



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
CEMEI "IZADORA BEVILACQUA DE SOUZA MERENDA"

PRIMEIRO RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

JANEIRO À ABRIL

BARRETOS / SP

2023

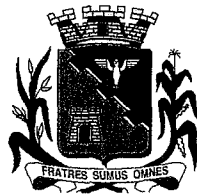
Recebemos em:

10/05/23

U. Moura


Fabiana Vigo Azevedo Borges
Encarregado de Projeto
RG: 29.097.157-3

30/06/2023



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
CEMEI "IZADORA BEVILACQUA DE SOUZA MERENDA"

PRIMEIRO RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

JANEIRO À ABRIL

2023

ANO: 2023

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 NOME DA UNIDADE ESCOLAR:

APM DO CEMEI IZADORA BEVILACQUA DE SOUZA MERENDA

CNPJ: 19.354.446/0001-42

ENDEREÇO: RUA MARY ANGELA CEZARETTI BARBIERI, Nº 51 – JARDIM LUIS SPINA

FONE: (17) 3612-2285

1.2 REPRESENTANTE LEGAL DA UNIDADE ESCOLAR:

NOME: CRISTIANI APARECIDA PIRES DA SILVA

CARGO: VICE DIRETORA

ENDEREÇO: AVENIDA SANT'ANA, Nº 260 – BAIRRO: NADIR KENAN – BARRETOS / SP

CEP: 14.784-292

1.3 TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO:

NOME: CRISTIANI APARECIDA PIRES DA SILVA

CARGO: VICE-DIRETORA

ENDEREÇO: AVENIDA SANT'ANA, Nº 260 – BAIRRO: NADIR KENAN – BARRETOS / SP

CEP: 14.784-292

1.4 PÚBLICO ALVO:

163 Alunos atendidos conforme atualização da lista dia 28/04/2021.

NOMES DOS ALUNOS – SALA / SÉRIE EM ANEXO

1.5 RECURSOS HUMANOS EXISTENTES

Nº	NOME	FUNÇÃO	CONTRATO
1	Alexandre Ferraz da Silva	Efetivo	Ativo
2	Ana Beatriz Luiza de Souza	Rejae	Licença Maternidade
3	Ana Carolina Balduino	PII – Educação Física	Rejae
4	Andreia Cristina de Souza	ACD – Volante	Rejae
5	Angélica Aparecida Alves	PEI	Eventual
6	Angélica Aparecida da Silva	Efetivo	Ativo
7	Carla Cristina Marçal	Rejae	Ativo
8	Carol Aline Galdino Paulino	Educadora	Efetiva
9	Célia Aparecida Gonçalves Mendonça	Efetiva	Ativo
10	Celia Regina Fagiani Guarnieri	PEI	Rejae
11	Cleide Luzia Borges Viana	Efetiva	Ativo
12	Cristiani Aparecida Pires da Silva	Designada	Ativo
13	Daniela Aparecida Marçal Carvalho	Cuidadora	Ativo
14	Dijiani Fernandes Fornagieri	Rejae	Ativo
15	Gabriel Diniz Barbosa	Rejae	Ativo
16	Gisele Nascimento da Silva	ARI	Rejae
17	Janaina Diniz Pedras Franco	Efetiva	Ativo
18	Jandrieli Beatriz de Moura Inamônico	Rejae	Licença Maternidade
19	Jane Nicizak Kawano	PEI	Efetiva
20	Joseleny Alves Silva Santos	Rejae	Ativo
21	Kauana Evelyn Vieira	PEI	Reaje
22	Keite Cristina de Oliveira Souza	Efetiva	Ativo
23	Luciana da Silva Marciano	PEI	Rejae

