



ANEXO II
RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES
TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E TRANSFERÊNCIA DE
RENDA
RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES - REFERENTE MÊS MAIO 2023

I – IDENTIFICAÇÃO:

ÓRGÃO EXECUTOR: Abrigo Vó Tereza

PROTEÇÃO SOCIAL: Especial de Alta Complexidade

SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosas com 60 anos ou mais, do sexo feminino em Instituição de Longa Permanência para Idosos

ENDEREÇO: Rua Das Ortências, 40 – Cidade Jardim

Nº DO PROCESSO DRADS: SEDS/FEAS Nº 001/2023- PSE

PÚBLICO ALVO: Idosas com 60 anos ou mais, em regime residencial, independentes, que estejam em situação de vulnerabilidade, para que recebam cuidados como social, saúde, alimentação e lazer.

CAPACIDADE INSTALADA: 33

NÚMERO DE ATENDIDOS: 30

DEMANDA REPRIMIDA:

GRAU DE DEPENDÊNCIA DISPONÍVEL NA OSC:

EM PROCESSO DE ACOLHIDA:

II - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Coordenação:

- Contratações e demissões no quadro de colaboradores.
- Articulação com a rede de apoio a pessoa idosa.
- Articulação de abrigamento de mais duas idosas.
- Acolhimento das duas idosas.
- Apoio à família, pelo óbito de uma idosa.
- Gerir, orientar, acompanhar, planejar e executar a aplicação dos recursos financeiros.
- Participação nas reuniões de equipe técnica, de diretoria e das do Conselho Municipal da Pessoa Idosa e do Conselho Municipal de Assistência Social.

Objetivos:

- Facilitar junto com os colaboradores o trabalho diário e estabelecer regras para o bom andamento da Instituição de Longa Permanência para Idosos.

Resultados Alcançados:

- Melhora no ambiente de trabalho no que resulta na qualidade do atendimento as idosas.

*Recibido:
09/05/2023
gestor*



Serviço Social:

- Grupo Socioeducativo com as idosas. Trabalhamos o tema Dia das Mães. Houve confecção de lembranças às funcionárias e as filhas das idosas, e no domingo de dia das mães foi realizado um almoço com cardápio diferenciado, com a entrega de lembranças e com música ao vivo.
- Atendimento individualizado à família de Maria Aparecida Bertaco Tadei, por conta de seu falecimento.
- atendimentos Individualizados para Orientações as Idosas: resolução de conflitos internos entre as próprias idosas, como sumiço de pertences pessoais e roupas e pedido de visita aos familiares.

PIA:

- No dia 30 de Maio, ocorreu o desligamento por morte de uma idosa. Foi realizado o apoio necessário aos familiares junto a equipe técnica.
- Houve o acolhimento de duas novas idosas, juntamente com a equipe técnica.
- atendimentos Individualizados para Orientações a Familiares: visitas presenciais e saídas das idosas. Visitas e saídas somente agendadas com a equipe técnica. atendimentos com foco na responsabilidade da família para com a pessoa idosa. Nos atendimentos falamos da importância da participação dos mesmos na vida das idosas.
- atendimentos Individualizados para Encaminhamentos para a Rede. Encaminhamos idosas para a rede de saúde (consultas médicas com clínico geral) e pessoas que procuram pelo Serviço para acolhida, encaminhamos para o CREAS, o responsável pela triagem referente ao perfil do idoso para possível garantia de acolhimento pela Instituição.
- Visitas domiciliares não houve.
- Atividades Internas: organização do almoço e das lembrancinhas de dia das Mães.
- Articulação Intersetorial: com o CREAS para possíveis acolhidas de idosas e Ministério Público para garantia de direitos a pessoa idosa.
- Ações Administrativas: participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras, diretoria as sextas-feiras e Conselho Municipal da Pessoa Idosa.
- Capacitações: não houve.

Objetivos:

- Detectar violações de direitos.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida e harmonia entre as idosas, familiares e colaboradores.

A.



Fisioterapia:

- Atendimentos individuais e grupais com foco na flexibilidade, no equilíbrio, na coordenação motora, nas complicações respiratórias e cardiovasculares.
- Controle de doenças crônicas.

Objetivos:

- Prevenir o envelhecimento precoce e estimular a independência funcional.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida das idosas.

Nutrição:

- Elaboração do cardápio diário (utilizando os alimentos do Banco de Alimentos) / adequação de condutas nutricionais / responsável pelas seis refeições servidas as idosas e acompanhamento das dietas enterais.
- Acompanhamento da rotina da cozinha, realização de compras de alimentos quando necessário e organização e controle do estoque de alimentos.

Objetivo:

- Uma alimentação saudável com foco na redução de risco de doenças crônicas (cardiopatias e diabetes).

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade da alimentação das idosas.

Atividade de Vida Diária / AVD:

- Reforçamos a conversa sobre a importância da higiene pessoal, alimentação, organização (de pertences, organização do quarto e espaços de uso coletivo, transferência de leitos e cadeiras de roda e vice-versa);
- Falamos sobre o dia das mães;
- Acompanhamento e auxílio nas atividades recreativas;
- Zelar/higienizar e organizar os pertences das idosas.



Psicologia:

- No dia 17 a Psicóloga participou de uma reunião junto ao Conselho Municipal de Assistência Social.
- Grupo Socioeducativo com as idosas. Trabalhamos o dia das mães e confeccionamos as lembrancinhas.
- Execução, orientação e acompanhamento das atividades de grupo, AVDs e laborterapias.
- atendimentos Individualizados para Orientações as Idosas: resolução de conflitos internos entre as próprias idosas, como sumiço de pertences pessoais e roupas e pedido de visita aos familiares.
- Visitas domiciliares: Houve uma visita domiciliar.
- Ações Administrativas participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras, de diretoria as sextas-feiras e Conselho Municipal de Assistência Social.

Objetivos:

- Trabalhar as relações interpessoais, as angústias, a depressão, a integração familiar na relação idosa.

Resultados:

- Fortalecimento de vínculos interpessoais e familiares.

Enfermagem:

- Acompanhamento do quadro de saúde de cada idosa (consultas, exames, tratamentos médicos, ao Pronto Atendimento ou Hospital e contato com a equipe médica nos casos de internação).
- Articulação Intersetorial junto a Unidade Básica de Saúde do bairro para atendimentos médico de caráter preventivo a saúde das idosas e profissionais voluntários da área da saúde.
- Ações Administrativas participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras e de diretoria as sextas-feiras.

Objetivos:

- Trabalhar a prevenção e a promoção da saúde das idosas.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida e no quadro de saúde das idosas.

**Objetivos:**

- Estimular as AVDs diariamente com foco no bem-estar das idosas.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida das idosas.

Oficina Educacional:

A atividade é realizada às terças-feiras das 14h às 16h. A oficina de leitura e escrita contribui para o raciocínio, a memorização, a atenção e a concentração. A psicóloga realizou uma atividade para confecção de lembrancinhas para o dia das mães, comemorado em tal mês. A atividade permitiu união, trabalho em equipe e relatos compartilhados de histórias pessoais.

Objetivos: - Trabalhar a coordenação, o equilíbrio, socialização, bem como, diminuir a solidão, estimulando a cooperação, promovendo uma constante melhora na vida diária.

Resultados Alcançados: A atividade contribuiu com o aumento da atenção e concentração. As idosas tiveram momento de descontração e alegria.

Oficina Arte, Cultura e Esporte:

- Demos continuidade na confecção de enfeites para as data festiva do mês, as idosas ajudaram na confecção de enfeites para decorar a parede e o espaço interno e externo da Instituição.

Objetivo:

- Manter a mente ativa e a participação em grupo.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida das idosas e convivência interna entre idosas e colaboradores.

Oficina Lúdica:

- Trabalhamos o jogo de "O que é, o que é" estimulamos a memória, a capacidade de percepção, agilidade e concentração.

Objetivo:

- Melhorar criatividade, memória, integração sensorial, coordenação, percepção visual, orientação de tempo e espacial e socialização.

Resultados Alcançados:

9.



- Além de estimular os sentidos, auxilia no desenvolvimento o idoso em biopsicossocial, incentiva na percepção da criatividade, e melhora a socialização.

