



Prefeitura do Município da Estância Turística de Barretos  
Secretaria Municipal de Educação  
CEMEI "PROF. ORIVAL LEITE DE MATTOS"  
Rua C 23 nº 480 – CEP: 14781-467  
BAIRRO CRISTIANO DE CARVALHO  
☎3612.2330 – ✉cemeiorival@gmail.com  
CNPJ: 08.139.554/0001-86

## 1º RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

2023

### JANEIRO A ABRIL

#### 1. IDENTIFICAÇÃO:

##### 1.1 NOME DA UNIDADE ESCOLAR:

A.P.M. DO CEMEI ORIVAL LEITE DE MATTOS

CNPJ: 08139.554/0001-86

ENDEREÇO: RUA C 23 nº480 - BAIRRO CRISTIANO DE CARVALHO

FONE: (17) 3612-2330 e (17) 3612-2350

##### 1.2 REPRESENTAÇÃO LEGAL DA UNIDADE ESCOLAR:

Nome: Ana Lucia Luiz Araujo

Cargo: Vice-Diretora

Rua: C-3 nº 44 – Bairro Cristiano de Carvalho

##### 1.3 TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO

Nome: Ana Lucia Luiz Araujo

Cargo: Vice-Diretora

Rua: C-3 nº 44 – Bairro Cristiano de Carvalho

*analisado  
27/06/23*

*Mariene Fachin de S. Rocha  
Supervisora de Ensino*

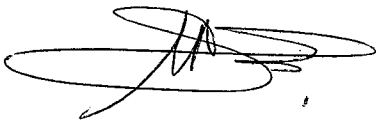
Recebemos em:

17/05/23

Renata

devolvendo para  
completar o quadro  
das metas, ações e  
indicadores com a  
finalidade de avaliar  
o cumprimento e  
o acompanhamento  
das mesmas, pois  
estas já constam  
do plano de traba-  
lho.

Bto, 27/06/23



Marlene Fachin de S. Rocha  
Supervisora de Ensino

Devolva a supervi-  
sora para ciência,  
mas  
rápido  
possível

Marlene Fachin de S. Rocha  
Supervisora de Ensino

#### **1.4 PÚBLICO ALVO**

107 Alunos atendidos

O CEMEI atende crianças desde o Berçário até a Pré-Escola.

#### **LISTA DE ALUNOS BERÇÁRIO I 2023.**

- 1- ADRIAN GUSTAVO FERRARI MARTINS
- 2- BRYAN LUCAS NARCISO DE FARIAS
- 3- HELENA ANDRADE CALIXTO
- 4- LUAN ANDRADE FONSECA
- 5- RAPHAELA LIMA AIRES

#### **LISTA DE ALUNOS BERÇÁRIO II 2023.**

- 1- ANA JULIA NEVES RIBEIRO
- 2- ANNA JULIA DA SILVA GOUVEIA
- 3- ANTHONY GABRIEL NUNARO BRIANEZ
- 4- BENICIO FERNANDES MENEZES DE CARVALHO
- 5- DAVI SOUZA
- 6- ELIAS MIGLIORATI SILVA
- 7- EMANUELLY BEATRIS DA SILVA JACOMINI
- 8- FELIPE JESUS DOS SANTOS
- 9- HELOISA OLIVEIRA TREVIZAN
- 10- ISAC DE SOUZA BARBOZA
- 11- ISIS PELEGRINI TEIXEIRA MATEUCCI
- 12- JULIA SANTANA DOS SANTOS
- 13- LEONARDO SILVA DOS SANTOS SOUZA
- 14- MIGUEL DE OLIVEIRA XAVIER
- 15- SARAH BEATRIZ FERNANDES DE OLIVEIRA