24	Luciana Ribeiro do Nascimento	ACD	Eventual
25	Marcela Môra da Rocha	PI	Efetiva
26	Marcela Môra da Rocha	PI	Efetiva
27	Maria Amélia Rodrigues da Silva	PEI	Rejae
28	Maria Valéria da Silva Oliveira	ARI	Rejae
29	Mariana de Fatima Leite	Eventual	Ativo
30	Mariza Roberti	Efetiva	Ativo
31	Mirella Fernanda Israel Costa	Rejae	Ativo
32	Mônica dos Santos Gomes	PEI	Efetiva
33	Patricia de Santis Vasconcelos	Educadora - readaptada	Efetiva
34	Renata Alves Pinheiro	PEI	Reaje
35	Simone Helena de Oliveira	Efetivo	Ativo
36	Sueli Aparecida Dias	P II - Inglês	Eventual
37	Suzane das Graças Rodrigues da Silva	Rejae	Ativo
38	Tatyane Lucas de Souza Candido	Efetiva	Ativo
39	Thais Silverio do Prado Pereira	Rejae	Ativo
40	Thaynara Justino Garcia	PEI	Rejae
41	Tiago Agostinho Leal Leite	P II – Educação Física	Rejae
42	Viviane Baltazar de Almeida	Efetiva	Ativo

Todos os funcionários listados fazem parte do quadro de funcionários da Unidade Escolar até o mês de Abril.

2. RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO – OSC

(Em atendimento ao Art. 48 do Decreto Municipal nº 6.522 de 21/11/2018 Anexo ao Ofício de encaminhamento)

RELATÓRIO PARCIAL EXCEUÇÃO DO OBJETO

I. DADOS DA PARCERIA

OSC: AMP CEMEI IZADORA BEVILACQUA DE SOUZA MERENDA

Nº TERMO DE COLABORAÇÃO: 13/2021

VIGÊNCIA: 01/02/2023 à 31/12/2023

PERÍODO DE EXECUÇÃO: Janeiro à Abril

ANO REFERÊNCIA: 2023

VALOR REPASSADO NO PERÍODO: R\$ 9.414,56

II. DESCRIÇÃO DO OBJETO EXECUTADO

Manutenção do prédio e material de limpeza, acadêmico e secretaria e serviços em geral para o atendimento com qualidade a 163 alunos da Educação Infantil da rede municipal de ensino, mediante cumprimento do Termo de Colaboração nº13/2021 firmado com a Secretaria Municipal de Educação/Prefeitura do município de Barretos para o repasse dos recursos financeiros para manutenção e desenvolvimento do ensino referente as despesas realizadas com vistas à consecução dos objetivos básicos das instituições educacionais de todos os níveis visando atingir as metas nos serviços educacionais observados os princípios, objetivos e diretrizes da LDBEN n.º 9394/96, na conformidade da política municipal educacional, do Plano Municipal de Educação e do Plano de Trabalho que constitui parte integrante do referido Termo.

A. AÇÕES DESENVOLVIDAS

As ações desenvolvidas no quadrimestre deste relatório:

Final de Janeiro e fevereiro: organização da escola para o início do ano letivo, limpeza do ambiente escolar;

Fevereiro: Limpeza predial, complementação de material didático, projeto carnaval com confecção de máscaras e enfeites para o baile de carnaval;

Março: Limpeza predial, manutenção predial, Projeto Dengue, Projeto Água é Vida, Projeto Cores e Circo;

Abril: Limpeza predial, manutenção predial e equipamentos, Projeto Páscoa, Dia dos Povos Indígenas, Saúde na Escola.

B. PÚBLICO ATINGIDO:

Atendimento de 163 alunos da Educação Infantil, conforme atualização da lista até a data de 28/04/2022, conforme lista atualizada no anexo deste documento.

C. CUMPRIMENTO DAS METAS

METAS PEDAGÓGICAS DESCRITAS NO PLANO DE TRABALHO QUE ESTÃO INTERLIGADAS COM MANUTENÇÃO PREDIAL E CONSERVAÇÃO DO AMBIENTE ESCOLAR.