Idosas (encaminhamentos, atividades internas e externas, e outros):

Escuta/Atendimento Técnico Individualizado: As técnicas de Serviço Social e Psicologia realizaram 08 atendimentos para resolução de conflitos entre as idosas.

Orientações e Encaminhamento para a Rede de Serviços: Encaminhamento para o CREAS de familiares de idosos que buscam por vaga na OSC.

Objetivo: Possível garantia de acolhimento pela OSC.

Resultados Alcançados: Atender o público da Política da Assistência Social.

Encaminhamentos: Unidade Básica de Saúde do bairro para atendimento médico com foco na prevenção.

Objetivos: Trabalhar a prevenção.

Resultados alcançados: Melhora na qualidade de vida das idosas.

Atividade Interna: No dia 25 comemoramos o aniversário da idosa Mercedes G. de Oliveira, os familiares doaram o bolo. A festa fora realizadas no ambiente do refeitório e pátio, com música, bolo, salgado e refrigerante.

Objetivo: Comemorar o aniversário da idosa, resgate de memórias de vivências afetivas entre a idosa e seus familiares.

Resultados alcançados: A festa proporciona a convivência e a formação de vínculos afetivos entre a idosa e seus familiares.

Atividade Externa: Não houve.

Grau de Dependência:

De acordo com a Resolução RDC nº 502 de 27 de maio de 2021.



Abrigo
Vó Tereza

Grau I - 2

Grau II - 15

Grau III - 14

Colaboradores:

- Reunião com a Equipe Técnica (toda segunda-feira).

Objetivo: Organizar a agenda da semana e as ações realizadas da semana anterior. Avaliar a evolução das idosas com toda a equipe técnica e demais colaboradores (enfermeira e nutricionista).

Resultados Alcançados: Crescimento satisfatório da equipe técnica nas intervenções diárias com as idosas.

- Reunião com Diretoria, Equipe Técnica e demais colaboradores (toda sexta-feira). Treinamento com o profissional Carlos Eduardo Forastieri especializado em Desenvolvimento Humano e Organizacional.

Objetivo: Aperfeiçoamento na dinâmica do fluxo de trabalho.

Resultados Alcançados: Melhora no planejamento das ações da Instituição.

Comunidade:

- Dia 18 de Maio teve uma sessão de cinema, com o filme Mazaropi e este foi realizado no auditório do Abrigo.

Parcerias com Órgãos Públicos Específicos: Nada a declarar

III - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS:

Nome	Função	Formação	Carga Horária/Semanal	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
Andresa Pizapio Pacce	Coordenador	Ensino Médio Completo	20	CLT	Serviço Burocrático e zelo pelo bom andamento da ILPI
Elisenia Domingos Sellis	Assistente Social	Serviço Social	20	CLT	Atendimentos social e serviços burocráticos
Mara Lígia S. Verri	Psicóloga	Psicologia	20	CLT	Atendimentos psicológicos e execução, e acompanhamento das oficinas
Vanessa Oliveira Radaeli	Nutricionista	Nutrição	25	CLT	Elaborar e executar

2.



Abrigo
Vó Tereza

					Cardápios e zelar pela alimentação das idosas
Agnes Isabel Marques Alcantara	Enfermeira	Enfermagem	40	CLT	Execução de prescrição médica e prevenção à saúde das idosas
Juliana Moraes da Silva Braga	Fisioterapeuta	Fisioterapia	20	RPA	Tratamento fisioterapêutico
Leonice Campos	Técnico Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Andreia da Silva Guimaraes	Técnica Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Norma Souza Lino	Técnica Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Divanda Pedro	Auxiliar de Enfermagem	Tec. Auxiliar Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Roseli Monteiro da Silva Lisboa	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades Gerais
Aparecida Moisés Pepice	Auxiliar de Enfermagem	Técnico Enfermagem	12x36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Nathalia de Oliveira Pironalli	Auxiliar de Enfermagem	Tec. Auxiliar Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Valeria Carla Cortez Oliveira Cavalcanti	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Alessandra Gonçalves Galindo	Cuidadora	Superior Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Islane Porfirio de Almeida	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Veronica Moreira	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Rosiane da Silva Ribeiro	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Eliana Donha Rocha	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Rita de Cassia as Ferreira	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Maria Andreia. D	Serviços Gerais	Ensino Médio	44	CLT	Atividades gerais



Abrigo
Vó Tereza

Feliciano		Completo			
Eric Verissimo Garcia	Motorista	Ensino Médio Completo	40	CLT	Atividades pertinente a função

IV – PONTOS FACILITADORES:

Avanços:

- A Associação Comercial de Birigui doou um retroprojektor para a ILPI.
- Comprometimento da Diretoria, Colaboradores, Voluntários e Familiares das Idosas o que resulta em segurança, credibilidade e engajamento, resultando em um trabalho eficiente, sério e transparente.

Resultados:

- 95% participação dos Diretores nas reuniões e eventos promovidos pela ILPI.
- 98% participação dos Colaboradores e Voluntários nas reuniões de equipe.
- 80% participação dos familiares nas reuniões socioeducativas de família.

V - PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO:

Pontos de Estrangulamento:

- Queda no número de fraldas geriátricas repassadas pelo município para a Instituição.
- Aumento do grau de dependência das idosas.
- Falta de espaço físico não consegue atender o público masculino.

Formas de Superação:

- Neste momento dar preferência para acolher grau I para manter o equilíbrio de graus de dependência, de acordo com a RDC nº 502 de 27 de maio de 2021.
- Buscar projetos, doações para aumento do espaço físico.

VI - MONITORAMENTO / AVALIAÇÃO:

O monitoramento e a avaliação são realizados pela equipe técnica, em reuniões semanais de equipe, relato das idosas e familiares, registro das atividades desenvolvidas diariamente e da



Abrigo
Vó Tereza

participação das idosas, registro da evolução de cada idosa no Plano Individual de Atendimento/PIA, registros fotográficos e atualização frequentemente das redes sociais da ILPI. Contamos também com a participação da diretoria para a avaliação e acompanhamento da aplicação dos recursos financeiros.

Agradecemos o Órgão Gestor, o Conselho Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa pelas orientações prestadas, o monitoramento e avaliação através da equipe especializada.

Birigui, 31 de maio de 2023.



Elcio Cléber Feitosa Sanches

RG 19.999.804-8

Presidente



Mara Lúcia de Souza Verri

Psicóloga

CRP 06/123825



ANEXO II
RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES
TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E TRANSFERÊNCIA DE
RENDA
RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES - REFERENTE MÊS JUNHO 2023

I – IDENTIFICAÇÃO:

ÓRGÃO EXECUTOR: Abrigo Vó Tereza

PROTEÇÃO SOCIAL: Especial de Alta Complexidade

SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosas com 60 anos ou mais, do sexo feminino em Instituição de Longa Permanência para Idosos

ENDEREÇO: Rua Das Ortências, 40 – Cidade Jardim

Nº DO PROCESSO DRADS: SEDS/FEAS Nº 001/2023- PSE

PÚBLICO ALVO: Idosas com 60 anos ou mais, em regime residencial, independentes, que estejam em situação de vulnerabilidade, para que recebam cuidados como social, saúde, alimentação e lazer.

CAPACIDADE INSTALADA: 33

NÚMERO DE ATENDIDOS: 29

DEMANDA REPRIMIDA:

GRAU DE DEPENDÊNCIA DISPONÍVEL NA OSC:

EM PROCESSO DE ACOLHIDA:

II - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Coordenação:

- Contratações e demissões no quadro de colaboradores.
- No dia 20 de tal mês a psicóloga participou de uma reunião no CMAS.
- Articulação com a rede de apoio a pessoa idosa
- Apoio à família, pelo óbito de uma idosa.
- Gerir, orientar, acompanhar, planejar e executar a aplicação dos recursos financeiros.
- Participação nas reuniões de equipe técnica, de diretoria e das do Conselho Municipal da Pessoa Idosa e do Conselho Municipal de Assistência Social.

Objetivos:

- Facilitar junto com os colaboradores o trabalho diário e estabelecer regras para o bom andamento da Instituição de Longa Permanência para Idosos.

Resultados Alcançados:

- Melhora no ambiente de trabalho no que resulta na qualidade do atendimento as idosas.