#### **LISTA DE ALUNOS MATERNAL I 2023.**

- 1- ALICE GREGO GONÇALVES
- 2- ANA LUÍZA DIMAS DE OLIVEIRA

- 3- DERIK DE QUEIROZ SILVA
- 4- GUILHERME RODRIGUES DE OLIVEIRA CARDOSO
- 5- HELOISA CRISTINA CESÁRIO ALMEIDA
- 6- ISABELA DOS SANTOS SCATOLIN
- 7- JOÃO DE OLIVEIRA DO NASCIMENTO VIEIRA BERNARDINO
- 8- JOÃO SILVA DOS SANTOS SOUZA
- 9- JOSE ARTHUR MARQUES BORGES
- 10- MANUELA CORRAL RIBEIRO
- 11- MANUELLA LUIS DA SILVA
- 12- MARIA CLARA RIBEIRO DE JESUS OLIVEIRA
- 13- MARIA FLOR DE SOUZA BARBOZA
- 14- MATEUS BARRIENTO SALVI
- 15- STHEFANY SANTANA DE SOUZA
- 16- THALLES GONÇALVES DE LIMA
- 17- THEO ANDRADE FONSECA
- 18- ANNA VICTÓRIA COSTA LIMA
- 19- ANTHONY MIGUEL FERREIRA

**LISTA DE ALUNOS MATERNAL II 2023.**

- 1- ANA HELENA DOS SANTOS CARVALHO
- 2- ANTONY PERES LOPES
- 3- CONRADO HENRIQUE SANTOS NEVES
- 4- EDUARDO MURAY CALOCCI SARTORI
- 5- GABRIELA CAVANHA
- 6- GAEL NEVES FERREIRA
- 7- HEITOR MORENO DE OLIVEIRA
- 8- HELOÍSA PASSOS MORENO
- 9- ISAQUE NOGUEIRA RODRIGUES
- 10- JOÃO MIGUEL PEDRO SANCHEZ
- 11- JOAQUIM BARBOSA MELANI
- 12- LORENA DE OLIVEIRA XAVIER
- 13- LORENZO HENRIQUE FERNANDES SILVA DE MOURA XAVIER
- 14- MARIA EDUARDA BATISTA BENTO

- 15- MARIA FERNANDA DE SOUZA RECCO
- 16- MARIA KATARINY MARQUES ALMEIDA COSTA
- 17- PYETRA EMANUELLY SANTANA LIMA
- 18- RAFAELA MARTINS DE BARROS
- 19- SOFIA VITÓRIA DAVID SANTOS
- 20- THÉO LACERDA DA SILVA
- 21- TULIO BEZERRA LEANDRO RIBEIRO MORAES
- 22- LORENZO MELO DA SILVA
- 23- ISABELLA TERRENGUI REIS
- 24- MOISÉS HENRIQUE DIAS SILVÉRIO

### **LISTA DE ALUNOS RECREAÇÃO 2023.**

- 1- ANTHONY GABRIEL NOGUEIRA SANTOS
- 2- ARTHUR HENRIQUE CANDIDO
- 3- CLARA MARQUES MAGNANI
- 4- GABRIELA CRISTINE DE OLIVEIRA FERNANDES
- 5- GABRIELA MARIA DA SILVA
- 6- HEITOR DE MELO SANCHEZ
- 7- HELENA MAXIMIANO DE GISSI
- 8- ISAAC SILVA MARQUES
- 9- ISABELA MARIA DA SILVA
- 10- ISABELLE SOUSA CARVALHO
- 11- JOÃO ANTONIO ALBINO DE SOUSA
- 12- JORGE VIEIRA WIZIACK
- 13- JOSÉ ANTONIO ARANTES CALOCCI
- 14- LIVIA EMILLY SANTANA MARTINS
- 15- LORENZO FERREIRA CALATROIA PAULA
- 16- LUCCA AUGUSTO SANCHEZ DA SILVA
- 17- LUIZ MIGUEL DOS SANTOS MARTINS
- 18- MIGUEL BARBOSA DE CARVALHO
- 19- PYETRO MIGUEL DE OLIVEIRA VIEIRA
- 20- RAFAELA CORRAL RIBEIRO
- 21- VALENTINA FERNANDES NAGIB



