorista*	Ensino Médio	40 h/s	CLT	Atua no transporte dos usuários sentido residência / instituição – instituição/ residência
Jane Ap. Furlan	Serviços Gerais*	Ensino Médio	40 h/s	CLT	Atua nos serviços gerais, mantendo o ambiente limpo e organizado.

\*Colaboradores compartilhados com outras áreas

**IV – PONTOS FACILITADORES**

**Avanços:**

São transferidos à Entidade, os recursos monetários Estaduais, Municipais e Federais mediante repasses, com destino a prestação dos serviços gratuitos aos usuários atendidos. A gestão da parceria monitora orienta e assessora continuamente a execução do objeto pactuado e procedimentos técnicos e operacionais que regem esta execução. A Entidade recebe doações de empresas e da comunidade angariando fundos e materiais para serem utilizados no serviço. Articulamos constantemente a parceria da rede Socioassistencial para melhor execução do trabalho.

**Resultados:**

A avaliação do serviço está sendo realizada através do monitoramento do grupo de WhatsApp e nas oficinas onde há interação dos usuários com Equipe Técnica, e visualização das atividades realizadas, como também pelos atendimentos de escuta e orientação e visitas domiciliares às famílias pelos Técnicos do serviço.

	Famílias com maior integração a instituição	Melhoria nas relações familiares	Melhoria no convívio social dos usuários	Participação dos usuários	Famílias orientadas sobre os serviços ofertados por esta instituição	Melhoria da qualidade de vida e autonomia dos usuários	Prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência.
Resultados Esperados	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Resultados Obtidos	60%	50%	60%	60%	90%	60%	50%

**V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO**

O número de demanda espontânea é crescente em razão das famílias estarem desgastadas devido ao excesso de cuidados e auxílio nas atividades cotidianas que esse público necessita. A qualidade de vida dos familiares (cuidadores) afeta diretamente a qualidade de vida do indivíduo dependente desses cuidados. Demasiadamente desgastados os familiares adoecem e o vínculo se fragiliza e a qualidade de vida de ambos é afetada negativamente.



**ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL MARIA FERNANDES MOGGIONI  
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI**

Filiada à Federação das "APAES" sob o Nº 072, Declarada de Utilidade Pública Federal Dec. 73.348 de 20/12/73.  
Utilidade Pública Estadual Dec. 2.397 de 11/09/73, Utilidade Pública Municipal Lei 1.083 de 18/03/70.  
Registro no D.O.T. nº 2.417/70, Registro no C.N.A.S. Processo 202.463/71 de 08/02/71.  
Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social – 227.464/72  
CNPJ 45.386.000/0001-00 – Mat. I.S.S.S. Nº 21.065.004.852.0 – Fone: (18) 3643-3510 – E-mail:  
apae.bgi@terra.com.br

A maior parte dessa demanda é ocasionada pela escassez de programas, projetos e serviços voltados à Pessoa com Deficiência, sendo assim, na maioria dos casos as famílias procuram a APAE como a única alternativa para que a Pessoa com Deficiência obtenha alguma atividade fora de seu ambiente domiciliar. No período de pandemia essa questão se intensificou, com muitas famílias adoecidas pelo desgaste do "cuidar" e muitos usuários desencadearam episódios de surtos devido ao isolamento social incidindo ainda mais esse desgaste. Visto que no cotidiano as Pessoas com Deficiência normalmente já estão dissociadas do contexto social, entende-se que a violação de direitos nesse sentido é uma constante.

Identifica-se também em nosso Município o desprovimento de equipamentos e Política Pública eficaz na área da Saúde Mental, assim quando uma Pessoa com Deficiência desenvolve um Transtorno Mental que se sobressai à deficiência a Entidade fica limitada em sua atuação e com muita dificuldade nos encaminhamentos, do mesmo modo, há muita demanda espontânea de familiares de pessoas com Transtorno Mental (sem deficiência intelectual), ou até mesmo encaminhamentos da rede dessa demanda para atendimento na APAE.

Há também um déficit de recursos humanos e o recurso financeiro existente para este campo não é suficiente para novas contratações, através dos recursos advindos de emendas parlamentares temos conseguido melhorar a qualidade na oferta do serviço.

#### **VI – MONITORAMENTO e AVALIAÇÃO**

O monitoramento e a avaliação do serviço são realizados através de observação, realização de relatórios para o Órgão Gestor e relatórios mensais realizados pela Equipe Multidisciplinar, para visualizar a eficiência do atendimento e as propostas de mudanças necessárias para se chegar à eficácia de todo o trabalho desenvolvido.

Além disso, para a execução do monitoramento são analisados os índices de frequência e resposta das pessoas com Deficiência Intelectual e Múltipla ao serviço e a participação da família nos grupos de orientação.

O monitoramento também é realizado pelo Órgão Gestor e CMAS.

Birigui, 13 de setembro de 2023.

Técnico Responsável

  
Coordenadora SUSA: 322.291.858-96  
RG: 27.684.316-6  
Coordenadora Social

Manifestação do CMAS \_\_\_\_\_

Presidente da OSC

Ciência do FMAS