Serviço Social:

*Realizado:
09/08/2023*

Mi



- Grupo Socioeducativo com as idosas. Trabalhamos o tema Festa Junina. Houve confecção da decoração da festa Junina, que foi realizada no dia 17 de tal mês, no próprio Abrigo.
- Atendimentos Individualizados para Orientações as Idosas: resolução de conflitos internos entre as próprias idosas, como sumiço de pertences pessoais e roupas e pedido de visita aos familiares.

PIA:

- No dia 15, ocorreu o desligamento por morte de uma idosa. Foi realizado o apoio necessário aos familiares junto a equipe técnica.
- Atendimentos Individualizados para Orientações a Familiares: visitas presenciais e saídas das idosas. Visitas e saídas somente agendadas com a equipe técnica. Atendimentos com foco na responsabilidade da família para com a pessoa idosa. Nos atendimentos falamos da importância da participação dos mesmos na vida das idosas.
- Atendimentos Individualizados para Encaminhamentos para a Rede. Encaminhamos idosas para a rede de saúde (consultas médicas com clínico geral) e pessoas que procuram pelo Serviço para acolhida, encaminhamos para o CREAS, o responsável pela triagem referente ao perfil do idoso para possível garantia de acolhimento pela Instituição.
- Visitas domiciliares não houve.
- Atividades Internas: organização do almoço e das lembrancinhas de dia das Mães.
- Articulação Intersetorial: com o CREAS para possíveis acolhidas de idosas e Ministério Público para garantia de direitos a pessoa idosa.
- Ações Administrativas: participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras, diretoria as sextas-feiras e Conselho Municipal da Pessoa Idosa.
- Capacitações: não houve.

Objetivos:

- Detectar violações de direitos.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida e harmonia entre as idosas, familiares e colaboradores.

Psicologia:

- Grupo Socioeducativo com as idosas. Trabalhamos a confecções da decoração da festa Junina que ocorreu no abrigo, e contou com músicas e comidas típicas e além das idosas, reuniu também seus familiares.
- Execução, orientação e acompanhamento das atividades de grupo, AVDs e laborterapias.



- Atendimentos Individualizados para Orientações as Idosas: resolução de conflitos internos entre as próprias idosas, como sumiço de pertences pessoais e roupas e pedido de visita aos familiares.
- Visitas domiciliares: Houve duas visitas domiciliares, com a orientação de se procurar o CREAS.
- Ações Administrativas participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras, de diretoria as sextas-feiras e Conselho Municipal de Assistência Social.

Objetivos:

- Trabalhar as relações interpessoais, as angústias, a depressão, a integração familiar na relação idosa.

Resultados:

- Fortalecimento de vínculos interpessoais e familiares.

Enfermagem:

- Acompanhamento do quadro de saúde de cada idosa (consultas, exames, tratamentos médicos, ao Pronto Atendimento ou Hospital e contato com a equipe médica nos casos de internação).
- Articulação Intersetorial junto a Unidade Básica de Saúde do bairro para atendimentos médico de caráter preventivo a saúde das idosas e profissionais voluntários da área da saúde.
- Ações Administrativas participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras e de diretoria as sextas-feiras.

Objetivos:

- Trabalhar a prevenção e a promoção da saúde das idosas.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida e no quadro de saúde das idosas.

Fisioterapia:

- Atendimentos individuais e grupais com foco na flexibilidade, no equilíbrio, na coordenação motora, nas complicações respiratórias e cardiovasculares.
- Controle de doenças crônicas.

Objetivos:

2.



- Prevenir o envelhecimento precoce e estimular a independência funcional.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida das idosas.

Nutrição:

- Elaboração do cardápio diário (utilizando os alimentos do Banco de Alimentos) / adequação de condutas nutricionais / responsável pelas seis refeições servidas as idosas e acompanhamento das dietas enterais.
- Acompanhamento da rotina da cozinha, realização de compras de alimentos quando necessário e organização e controle do estoque de alimentos.

Objetivo:

- Uma alimentação saudável com foco na redução de risco de doenças crônicas (cardiopatas e diabetes).

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade da alimentação das idosas.

Atividade de Vida Diária / AVD:

- Foi realizado uma roda de conversa sobre festa Junina e houve a confecção da decoração da festa
- Acompanhamento e auxílio nas atividades recreativas;
- Zelar/higienizar e organizar os pertences das idosas.

Objetivos:

- Estimular as AVDs diariamente com foco no bem-estar das idosas.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida das idosas.

Oficina Educacional:

9



A atividade é realizada às terças-feiras das 14h às 16h. A oficina de leitura e escrita contribui para o raciocínio, a memorização, a atenção e a concentração. A psicóloga realizou uma atividade para confecção da decoração para o dia da festa Junina.

Objetivos: - Trabalhar a coordenação, o equilíbrio, socialização, bem como, diminuir a solidão, estimulando a cooperação, promovendo uma constante melhora na vida diária.

Resultados Alcançados: A atividade contribuiu com o aumento da atenção e concentração. As idosas tiveram momento de descontração e alegria.

Oficina Arte, Cultura e Esporte:

- Demos continuidade na confecção de enfeites para as data festiva do mês, as idosas ajudaram na confecção de enfeites para decorar a parede e o espaço interno e externo da Instituição.

Objetivo:

- Manter a mente ativa e a participação em grupo.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida das idosas e convivência interna entre idosas e colaboradores.

Oficina Lúdica:

- Apresentação de um teatro, elaborado e apresentado pelas estagiárias do Unisaesiano, sob a supervisão da psicóloga da instituição.

Objetivo:

- Melhorar criatividade, memória, integração sensorial, coordenação, percepção visual, orientação de tempo e espacial e socialização.

Resultados Alcançados:

- Além de estimular os sentidos, auxilia no desenvolvimento o idoso em biopsicossocial, incentiva na percepção da criatividade, e melhora a socialização.

Idosas (encaminhamentos, atividades internas e externas, e outros):

Escuta/Atendimento Técnico Individualizado: As técnicas de Serviço Social e Psicologia realizaram 08 atendimentos para resolução de conflitos entre as idosas.



Orientações e Encaminhamento para a Rede de Serviços: Encaminhamento para o CREAS de familiares de idosos que buscam por vaga na OSC.

Objetivo: Possível garantia de acolhimento pela OSC.

Resultados Alcançados: Atender o público da Política da Assistência Social.

Encaminhamentos: Unidade Básica de Saúde do bairro para atendimento médico com foco na prevenção.

Objetivos: Trabalhar a prevenção.

Resultados alcançados: Melhora na qualidade de vida das idosas.

Atividade Interna: No dia 07 comemoramos o aniversário da idosa Cesira de Fatima Marcolino, os familiares doaram o bolo. A festa foi realizada no ambiente do refeitório e pátio, com música, bolo, salgado e refrigerante.

Objetivo: Comemorar o aniversário da idosa, resgate de memórias de vivências afetivas entre a idosa e seus familiares.

Resultados alcançados: A festa proporciona a convivência e a formação de vínculos afetivos entre a idosa e seus familiares.

Atividade Externa: As idosas foram na festa comer pastel, juntamente com o Presidente e a equipe de enfermagem.

Grau de Dependência:

De acordo com a Resolução RDC nº 502 de 27 de maio de 2021.

Grau I - 2

Grau II - 14

Grau III - 14

Colaboradores:

- Reunião com a Equipe Técnica (toda segunda-feira).

Objetivo: Organizar a agenda da semana e as ações realizadas da semana anterior. Avaliar a evolução das idosas com toda a equipe técnica e demais colaboradores (enfermeira e nutricionista).



Resultados Alcançados: Crescimento satisfatório da equipe técnica nas intervenções diárias com as idosas.

- Reunião com Diretoria, Equipe Técnica e demais colaboradores (toda sexta-feira). Treinamento com o profissional Carlos Eduardo Forastieri especializado em Desenvolvimento Humano e Organizacional.

Objetivo: Aperfeiçoamento na dinâmica do fluxo de trabalho.

Resultados Alcançados: Melhora no planejamento das ações da Instituição.

Comunidade:

- Dia 29 foi realizada uma missa, dentro do próprio abrigo, com o Padre Marcio.