Martene Facin de S. Rocha  
Supervisora de Ensino

**LISTA DE ALUNOS PRÉ-ESCOLA 2023.**

- 1- ADRIAN CESAR PIMENTA SIQUEIRA
- 2- ARTHUR CESAR PIMENTA SIQUEIRA
- 3- ARTHUR EUGÊNIO DA SILVA
- 4- CARLOS EDUARDO LIMA DE ARAÚJO
- 5- DOMENIK ROBERT SILVA SERAFIM
- 6- ELISA BARRIENTO SALVI
- 7- GUSTAVO BATISTA USSON
- 8- HEITOR HENRIQUE MENDONÇA DE OLIVEIRA
- 9- HEITOR NOGUEIRA RODRIGUES
- 10- ISABELLI FERREIRA DA SILVA
- 11- JOÃO PEDRO PAIVA DE AS LIMA
- 12- KAYO BEZERRA LEANDRO
- 13- LAURA CAROLINE DOS REIS NEVES
- 14 – LEONARDO GABRIEL NILO DE OLIVEIRA
- 15- LÍVIA HELENA DE OLIVEIRA VARES DOS SANTOS
- 16- LORRAYNE VITÓRIA PRADO DE AGUIAR
- 17- LUCAS FREITAS DE ALMEIDA
- 18- MARIA SOPHIA COSTA MARTINS
- 19- MIGUEL SIMÃO SANTANA
- 20- SAMUEL CAVANHA
- 21- STELA SOUZA FAGUNDES
- 22- THÉO HENRIQUE LIMA LOPES
- 23- WILSON CAROLINO DE SOUZA NETO

**1.5 – RECURSOS HUMANOS EXISTENTES****Início de 2023**

<b>NOME</b>	<b>SITUAÇÃO</b>	<b>CARGO/FUNÇÃO</b>
<b>ALESSANDRA G. ALVES P. GARCIA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>SECRETÁRIA</b>
<b>AMANDA MARTINS PINTO</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROFª. DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>
<b>ANA LUCIA LUIZ ARAUJO</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>VICE DIRETOR</b>
<b>ANDRESSA CRISTINA DE SOUZA</b>	<b>REJAE</b>	<b>P I / ARI</b>
<b>CARLA APARECIDA BARBOSA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>AUX. OP. DE SER. GERAIS</b>
<b>CLAUDIA REGINA DE OLIVEIRA DA CRUZ</b>	<b>REJAE</b>	<b>ACD</b>
<b>CRISTIANE FINHOLDT DE ALMEIDA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROFESSOR I</b>
<b>DAIANA ALVES DO SANTOS RAMOS</b>	<b>REJAE</b>	<b>P I / ARI</b>
<b>DAMARIS GARCIA DE OLIVEIRA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>AUX. OP. DE SER. GERAIS</b>
<b>ELDA SILVA OLIVEIRA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROFª. DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>
<b>ELISANGELA MACHADO DA SILVA</b>	<b>REJAE</b>	<b>P II / EDUCAÇÃO FÍSICA</b>
<b>FATIMA DE PAULA M. COSTA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PAJEM</b>
<b>FATIMA DONIZETE DOS SANTOS</b>	<b>REJAE</b>	<b>ACD / PORTÃO</b>
<b>GRAZIELE MOTTA DA SILVA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROFª. DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>
<b>IVONE ALMEIDA T. DA SILVA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROFª. DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>
<b>IZABEL CRISTINA DE FREITAS</b>	<b>REJAE</b>	<b>ACD</b>
<b>JULIANA C. DO NASCIMENTO</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>MERENDEIRA</b>