Meta	Ações	Meios de verificação e indicador	Processo de Cumprimento
1	a) Prover materiais adequados às diversidades funcionais quando detectadas	Acompanhamento do desenvolvimento da criança via portfólio e registros docentes; Devolutivas dos profissionais escolares.	Em processo - durante todo o ano letivo
2	a) Organização das condições dos espaços escolares temáticos, com a equipe escolar	Construir os espaços temáticos e avaliar seu uso; Uso de registros ilustrativos e descritivos.	Em processo - durante todo o ano letivo
3	a) Realizar levantamentos das necessidades materiais com	Uso de dados comparativos das avaliações e premiação ao final do ano.	Em processo - durante todo o ano letivo

	professores e/ou coordenadores		
4	a) Garantir os materiais necessários para a participação na formação.	Aplicação dos materiais adquiridos/construídos no contexto escolar.	Em processo - durante todo o ano letivo
5	a) Avaliação das condições dos espaços escolares com a equipe escolar, focando as necessidades e dificuldades	Averiguação pelo relatório circunstanciado com uso de registros ilustrativos e descritivos.	Em processo - durante todo o ano letivo
	b) Cumprir os protocolos sanitários de ambientes coletivos;	Comprovação por meio de notas fiscais.	Em processo - durante todo o ano letivo
	c) Manter em condições limpas e salubres todas as dependências da Unidade Escolar	Aquisição de materiais de limpeza podem ser comprovadas mediante notas fiscais.	Em processo - durante todo o ano letivo
6	a) Realizar eventos culturais no espaço escolar	Lista de frequência e registro audiovisuais	Durante todo o ano letivo
	a) Garantir as condições materiais para a execução dos projetos que promovam hábitos saudáveis, com foco	Registro audiovisuais nas redes sociais; Realização de relatório descritivos.	Em processo - durante todo o ano letivo

	na educação em saúde		
7	b) Garantir a participação nos projetos que promovam hábitos saudáveis, com foco na educação em saúde.	Registro audiovisuais nas redes sociais; Realização de relatório circunstanciado e relatório descritivos das Atividades Culturais.	Em processo - durante todo o ano letivo
	c) Manutenção predial e de equipamentos, sempre que necessário	Compras constantes de materiais para manutenção predial e equipamentos, assim como mão-de-obra quando necessário, podem ser comprovadas mediante notas fiscais.	Em processo - durante todo o ano letivo
8	a) Garantir a integridade física dos alunos e funcionários na unidade escolar.	Aquisição de produtos de higiene pessoal, de fraldas, mamadeiras, chupetas e lenços umedecidos, podem ser comprovados mediante notas fiscais	Em processo - durante todo o ano letivo
	b) Implementar mecanismos de segurança e prevenção de incêndios.	Uso de Câmaras e alarmes. Monitoramento dos alarmes podem ser comprovados mediante notas fiscais.	Em processo - durante todo o ano letivo
	c) Fornecer os materiais necessários à realização dos projetos e momentos de formação.	Registro audiovisuais nas redes sociais;	Em processo - durante todo o ano letivo


Barretos, 10 de maio de 2023



Cristiani Aparecida Pires da Silva
RG: 23.938.400-3
Diretor Executivo



Tatyane Lucas de Souza Candido
RG:43.801.205-7
Diretor Financeiro



Marcela Mõra da Rocha
RG:33.567.535-9
Presidente do Conselho Deliberativo



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DO CEMEI IZADORA BEVILACQUA DE SOUZA MERENDA

Rua Mary Angela Cezareti Barbieri, 51 - Jardim Luis Spina - Barretos/SP

**REPASSES AO TERCEIRO SETOR
DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS
ANEXO RP 14 - AUXÍLIOS/SUBVENÇÕES/CONTRIBUIÇÕES**

ÓRGÃO CONCESSOR: Prefeitura do Município de Barretos

TIPO DE CONCESSÃO: TERMO DE COLABORAÇÃO

LEI AUTORIZADORA: Lei 13019/2014 e alterações, decreto municipal 9089/2017 e Lei 6459 de 14/12/2022.

OBJETO: Oferta regular na Educação Infantil

EXERCÍCIO: 2023 - 1º Quadrimestre

ENTIDADE BENEFICIÁRIA: Associação de Pais e Mestres do Cemei Izadora Bevilacqua de Souza Merenda

CNPJ: 19.354.446/0001-42

ENDEREÇO E CEP: Rua Mary Angela Cezareti Barbieri, 51 - Jardim Luis Spina - Barretos/SP - CEP 14784-632