Parcerias com Órgãos Públicos Específicos: Nada a declarar

III - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS:

Nome	Função	Formação	Carga Horária/Semanal	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
Andresa Pizapio Pacce	Coordenador	Ensino Médio Completo	20	CLT	Serviço Burocrático e zelo pelo bom andamento da ILPI
Mara Lígia S. Verri	Psicóloga	Psicologia	20	CLT	Atendimentos psicológicos e execução, e acompanhamento das oficinas
Vanessa Oliveira Radaeli	Nutricionista	Nutrição	25	CLT	Elaborar e executar Cardápios e zelar pela alimentação das idosas
Agnes Isabel Marques Alcantara	Enfermeira	Enfermagem	40	CLT	Execução de prescrição médica e prevenção à saúde das idosas
Juliana Moraes da Silva Braga	Fisioterapeuta	Fisioterapia	20	RPA	Tratamento fisioterapêutico
Leonice Campos	Técnico Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Andreia da Silva Guimaraes	Técnica Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Norma Souza Lino	Técnica Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Divanda Pedro	Auxiliar de Enfermagem	Tec. Auxiliar Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa

21



Abrigo
Vó Tereza

Roseli Monteiro da Silva Lisboa	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades Gerais
Aparecida Moisés Pepice	Auxiliar de Enfermagem	Técnico Enfermagem	12x36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Nathalia de Oliveira Pironalli	Auxiliar de Enfermagem	Tec. Auxiliar Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Valeria Carla Cortez Oliveira Cavalcanti	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Alessandra Gonçalves Galindo	Cuidadora	Superior Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Islane Porfirio de Almeida	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Veronica Moreira	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Rosiane da Silva Ribeiro	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Eliana Donha Rocha	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Rita de Cassia as Ferreira	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Maria Andreia. D Feliciano	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Eric Verissimo Garcia	Motorista	Ensino Médio Completo	40	CLT	Atividades pertinente a função

IV – PONTOS FACILITADORES:

Avanços:

- A Associação Comercial de Birigui doou um retroprojektor para a ILPI.
- Comprometimento da Diretoria, Colaboradores, Voluntários e Familiares das Idosas o que resulta em segurança, credibilidade e engajamento, resultando em um trabalho eficiente, sério e transparente.

Resultados:

- 95% participação dos Diretores nas reuniões e eventos promovidos pela ILPI.

21



- 98% participação dos Colaboradores e Voluntários nas reuniões de equipe.
- 80% participação dos familiares nas reuniões socioeducativas de família.

V - PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO:

Pontos de Estrangulamento:

- Queda no número de fraldas geriátricas repassadas pelo município para a Instituição.
- Aumento do grau de dependência das idosas.
- Falta de espaço físico não consegue atender o público masculino.

Formas de Superação:

- Neste momento dar preferência para acolher grau I para manter o equilíbrio de graus de dependência, de acordo com a RDC nº 502 de 27 de maio de 2021.
- Buscar projetos, doações para aumento do espaço físico.

VI - MONITORAMENTO / AVALIAÇÃO:


O monitoramento e a avaliação são realizados pela equipe técnica, em reuniões semanais de equipe, relato das idosas e familiares, registro das atividades desenvolvidas diariamente e da participação das idosas, registro da evolução de cada idosa no Plano Individual de Atendimento/PIA, registros fotográficos e atualização frequentemente das redes sociais da ILPI. Contamos também com a participação da diretoria para a avaliação e acompanhamento da aplicação dos recursos financeiros.

Agradecemos o Órgão Gestor, o Conselho Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa pelas orientações prestadas, o monitoramento e avaliação através da equipe especializada.



Elcio Cléber Feitosa Sanches
RG 19.999.804-8
Presidente

Birigui, 30 de junho de 2023.



Mara Lúcia de Souza Verri
Psicóloga
CRP 06/123825



Abrigo
Vó Tereza

ANEXO II
RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES
TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E TRANSFERÊNCIA DE
RENDA
RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES - REFERENTE MÊS JULHO 2023

I – IDENTIFICAÇÃO:

ÓRGÃO EXECUTOR: Abrigo Vó Tereza

PROTEÇÃO SOCIAL: Especial de Alta Complexidade

SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosas com 60 anos ou mais, do sexo feminino em Instituição de Longa Permanência para Idosos

ENDEREÇO: Rua Das Ortências, 40 – Cidade Jardim

Nº DO PROCESSO DRADS: SEDS/FEAS Nº 001/2023- PSE

PÚBLICO ALVO: Idosas com 60 anos ou mais, em regime residencial, independentes, que estejam em situação de vulnerabilidade, para que recebam cuidados como social, saúde, alimentação e lazer.

CAPACIDADE INSTALADA: 33

NÚMERO DE ATENDIDOS: 27

DEMANDA REPRIMIDA:

GRAU DE DEPENDÊNCIA DISPONÍVEL NA OSC:

EM PROCESSO DE ACOLHIDA:

II - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Coordenação:

- Contratações e demissões no quadro de colaboradores.
- No dia 19 de tal mês a psicóloga participou de uma reunião no CMAS.
- Articulação com a rede de apoio a pessoa idosa
- Apoio às famílias, pelos óbitos das idosas.
- Gerir, orientar, acompanhar, planejar e executar a aplicação dos recursos financeiros.
- Participação nas reuniões de equipe técnica, de diretoria e das do Conselho Municipal da Pessoa Idosa e do Conselho Municipal de Assistência Social.

Objetivos:

- Facilitar junto com os colaboradores o trabalho diário e estabelecer regras para o bom andamento da Instituição de Longa Permanência para Idosos.

Resultados Alcançados:

- Melhora no ambiente de trabalho no que resulta na qualidade do atendimento as idosas.

Serviço Social:

*Recursos:
10/07/2023*

2



Abrigo
Vó Tereza

- Grupo Socioeducativo com as idosas. Trabalhamos o tema Dia da Vovó, onde 6 idosas ganharam um dia da beleza, 3 delas no salão Dimas Dona e as outras 3 no salão Sônia Pires, as demais tiveram seu dia da beleza no abrigo. Na parte da tarde teve festa com músicas dos anos 50, bolo, refrigerante e salgados.

- Atendimentos Individualizados para Orientações as Idosas: resolução de conflitos internos entre as próprias idosas, como sumiço de pertences pessoais e roupas e pedido de visita aos familiares.

PIA:

- Nos dias 05 e 18, ocorreram os desligamentos por mortes das idosas. Foi realizado o apoio necessário aos familiares junto a equipe técnica.

- Atendimentos Individualizados para Orientações a Familiares: visitas presenciais e saídas das idosas. Visitas e saídas somente agendadas com a equipe técnica. Atendimentos com foco na responsabilidade da família para com a pessoa idosa. Nos atendimentos falamos da importância da participação dos mesmos na vida das idosas.

- Atendimentos Individualizados para Encaminhamentos para a Rede. Encaminhamos idosas para a rede de saúde (consultas médicas com clínico geral) e pessoas que procuram pelo Serviço para acolhida, encaminhamos para o CREAS, o responsável pela triagem referente ao perfil do idoso para possível garantia de acolhimento pela Instituição.

- Visitas domiciliares houveram duas, no dia 24.

- Atividades Internas: organização das idosas para o dia de beleza e festa do dia da vovó.

- Articulação Intersetorial: com o CREAS para possíveis acolhidas de idosas e Ministério Público para garantia de direitos a pessoa idosa.

- Ações Administrativas: participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras, diretoria as sextas-feiras e Conselho Municipal da Pessoa Idosa.

- Capacitações: não houve.

Objetivos:

- Detectar violações de direitos.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida e harmonia entre as idosas, familiares e colaboradores.

Psicologia:

- Dia 19 de tal mês participou de uma reunião junto ao CMS.

- Dias 5 e 18, esteve juntamente com as famílias nos cuidados para os velórios e dando apoio às famílias.

L.



- Prevenir o envelhecimento precoce e estimular a independência funcional.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida das idosas.

Nutrição:

- Elaboração do cardápio diário (utilizando os alimentos do Banco de Alimentos) / adequação de condutas nutricionais / responsável pelas seis refeições servidas as idosas e acompanhamento das dietas enterais.
- Acompanhamento da rotina da cozinha, realização de compras de alimentos quando necessário e organização e controle do estoque de alimentos.

Objetivo:

- Uma alimentação saudável com foco na redução de risco de doenças crônicas (cardiopatias e diabetes).

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade da alimentação das idosas.

Atividade de Vida Diária / AVD:

- Foi realizado as arrumações para o dia da festa da vovó.
- Acompanhamento e auxílio nas atividades recreativas;
- Zelar/higienizar e organizar os pertences das idosas.