  
Marlene Fachin de S. Rocha  
Supervisora de Ensino

<b>KATY TATIANA REZENDE</b>	<b>REJAE</b>	<b>PII / INGLÊS</b>
<b>LIDIANE ALVES C. OLIVEIRA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROFESSOR I</b>
<b>MARIA DE JESUS SOUZA CUNHA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PAJEM</b>
<b>MARIANA HELOISA OLIMPIO DE OLIVEIRA</b>	<b>REJAE</b>	<b>ACD / VOLANTE</b>
<b>NAYARA ROSA N. GONÇALVES</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>ACD</b>
<b>NEUSA FELISBINO DE ASSIS</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PAJEM</b>
<b>REGIANNE VALENTTI WELTE</b>	<b>EVENTUAL</b>	<b>ACD (TALITA – CARGA REDUZIDA)</b>
<b>RODRIGO FRANCISCO GONÇALVES</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>MERENDEIRO</b>
<b>SIBELE CRISTINA G. DE OLIVEIRA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>AUX. OP. DE SER. GERAIS</b>
<b>TALITA THAOANA G. SILVA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>ACD</b>
<b>VALERIA SILVA DOS SANTOS</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>EDUCADORA</b>

## **2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NOS MÊSES DE JANEIRO A ABRIL**

### **Funcionamento do CEMEI:**

#### **Janeiro/2023**

O CEMEI reabriu para o trabalho interno no dia 23/01, onde foram realizadas manutenções na Unidade para recebermos nossos alunos, pais, professores em um ambiente totalmente limpo e higienizado.

Está prevista uma reforma e ampliação de toda a estrutura do CEMEI para que nossos alunos, nossos pais e nossos funcionários possam ficar em um ambiente muito melhor do que o que já temos até o momento.



## **Fevereiro/2023**

E assim iniciamos o Ano Letivo de 2023

As professoras registraram os primeiros momentos das turmas.

Estamos muito felizes com o entusiasmo de todos, Deus nos abençoe e que este ano seja de muito aprendizado.

*“A Educação é a arma mais poderosa que você pode usar para mudar o mundo.”*

Nelson Mandela

## **Início do Ano Letivo de 2023**

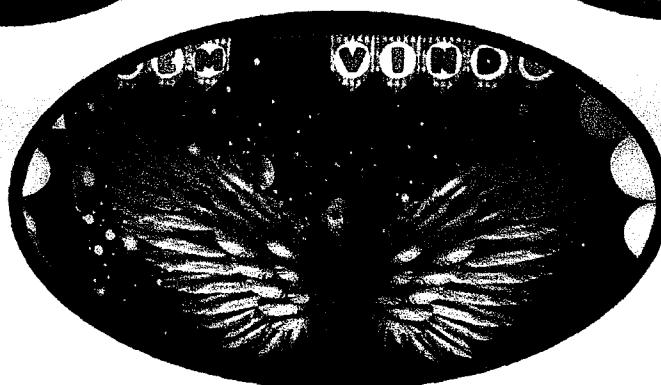
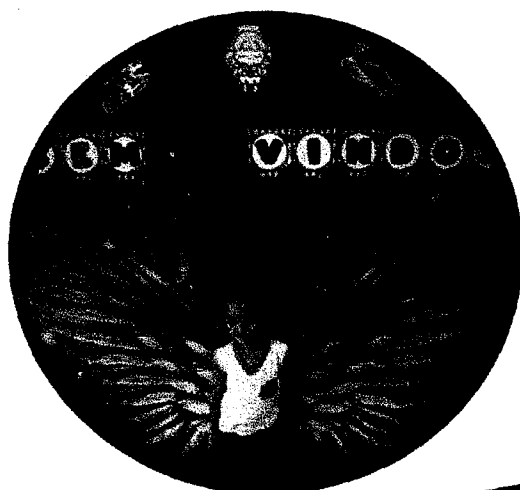
Sejam bem-vindos nossos queridos alunos, nossos pequenos aprendizes!