RESPONSÁVEL(IS) PELA ENTIDADE: CRISTIANI APARECIDA PIRES DA SILVA

CPF: 181.019.298-60

VALOR TOTAL RECEBIDO: R\$ 12.552,74

ORIGEM DOS RECURSOS: Municipal

DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS			
VALORES PREVISTOS R\$	DOC. CRÉDITO Nº	DATA	VALORES REPASSADOS R\$
3.138,20	046080	16/02/2023	3.138,20
3.138,18	046080	16/03/2023	3.138,18
3.138,18	046080	17/04/2023	3.138,18
3.138,18	046080	16/05/2023	3.138,18
RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS			15,15
TOTAL			12.567,89
RECURSOS PRÓPRIOS APLICADOS PELA ENTIDADE			0,00

O(s) signatário(s), na qualidade de representante da(o) **Associação de Pais e Mestres do Cemei Izadora Bevilacqua de Souza Merenda**, vem indicar, na forma abaixo detalhada, a aplicação dos recursos recebidos no exercício supra mencionado, na importância de **R\$ 10.768,34** (dez mil, setecentos e sessenta e oito reais e trinta e quatro centavos).

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS REALIZADAS		
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA	PERÍODO DE REALIZAÇÃO	VALOR APLICADO R\$
Material de Consumo	01/01/2023 a 31/05/2023	9.517,66
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	01/01/2023 a 31/05/2023	1.250,68
TOTAL DAS DESPESAS		10.768,34
RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO		1.799,55
VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO CONCESSOR		0,00
VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE		1.799,55

**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DO CEMEI IZADORA BEVILACQUA DE SOUZA MERENDA**

Rua Mary Angela Cezareti Barbieri, 51 - Jardim Luis Spina - Barretos/SP

RELAÇÃO DAS DESPESAS

DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DOC. FISCAL	CREDOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR R\$
24/02/2023	Nota Fiscal 010319-1	Karina Negrão Correa - ME	Utensílios de Cozinha	265,80
27/02/2023	Nota Fiscal 329-1	MAURICIO DOS SANTOS ALVIM JUNIOR 27223351829	Higiene e Limpeza	594,80
27/02/2023	Nota Fiscal 016.299-1	Bruno Jose de Lima - Me	Materiais de Expediente	325,90
28/02/2023	Nota fiscal de serviços 1038-1	Escritório Comercial de Barretos S/S Ltda	Serviços Contábeis PJ	780,00
28/02/2023	Nota Fiscal 3162-1	KARINA ELIZABETH SOARES BARRETOS EPP	Higiene e Limpeza	1.000,00
07/03/2023	Nota Fiscal 2203	Bom Preço Textil Barretos Eireli	Tecidos e Enxovais	87,56
17/03/2023	Nota Fiscal 5199-1	VIDRACARIA CAIEL EIRELI	Materiais de Manutenção Predial	150,00
17/03/2023	Nota Fiscal 337-1	MAURICIO DOS SANTOS ALVIM JUNIOR 27223351829	Higiene e Limpeza	528,70
21/03/2023	Nota Fiscal 465-1	SUPERMERCADOS COUTINHO LTDA	Alimentos	283,42
21/03/2023	Nota Fiscal 1818-1	Silva & Marques Festas Barretos Ltda	Alimentos	237,00
27/03/2023	Nota Fiscal 3867-1	MULTISHINE INDUSTRIA DE SANEANTES E COSMETICOS LTDA	Higiene e Limpeza	1.000,00
27/03/2023	Nota Fiscal 16685-1	Bruno Jose de Lima - Me	Materiais de Expediente	622,80
27/03/2023	Nota fiscal de serviços 5343-1	Proservice Monit de Sist de Seg Ltda EPP	Monitoramento e Controle de Alarme PJ	185,36
28/03/2023	Nota Fiscal 1820-1	Silva & Marques Festas Barretos Ltda	Alimentos	129,20
05/04/2023	Boleto 9001351624	Prefeitura Municipal de Barretos	ISS s/Serviços PJ	5,32
17/04/2023	Nota Fiscal 10533-1	Karina Negrão Correa - ME	Materiais de Reparos/Construção	207,80
17/04/2023	Nota Fiscal 4370-1	MULTISHINE INDUSTRIA DE SANEANTES E COSMETICOS LTDA	Higiene e Limpeza	512,07
17/04/2023	Nota Fiscal 16963-1	Bruno Jose de Lima - Me	Materiais de Expediente	239,50
18/04/2023	Nota Fiscal 2249-1	Bom Preço Textil Barretos Eireli	Tecidos e Enxovais	139,20
18/04/2023	Nota Fiscal 3460-1	JC RIBEIRO DE PAULA	Materiais de Manutenção Predial	38,20
20/04/2023	Nota fiscal de serviços 223-1	GELCINO RODRIGUES GOMES ELETRONICA	Manutenção de Equipamentos	280,00