Objetivos:

- Estimular as AVDs diariamente com foco no bem-estar das idosas.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida das idosas.

Oficina Educacional:

A atividade é realizada às terças-feiras das 14h às 16h. A oficina de leitura e escrita contribui para o raciocínio, a memorização, a atenção e a concentração.

13



- Grupo Socioeducativo com as idosas. Trabalhamos o dia da vovó com uma conversa para auxiliar no fortalecimento na autoestima.

- Execução, orientação e acompanhamento das atividades de grupo, AVDs e laborterapias.

- Atendimentos Individualizados para Orientações as Idosas: resolução de conflitos internos entre as próprias idosas, como sumiço de pertences pessoais e roupas e pedido de visita aos familiares.

- Visitas domiciliares: Houve duas visitas domiciliares, com a orientação de se procurar o CREAS.

- Ações Administrativas participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras, de diretoria as sextas-feiras e Conselho Municipal de Assistência Social.

Objetivos:

-Trabalhar as relações interpessoais, as angústias, a depressão, a integração familiar na relação idosa.

Resultados:

- Fortalecimento de vínculos interpessoais e familiares.

Enfermagem:

- Acompanhamento do quadro de saúde de cada idosa (consultas, exames, tratamentos médicos, ao Pronto Atendimento ou Hospital e contato com a equipe médica nos casos de internação).

- Articulação Intersetorial junto a Unidade Básica de Saúde do bairro para atendimentos médico de caráter preventivo a saúde das idosas e profissionais voluntários da área da saúde.

- Ações Administrativas participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras e de diretoria as sextas-feiras.

Objetivos:

- Trabalhar a prevenção e a promoção da saúde das idosas.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida e no quadro de saúde das idosas.

Fisioterapia:

- Atendimentos individuais e grupais com foco na flexibilidade, no equilíbrio, na coordenação motora, nas complicações respiratórias e cardiovasculares.

- Controle de doenças crônicas.

Objetivos:

2.



Encaminhamentos: Unidade Básica de Saúde do bairro para atendimento médico com foco na prevenção.

Objetivos: Trabalhar a prevenção.

Resultados alcançados: Melhora na qualidade de vida das idosas.

Atividade Interna: Houve a festa do dia da vovó.

Resultados alcançados: A festa proporciona a convivência e a formação de vínculos afetivos entre a idosa e seus familiares.

Atividade Externa: As idosas foram nos já mencionados salões de beleza.

Grau de Dependência:

De acordo com a Resolução RDC nº 502 de 27 de maio de 2021.

Grau I - 2

Grau II - 12

Grau III - 14

Colaboradores:

- Reunião com a Equipe Técnica (toda segunda-feira).

Objetivo: Organizar a agenda da semana e as ações realizadas da semana anterior. Avaliar a evolução das idosas com toda a equipe técnica e demais colaboradores (enfermeira e nutricionista).

Resultados Alcançados: Crescimento satisfatório da equipe técnica nas intervenções diárias com as idosas.

- Reunião com Diretoria, Equipe Técnica e demais colaboradores (toda sexta-feira). Treinamento com o profissional Carlos Eduardo Forastieri especializado em Desenvolvimento Humano e Organizacional.

Objetivo: Aperfeiçoamento na dinâmica do fluxo de trabalho.

Resultados Alcançados: Melhora no planejamento das ações da Instituição.

Comunidade:

12



Objetivos: - Trabalhar a coordenação, o equilíbrio, socialização, bem como, diminuir a solidão, estimulando a cooperação, promovendo uma constante melhora na vida diária.

Resultados Alcançados: A atividade contribuiu com o aumento da atenção e concentração. As idosas tiveram momento de descontração e alegria.

Oficina Arte, Cultura e Esporte:

- No dia 25 do referido mês deu-se início à confecções de bonecas, que serão realizadas às terças feiras das 13h30min às 14h30min.

Objetivo:

- Manter a mente ativa e a participação em grupo.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida das idosas e convivência interna entre idosas e colaboradores.

Oficina Lúdica:

- Juntamente com as estagiárias do Unisalesiano, sob supervisão da psicologia realizou-se uma oficina para contar histórias.

Objetivo:

- Melhorar criatividade, memória, integração sensorial, coordenação, percepção visual, orientação de tempo e espacial e socialização.

Resultados Alcançados:

- Além de estimular os sentidos, auxilia no desenvolvimento o idoso em biopsicossocial, incentiva na percepção da criatividade, e melhora a socialização.

Idosas (encaminhamentos, atividades internas e externas, e outros):

Escuta/Atendimento Técnico Individualizado: As técnicas de Serviço Social e Psicologia realizaram 08 atendimentos para resolução de conflitos entre as idosas.

Orientações e Encaminhamento para a Rede de Serviços: Encaminhamento para o CREAS de familiares de idosos que buscam por vaga na OSC.

Objetivo: Possível garantia de acolhimento pela OSC.

Resultados Alcançados: Atender o público da Política da Assistência Social.

D.



Galindo		Completo			
Islane Porfirio de Almeida	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Mainam Santos Ferrari	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12x36	CLT	Cuidados gerais com idosas
Veronica Moreira	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Rosiane da Silva Ribeiro	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Eliana Donha Rocha	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Rita de Cassia as Ferreira	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Maria Andreia. D Feliciano	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Eric Verissimo Garcia	Motorista	Ensino Médio Completo	40	CLT	Atividades pertinente a função

IV – PONTOS FACILITADORES:

Avanços:

- A Associação Comercial de Birigui doou um retroprojektor para a ILPI.
- Comprometimento da Diretoria, Colaboradores, Voluntários e Familiares das Idosas o que resulta em segurança, credibilidade e engajamento, resultando em um trabalho eficiente, sério e transparente.

Resultados:

- 95% participação dos Diretores nas reuniões e eventos promovidos pela ILPI.
- 98% participação dos Colaboradores e Voluntários nas reuniões de equipe.
- 80% participação dos familiares nas reuniões socioeducativas de família.

V - PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO:

Pontos de Estrangulamento:

- Queda no número de fraldas geriátricas repassadas pelo município para a Instituição.

20



- Café da Tarde, realizado no dia 15, pela Igreja do Evangelho Quadrangular, com muito louvores e orações.

Parcerias com Órgãos Públicos Específicos: Nada a declarar

III - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS:

Nome	Função	Formação	Carga Horária/Semanal	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
Andresa Pizapio Pacce	Coordenador	Ensino Médio Completo	20	CLT	Serviço Burocrático e zelo pelo bom andamento da ILPI
Mara Lígia S. Verri	Psicóloga	Psicologia	20	CLT	Atendimentos psicológicos e execução, e acompanhamento das oficinas
Vanessa Oliveira Radaeli	Nutricionista	Nutrição	25	CLT	Elaborar e executar Cardápios e zelar pela alimentação das idosas
Agnes Isabel Marques Alcantara	Enfermeira	Enfermagem	40	CLT	Execução de prescrição médica e prevenção à saúde das idosas
Juliana Moraes da Silva Braga	Fisioterapeuta	Fisioterapia	20	RPA	Tratamento fisioterapêutico
Leonice Campos	Técnico Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Andreia da Silva Guimaraes	Técnica Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Norma Souza Lino	Técnica Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Divanda Pedro	Auxiliar de Enfermagem	Tec. Auxiliar Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Roseli Monteiro da Silva Lisboa	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades Gerais
Aparecida Moisés Pepice	Auxiliar de Enfermagem	Técnico Enfermagem	12x36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Nathalia de Oliveira Pironalli	Auxiliar de Enfermagem	Tec. Auxiliar Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Valeria Carla Cortez Oliveira Cavalcanti	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Alessandra Gonçalves	Cuidadora	Superior	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas

23



Abrigo
Vó Tereza

Galindo		Completo			
Islane Porfirio de Almeida	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Mainam Santos Ferrari	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12x36	CLT	Cuidados gerais com idosas
Veronica Moreira	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Rosiane da Silva Ribeiro	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Eliana Donha Rocha	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Rita de Cassia as Ferreira	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Maria Andreia. D Feliciano	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Eric Verissimo Garcia	Motorista	Ensino Médio Completo	40	CLT	Atividades pertinente a função

IV – PONTOS FACILITADORES:

Avanços:

- A Associação Comercial de Birigui doou um retroprojektor para a ILPI.
- Comprometimento da Diretoria, Colaboradores, Voluntários e Familiares das Idosas o que resulta em segurança, credibilidade e engajamento, resultando em um trabalho eficiente, sério e transparente.

Resultados:

- 95% participação dos Diretores nas reuniões e eventos promovidos pela ILPI.
- 98% participação dos Colaboradores e Voluntários nas reuniões de equipe.
- 80% participação dos familiares nas reuniões socioeducativas de família.

V - PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO:

Pontos de Estrangulamento:

- Queda no número de fraldas geriátricas repassadas pelo município para a Instituição.

27



Abrigo
Vó Tereza

- Aumento do grau de dependência das idosas.
- Falta de espaço físico não consegue atender o público masculino.

Formas de Superação:

- Neste momento dar preferência para acolher grau I para manter o equilíbrio de graus de dependência, de acordo com a RDC nº 502 de 27 de maio de 2021.
- Buscar projetos, doações para aumento do espaço físico.

VI - MONITORAMENTO / AVALIAÇÃO:

O monitoramento e a avaliação são realizados pela equipe técnica, em reuniões semanais de equipe, relato das idosas e familiares, registro das atividades desenvolvidas diariamente e da participação das idosas, registro da evolução de cada idosa no Plano Individual de Atendimento/PIA, registros fotográficos e atualização frequentemente das redes sociais da ILPI. Contamos também com a participação da diretoria para a avaliação e acompanhamento da aplicação dos recursos financeiros.

Agradecemos o Órgão Gestor, o Conselho Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa pelas orientações prestadas, o monitoramento e avaliação através da equipe especializada.

Birigui, 30 de julho de 2023.



Élcio Cléber Feitosa Sanches

RG 19.999.804-8

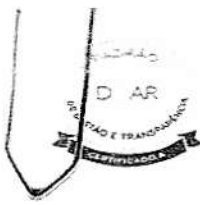
Presidente



Mara Lúcia de Souza Verri

Psicóloga

CRP 06/123825



Abrigo
Vó Tereza

RECEBIDO

11/10/23
J. S.

ANEXO II

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES - REFERENTE MÊS AGOSTO DE 2023

I – IDENTIFICAÇÃO:

ÓRGÃO EXECUTOR: Abrigo Vó Tereza

PROTEÇÃO SOCIAL: Especial de Alta Complexidade

SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosas com 60 anos ou mais, do sexo feminino em Instituição de Longa Permanência para Idosos

ENDEREÇO: Rua Das Hortências, 40 – Cidade Jardim

Nº DO PROCESSO DRADS: SEDS/FEAS Nº 001/2023- PSE

PÚBLICO ALVO: Idosas com 60 anos ou mais, em regime residencial, independentes, que estejam em situação de vulnerabilidade, para que recebam cuidados como social, saúde, alimentação e lazer.

CAPACIDADE INSTALADA: 33

NÚMERO DE ATENDIDOS: 30

DEMANDA REPRIMIDA: 31

GRAU DE DEPENDÊNCIA DISPONÍVEL NA OSC:

EM PROCESSO DE ACOLHIDA: 03

II - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Serviço Social:

Cabe-nos informar que houve a contratação da nova Técnica, a Assistente Social, Silvia Regina Chagas, em meados de agosto do referido ano.

Iniciamos com a apresentação do Abrigo Vó Tereza, tanto espaço físico como também com os funcionários e idosas.

Posteriormente, começamos propriamente o trabalho, executando e/ou elaborando ofícios para os Conselhos de CMDPI, CMAS, informando as titularidades das Técnicas Silvia Regina Chagas, Assistente Social e Mara Ligia S; Verri, Psicóloga.

Outrossim, fizemos Ofício ao CREAS, dando devolutiva de Ofício, requerendo abrigo a três idosas.

Para tanto, efetuamos visitas domiciliares constatando as situações de cada uma delas. Dentre elas, abrigamos 2 idosas, compatíveis com as condições do Abrigo.

Atendimento à população, que comparecem ao Abrigo na intenção de abrigo definitivo ou à procura de vagas no CENTRO DIA..

Atendimento telefônico à população para os mesmos objetivos, ou seja, pedido de internação e/ou abrigo.


Silvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547



ANEXO II

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES - REFERENTE MÊS AGOSTO DE 2023

I – IDENTIFICAÇÃO:

ÓRGÃO EXECUTOR: Abrigo Vó Tereza

PROTEÇÃO SOCIAL: Especial de Alta Complexidade

SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosas com 60 anos ou mais, do sexo feminino em Instituição de Longa Permanência para Idosos

ENDEREÇO: Rua Das Hortências, 40 – Cidade Jardim

Nº DO PROCESSO DRADS: SEDS/FEAS Nº 001/2023- PSE

PÚBLICO ALVO: Idosas com 60 anos ou mais, em regime residencial, independentes, que estejam em situação de vulnerabilidade, para que recebam cuidados como social, saúde, alimentação e lazer.

CAPACIDADE INSTALADA: 33

NÚMERO DE ATENDIDOS: 30

DEMANDA REPRIMIDA: 31

GRAU DE DEPENDÊNCIA DISPONÍVEL NA OSC:

EM PROCESSO DE ACOLHIDA: 03

II - DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

Serviço Social:

Cabe-nos informar que houve a contratação da nova Técnica, a Assistente Social, Sílvia Regina Chagas, em meados de agosto do referido ano.

Iniciamos com a apresentação do Abrigo Vó Tereza, tanto espaço físico como também com os funcionários e idosas.

Posteriormente, começamos propriamente o trabalho, executando e/ou elaborando ofícios para os Conselhos de CMDPI, CMAS, informando as titularidades das Técnicas Sílvia Regina Chagas, Assistente Social e Mara Lígia S; Verri, Psicóloga.

Outrossim, fizemos Ofício ao CREAS, dando devolutiva de Ofício, requerendo abrigamento a três idosas.

Para tanto, efetuamos visitas domiciliares constatando as situações de cada uma delas. Dentre elas, abrigamos 2 idosas, compatíveis com as condições do Abrigo.

Atendimento à população, que comparecem ao Abrigo na intenção de abrigamento definitivo ou à procura de vagas no CENTRO DIA..

Atendimento telefônico à população para os mesmos objetivos, ou seja, pedido de internação e/ou abrigamento.


Sílvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547



Manuseio e confecção de material documental suprimindo as necessidades requeridas dos mesmos.

Alimentação do SISTEMA de informática que hora se faz necessário.

Participação de reuniões Técnicas e de Diretoria.

Participação de reunião na Secretaria de Cultura onde a pauta foi a FESTA DAS NAÇÕES.

Atendimento individual das idosas.

Reconhecimento “in loco” da Secretaria de Serviço Social e Conselhos (CMDPI e CMAS) na entrega de documentos.

Participação de eventos do Abrigo Vó Tereza.

Compete-nos ressaltar que a Equipe do Abrigo Vó Tereza trabalha em coesão ou sincronia, visando a globalização de respostas e ou equação das situações vivenciadas.

PIA / -não houve

- atendimentos individualizados para Orientações a Familiares: visitas presenciais e saídas das idosas. Visitas e saídas somente agendadas com a equipe técnica. Atendimentos com foco na responsabilidade da família para com a pessoa idosa. Nos atendimentos falamos da importância da participação dos mesmos na vida das idosas.

- atendimentos individualizados para Encaminhamentos para a Rede. Encaminhamos idosas para a rede de saúde (consultas médicas com clínico geral) e pessoas que procuram pelo Serviço para acolhida, encaminhamos para o CREAS, o responsável pela triagem referente ao perfil do idoso para possível garantia de acolhimento pela Instituição.

- Visitas domiciliares: Foram realizadas 03 (três) visitas domiciliares.

- Atividades Internas: organização da festa das aniversariantes do mês e a festa de aniversário da Instituição Vó Tereza.

- Articulação Intersetorial: com o CREAS para possíveis acolhidas de idosas e Ministério Público para garantia de direitos a pessoa idosa.

- Ações Administrativas: participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras, diretoria as sextas-feiras e Conselho Municipal da Pessoa Idosa.

- Capacitações não houve.

Objetivos:

- Detectar violações de direitos.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida e harmonia entre as idosas, familiares e colaboradores.

Psicologia:

O trabalho desenvolvido é diário e direto, com todas as idosas do Abrigo Vó Tereza.