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DO CEMEI IZADORA BEVILACQUA DE SOUZA MERENDA

Rua Mary Angela Cezareti Barbieri, 51 - Jardim Luis Spina - Barretos/SP

RELAÇÃO DAS DESPESAS				
DATA DO DOCUMENTO	ESPECIFICAÇÃO DOC. FISCAL	CREDOR	NATUREZA DA DESPESA RESUMIDAMENTE	VALOR R\$
11/05/2023	Nota Fiscal 1168-1	Proservice Monit de Sist de Seg Ltda EPP	Materiais de Manutenção de Equipamentos	1.109,00
11/05/2023	Nota Fiscal 1854-1	Silva & Marques Festas Barretos Ltda	Alimentos	117,80
17/05/2023	Nota Fiscal 5254-1	VIDRACARIA CAIEL EIRELI	Materiais de Manutenção Predial	145,00
17/05/2023	Nota Fiscal 2271-1	Bom Preço Textil Barretos Eireli	Tecidos e Enxovais	206,33
17/05/2023	Nota Fiscal 17278-1	Bruno Jose de Lima - Me	Materiais de Expediente	54,00
17/05/2023	Nota Fiscal 32497-1	MULTISHINE ESPECIALISTA EM SANEANTES EIRELI EPP	Higiene e Limpeza	950,70
17/05/2023	Nota Fiscal 587-1	VINICIUS SANTOS DE REZENDE BARBOSA	Materiais de Expediente	65,00
17/05/2023	Nota Fiscal 1892-1	J & L COMERCIO DE FRALDAS E ACESSORIOS LTDA	Higiene e Limpeza	227,78
18/05/2023	Nota Fiscal 53825-1	Riomar de Oliveira	Materiais de Reparos/Construção	66,30
19/05/2023	Nota Fiscal 3491-1	JC RIBEIRO DE PAULA	Materiais de Manutenção Predial	213,80
TOTAL				10.768,34

* Total de Juros, Multa e Correção R\$ 0,00 / * Total de Descontos R\$ 0,00

Declaramos, na qualidade de responsáveis pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada, examinada pelo Conselho Fiscal, comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Concessor.

Barretos, 10 de Maio de 2023.

CRISTIANI APARECIDA PIRES DA SILVA
DIRETOR EXECUTIVO

TATYANÉ LUCAS DE SOUZA CANDIDO
DIRETOR FINANCEIRO

Membros do Conselho Fiscal:

Nome

CPF

ADRIANA BATISTA

221.770.378-16

MARIZA ROBERTI

221.973.988-06

NAIARA PEREIRA INACIO DE SOUZA

458.976.718-00



**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DO CEMEI IZADORA BEVILACQUA DE
SOUZA MERENDA**

Rua Mary Angela Cezareti Barbieri, 51 - Jardim Luis Spina - Barretos/SP

Proposta: 0024/2023 - 01/01/2023 a 31/05/2023

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

5.1 Reunião de Pais e Mestres e Entrega do Material Escolar (17/02/2023)



Reunião de Pais



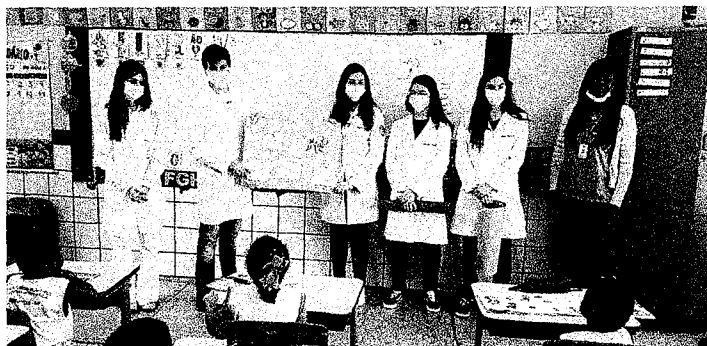
Entrega dos uniformes e material escolar – Apostila FTD