Ocorrem as Oficinas Terapêuticas promovendo atividades de leituras, pinturas, jogos e outros...

Participamos de reuniões de Diretoria e de Equipe Técnica.

Para o abrigamento das idosas, realizamos visitas domiciliares conjuntamente com Assistente Social e


Silvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547



Enfermagem

.Eventualmente, fazemos atendimento aos funcionários, para amenizar o stresse e oferecer suporte emocional.

Resultados:

- Fortalecimento de vínculos, promoção do convívio social e um bom relacionamento entre todas as idosas e funcionários.

Enfermagem:

- Acompanhamento do quadro de saúde de cada idosa (consultas, exames, tratamentos médicos, ao Pronto Atendimento ou Hospital e contato com a equipe médica nos casos de internação).

- Articulação Intersetorial junto a Unidade Básica de Saúde do bairro para atendimentos médico de caráter preventivo a saúde das idosas e profissionais voluntários da área da saúde.

- Ações Administrativas participação nas reuniões de equipe técnica as segundas-feiras e de diretoria as sextas-feiras.

Objetivos:

- Trabalhar a prevenção e a promoção da saúde das idosas.

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade de vida e no quadro de saúde das idosas.

Fisioterapia:

Foi realizado atendimentos individuais e grupais com foco na prevenção, flexibilidade, equilíbrio, coordenação motora. Preservar ou restaurar a funcionalidade, autonomia e independência da pessoa idosa por meio de condutas individuais, considerando os aspectos de origem biológica, psicológica e social.

Objetivo: Minimizar o comprometimento imposto pela instalação de incapacidades e prevenir agravos, mantendo ou melhorando sua capacidade motora e estimular a independência funcional.

Nutrição:

Elaboração do cardápio diário.

Adequação de condutas nutricionais / responsável pelas cinco refeições servidas as idosas e acompanhamento das dietas enterais.

- Acompanhamento da rotina da cozinha

Realização de compras de alimentos quando necessário e organização e controle do estoque de alimentos.

Conselheira do COMSEA.

Objetivo:

Alimentação saudável com foco na redução de risco de doenças crônicas (cardiopatias e diabetes).

Resultados Alcançados:

- Melhora na qualidade da alimentação e de vida das idosas do Abrigo Vó Tereza.


Silvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547



Atividade de Vida Diária / AVD:

- Reforçamos a importância da participação e colaboração da equipe, na organização dos pertences pessoais das idosas.

Decoração de temas.

Auxílio as idosas em suas limitações nas atividades de AVD.

- Acompanhamento e auxílio nas atividades recreativas;

Objetivos:

Propiciar melhora nas atividades de AVD

Resultados Alcançados:

Satisfação na qualidade de vida das idosas.

Oficina Educacional:

Realizado trabalho de leitura com as idosas, com o livro "O Segredo de Um Sorriso", com a participação de idosas na leitura.

Também foi trabalhado através de contos sobre a vida da "Nossa Senhora" sua devoção e feitos.

Objetivos: - Trabalhar a socialização, diminuir a solidão. Proporcionando uma constante melhora na vida diária.

Resultados Alcançados: Aumento da atenção e concentração.

Proporcionar efetivamente, momento de descontração e alegria.

Oficina Arte, Cultura e Esporte:

Confecção de enfeites para a decoração da festa de aniversário do Abrigo Vó Tereza.

Objetivo: Fortalecer o trabalho em equipe e união das idosas.

- Manter a mente ativa e oportunizar a socialização.

Resultados Alcançados:

- Melhora das relações intergrupais e convivência interna.

Oficina Lúdica:

Jogos de tabuleiros estimulando a memória, a capacidade de percepção, agilidade e concentração.

Objetivo:

- Combater a deficiência cognitiva.

Resultados Alcançados:

Desenvolve habilidades de aprendizado precoce, velocidade e concentração do cérebro, resultando nas habilidades de multitarefas.


Silvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547



Idosas (encaminhamentos, atividades internas e externas, e outros):

Atendimento Técnico Individualizado: As técnicas de Serviço Social e Psicologia realizaram conjuntamente atendimentos individuais às idosas com focos em diminuição de conflitos e melhoria interpessoais.

Orientações e Encaminhamento para a Rede de Serviços: Encaminhamento para o CREAS de familiares de idosos que buscam por vaga na OSC.

Objetivo: Possível garantia de acolhimento pela OSC.

Resultados Alcançados: Atender o público da Política da Assistência Social.

Encaminhamentos:

Especificamente esse mês orientamos as famílias que procurem laboratórios particulares na agilização de exames necessários ao abrigamento.

Orientação de processo de Curatela.

Objetivos: Trabalhar o processo de abrigamento.

Resultados alcançados: Melhora na agilização de processo do abrigamento.

Atividade Interna: No dia 29 de agosto, comemoramos o aniversário da idosa ADA CARVALHO. Com a participação da família e amigos da referente

A família providenciou o bolo, salgadinhos e refrigerantes para as vovós e colaboradores.

O local da comemoração é cuidadosamente decorado com bexigas coloridas.

Tem roda de música com participação das idosas cantando para alegrar a festa.

Todas as festas foram realizadas no ambiente do refeitório e pátio.

Objetivo: Comemorar o aniversário das idosas resgatando memórias de vivências afetivas.

Resultados alcançados: A festa resgata a convivência e a formação de vínculos afetivos entre elas e seus familiares.

Atividade Externa: Não efetuamos essa atividade durante o mês.

Objetivo: A desejar

Resultados Alcançados: A desejar

Grau de Dependência:

De acordo com a Resolução RDC nº 502 de 27 de maio de 2021.

Grau I - 00

Grau II - 06

Grau III - 24


Sílvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547



Família (reuniões socioeducativas, orientações, encaminhamentos e outras):

Objetivo: Não houve

Resultados Alcançados: A desejar

Colaboradores:

- Reunião com a Equipe Técnica às segunda-feira.

Objetivo: Avaliar a evolução das idosas com toda a equipe técnica e demais colaboradores

Resultados Alcançados: **Evolução** da equipe técnica nas intervenções diárias com as idosas.

- Reunião com Diretoria, Equipe Técnica e demais colaboradores às sexta-feira..

Reunião com o profissional Carlos Eduardo Forastieri especializado em Desenvolvimento Humano e Organizacional.

Objetivo: Avaliar e discutir a organização do CENTRO DIA.

Resultados Alcançados: Melhora no planejamento das ações da Instituição.

Comunidade:

Objetivo:

Recebemos a visitação da escola RUTE PINTÃO. Estavam presentes em torno de 30 estudantes e 3 professoras .

Resultados Alcançados: Interação social.

Parcerias com Órgãos Públicos Específicos: Nada a declarar

III - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS:

Nome	Função	Formação	Carga Horária/Semanal	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
Alessandra G. Galindo	Cuidadora	Ensino Medio Completo	12x36	CLT	Cuidados Gerais com as Idosas
Aparecida M. Pepice	Auxiliar de Enfermagem	Técnico em Enfermagem	12x36	CLT	Assistência e Prevenção a Saúde da Idosa
Mara Lígia S. Verri	Psicóloga	Psicologia	20	CLT	Atendimentos psicológicos e execução, e acompanhamento das oficinas
Vanessa Oliveira Radaeli	Nutricionista	Nutrição	25	CLT	Elaborar e executar Cardápios e zelar pela alimentação das idosas
Agnis Isabel Marques Alcantara	Enfermeira	Enfermagem	20	CLT	Execução de prescrição médica e prevenção à saúde das idosas
Juliana Moraes da Silva	Fisioterapeuta	Fisioterapia	15	RPA	Tratamento fisioterapêutico
Leonice Campos	Técnico Enfermagem	Técnico Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa
Divanda Pedro	Auxiliar de Enfermagem	Tec. Auxiliar Enfermagem	12 x 36	CLT	Assistência e prevenção a saúde da idosa


Silvia Regina Chagas
Assistente Social
CPF 17547



Abriço
Vó Tereza

Valeria Carla Cortez Oliveira Cavalcanti	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Angela Cristina Rigon Maciel	Supervisora de Telemarketing	Ensino Médio Completo	44	CLT	Supervisionar o atendimento dos operadores
Islane Porfírio de Almeida	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Taísa Fernandes Rodrigues	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Ana Maria dos Santos	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12 x 36	CLT	Cuidados gerais com as idosas
Veronica Moreira	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Rosiane da Silva Ribeiro	Cozinheira	Ensino Médio Incompleto	44	CLT	Atividades gerais
Eliana Donha Rocha	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Rita de Cassia as Ferreira	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Maria Andreia. D Feliciano	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades gerais
Eric Verissimo Garcia	Motorista	Ensino Médio Completo	40	CLT	Atividades pertinente a função
César Luís Cacuri	Mensageiro	Ensino Médio Completo	44	CLT	Responsável pelas Correspondências do Abrigo
Cleoci Ap. de Melo	Serviços Gerais	Ensino Médio Completo	44	CLT	Atividades Gerais
Evangelina Barbosa da Silva	Operadora de Telemarkitig	Ensino Médio Completo	44	CLT	Operadora de Telemarketing
Paula L. Silva	Auxiliar de Enfermagem	Tec. Auxiliar Enfermagem	12x36	CLT	Assistência e Prevenção a Saúde da Idosa
LilibethC. Martinez	Cuidadora	Ensino Mediuo Completo	12x36	CLT	<u>Cuidados Gerais com as Idosas</u>
MainamS. Ferrari	Cuidadora	Ensino Médio Completo	12x36	CLT	Cuidados Gerais com as Idosas
Maria Eduarda S. Soares	Recepcionista	Cursando Ensino Médio	44	CLT	Responsável pela recepção
Rosangela D. Freitas	Auxiliar de Cozinha	Ensino Médio Completo	12x36	CLT	Atividades Gerais


Silvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547



Silvia Regina Chagas	Assistente Social	Universitário	30	CLT	Responsável pela Assistência Social do Abrigo
Tatiane Helena M. Oliveira	Auxiliar de Cozinha	Ensino Médio Completo	12x36	CLT	Atividades Gerais
Wagner Antonio Pinheiro	Auxiliar Administrativo	Universitário	44	CLT	Serviços Administrativos

IV – PONTOS FACILITADORES:

Avanços:

- Comprometimento da Diretoria, Colaboradores, Voluntários e Familiares das Idosas, em todos os processos e atividades do Abrigo Vó Tereza .

Resultados:

- 95 % participação dos Diretores nas reuniões e eventos promovidos pela ILPI.
- 95 % participação dos Colaboradores e Voluntários nas reuniões de equipe.

V - PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO:

Pontos de Estrangulamento:

- Queda no número de doações para a Instituição.
- Aumento do grau de dependência das idosas.

Formas de Superação:

- Neste momento dar preferência para acolher grau I para manter o equilíbrio de graus de dependência, de acordo com a RDC nº 502 de 27 de maio de 2021.
- Buscar projetos, trabalho mais sistematizado de doações.

VI - MONITORAMENTO / AVALIAÇÃO:

O monitoramento e a avaliação são realizados pela equipe técnica, decorrentes das reuniões semanais de equipe, relato das idosas e familiares.

Registro das atividades desenvolvidas diariamente e da participação das idosas, registro da evolução de cada idosa no Plano Individual de Atendimento/PIA.

Registros fotográficos e atualização frequentemente das redes sociais da ILPI.

Contamos também com a participação da diretoria para a avaliação e acompanhamento da aplicação dos recursos financeiros.

Somos gratos ao Órgão Gestor, o Conselho Municipal de Assistência Social e Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa pelas orientações prestadas, o monitoramento e avaliação através da equipe especializada.


Silvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547



Birigui, 31 de Agosto de 2023.

Élcio Cléber Feitosa Sanches
RG 19.999.804-8
Presidente


Sílvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547

Organização da Sociedade Civil: **ABRIGO VÓ TEREZA**- Nome do Serviço: Serviço de Proteção Especial de Alta Complexidade, em Instituição de Longa Permanência para Idosos.

Proteção Social: Proteção Social Especial de Alta Complexidade-

Usuários: Idosa com 60 anos ou mais, sem qualquer discriminação de raça, cor, credo e/ou posição social, desde que, em situação de vulnerabilidade e risco social, independente e/ou com diversos graus de dependência.

Número do processo DRADS/ANO – ATA: SEDS/FEAS Nº 003/2021- PSEA. -

Meta de atendimento: (29)

Número total de atendidos no mês de referência **AGOSTO/2023- (31)**

[Handwritten Signature]
Silvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547

NÚMERO	NOME	ENDEREÇO	R.G. Nº	DATA DE NASCIMENTO	DATA ACOLHIMENTO	DATA DES.LIGAMENTO	MOTIVO
001	ADA DE CARVALHO	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	930049-X	29/08/1943	03/10/2022		
002	AGENIR BADARÓ DE SANTI	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	22257663-7	17/01/1941	11/04/2022		
003	ALZIRA ALVES DOS SANTOS	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	7328809	01/03/1941	05/10/2020		
004	APARECIDA FRANCISCA VIEIRA FINCO	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	17722002-5	21/09/1944	10/01/2022		
005	ARMINDA PEREIRA DA SILVA DIAS	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	19568869-7	18/06/1939	30/08/2023		
006	CESIRA DE FATIMA MARCULINO	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	209392344	07/06/1958	27/04/2023		
007	DAYSE APARECIDA TRIUMPHO PEREIRA DA CRUZ	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	4248009-7	29/12/1954	29/08/2022		

[Handwritten Signature]

008	DULCINEI TRUCULO	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	111802027	05/10/1956	24/04/2023		
009	ELVIRA TONELLI MASCHIETTO	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	5756045	16/01/1936	16/05/2012		
010	FRANCISCA PAULINO DE SOUSA	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	19113487	04/10/1961	11/10/2021		
011	IDALINA CASSIANO DO CARMO	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	14835729-5	19/03/1942	25/05/2023		
012	IZAURA DE OLIVEIRA LEMES	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	17363452-7	15/05/1948	30/05/2022		
013	JULIA MARIA JOSÉ DE SOUZA	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	28994413	26/07/1940	03/03/2010		
014	LAZARA YOLANDA CAETANO GIORJÃO	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	195673839	04/08/1929	03/05/2022		
015	LEILA DA SILVA MARTINS	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	8822991-9	04/08/1943	09/08/2023		
016	LEOLINA PEREIRA CARVALHO	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	25258469-7	03/07/1936	13/05/2022		
017	LEONICE RODRIGUES DA COSTA	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	50338875-0	14/03/1942	13/05/2022		
018	LEONILDA RODRIGUES DA COSTA	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	24202862-7	18/05/1953	01/02/2021		
019	LOURDES WALDEMARIN	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	201841186	17/03/1938	02/08/2021		
020	MARIA AMÉLIA DE OLIVEIRA	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	2861125-1	01/03/1942	30/11/2021		
021	MARIA DE LOURDES BERTECHINI	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	361258835	13/09/1937	26/09/2022		
022	MARIA FRANCISCA DE SOUSA	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	236254455	04/08/1939	09/05/2023		
023	MARIA GONÇALVES DOS SANTOS	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	367693288	19/12/1937	13/05/2015		

SRL
Sylvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547

024	MERCEDES DE MELLO CANTERO	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	15515624-X	26/01/1932	09/05/2023		
025	MERCEDES GONÇALVES DE OLIVEIRA	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	13902314-8	25/04/1942	15/02/2018		
026	MERCEDES RAMOS	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	26510656-4	24/07/1937	09/03/2021		
027	OLGA GIARETA	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	29979950-5	21/07/1933	24/04/2023		
028	SANTINA VENDRAME SPIRANDELI	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	27057489-X	14/11/1934	17/10/2018		
029	SHIRLEY GOMES MENDONÇA SCHETER	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	26509742-3	25/11/1951	07/08/2023		
030	TEREZA CEOLIN	RUA DAS ORTÊNCIAS, 40	13905376	12/11/1938	05/08/2013		
031	YOLANDA DE AZEVEDO BLANCO	RUA DAS ORTÊNCIAS	28188779	12/01/1922	16/08/2021		

Declaramos sob as penas da Lei, a inteira responsabilidade pela veracidade das informações contidas neste.

Birigui/SP, 31 de Agosto de 2023.



ELCIO CLEBER F. SANCHES
Presidente



SILVIA REGINA CHAGAS
Assistente Social



AGNIS ISABEL M. ALCANTARA
Enfermeira



Silvia Regina Chagas
Assistente Social
CRESS 17547