5.2 Carnaval (18/02/2023)



Confecção de Máscaras – Culminância do Projeto – Baile de Carnaval

5.3 Saúde na Escola – Dengue (14/03)



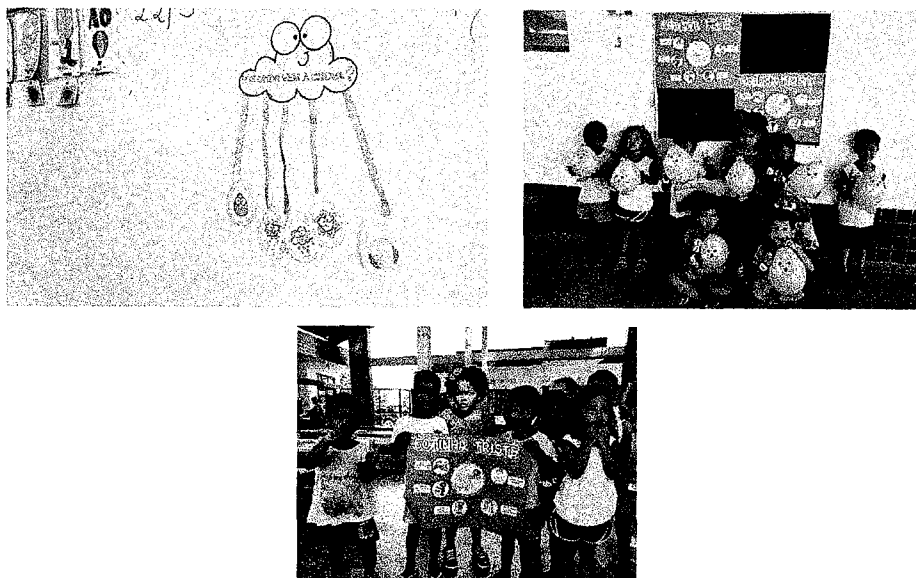
Palestra dos agentes de saúde e alunos da Faculdade de Medicina FACISB

5.4 Saúde na Escola – Medição de altura e pesagem das crianças (15/03)



Controle de peso e altura das crianças feita pelos agentes de saúde do bairro

5.5 Projeto Água é Vida (22/03/2023)



Atividades desenvolvidas para conscientização quanto ao uso da água

5.6 Projeto Cores e Circo (24/03/2023)



Atividades Projeto Cores atrelado ao Projeto Circo – culminância em 24/03/2023

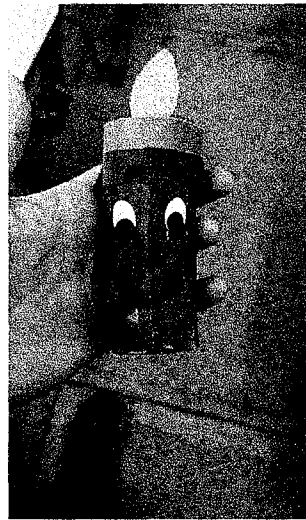
5.7 Projeto Páscoa (03/04/2023)





Culminância do Projeto – Parceria com a Ordem Demolay de Barretos/SP

5.7 Dia dos Povos Indígenas (19/04/2023)



Atividades desenvolvidas para conscientização dos costumes dos povos indígenas

5.7 Saúde na Escola – Exame de visão (26/04/2023)





Exame de visão feito pelos agentes de saúde do bairro e alunos da Faculdade de Medicina FACISB

Barretos, 10 de maio de 2023

Cristiani Aparecida Pires da Silva
RG: 23.938.400-3
Diretor Executivo

Tatyane Lucas de Souza Candido
RG:43.801.205-7
Diretor Financeiro

Marcela Mõra da Rocha
RG:33.567.535-9
Presidente do Conselho Deliberativo