Que Deus os abençoe grandemente e que possamos ter um 2023 iluminado, de muita paz, amor, alegria, parceria e muito aprendizado

Agora que as férias chegaram ao final, há muito para aprender nos próximos meses, mas também bons momentos para desfrutar.

Este foi o primeiro dia de aula, o primeiro de muitos, e cabe a todos nós fazermos com que este ano seja inesquecível!

Vamos fazer da escola o nosso lugar favorito, onde possamos crescer e evoluir, juntos!!!



  
Madéne Fachin de S. Rocha  
Supervisora de Ensino

## **Carnaval**

A cultura do Brasil é extremamente rica.

É necessário ressaltar que os principais símbolos do carnaval são manifestações autênticas da cultura popular, por isso, é tão importante conhecer suas raízes, influências e evolução.

Objetivos:

Conhecer as origens do carnaval e como a celebração é feita ao redor do mundo;

Perceber como a evolução do carnaval brasileiro fez com que ele se consolidasse como o maior do mundo;

Desenvolver a linguagem oral;

Estimular a imaginação;

Desenvolver a percepção auditiva e rítmica;

Expressar a criatividade por meio de atividades artísticas;

Reconhecer as manifestações do carnaval como parte importante da cultura e tradição brasileira;

Trabalhar a expressão corporal;

Proporcionar momentos de liberdade criativa e auto expressão.

O nosso Baile de Carnaval foi fantástico, nossos pequenos amaram.



## Reunião de Pais

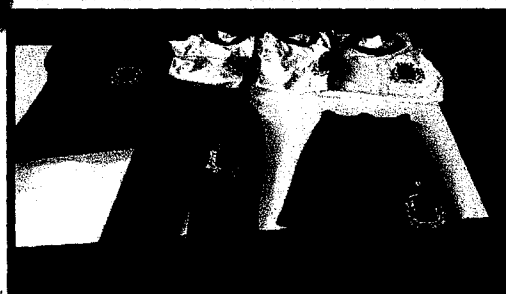
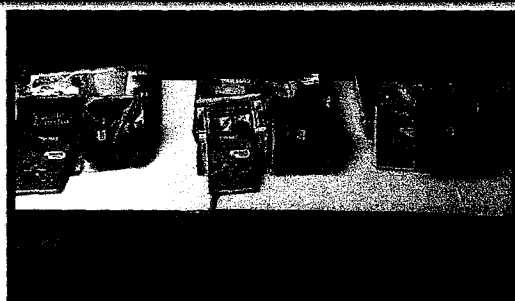
No dia 24/02/2023, aconteceu nossa primeira Reunião de Pais.

Foi apresentado, aos presentes, todo o material didático, kit higiene e o novo uniforme escolar. Também foram apresentados os professores de cada turma, e foi explicado também alguns tópicos importantes, por exemplo: a rotina do nosso CEMEI e as datas comemorativas e feriados que teremos esse ano.

Para a formação de um bom aluno, a participação dos pais faz-se essencial, visto que a base familiar é o alicerce no desenvolvimento da criança.

Diversas pesquisas já comprovaram que quanto melhor a relação entre família e escola, melhor será o processo de aprendizagem do aluno.

Nota-se que mesmo com um planejamento curricular de excelência, uma aprendizagem significativa e consistente só é possível quando a criança tem apoio da escola e da família. O trabalho colaborativo dos dois lados favorece o desenvolvimento dos pequenos. Por meio dessa união de forças, é possível iniciar uma troca harmônica e respeitosa que traz benefícios diretamente nas questões pedagógicas e sociais do estudante em seu processo educativo.



**Março/2023**

**“Dia Internacional da Mulher”**

Mulher...

Que sejas sempre lembrada,

Não apenas por um dia,

Mas no dia a dia...

Que sejas festejada,

Não por convenção,

Mas pelo seu valor,

Sua força, seu coração.

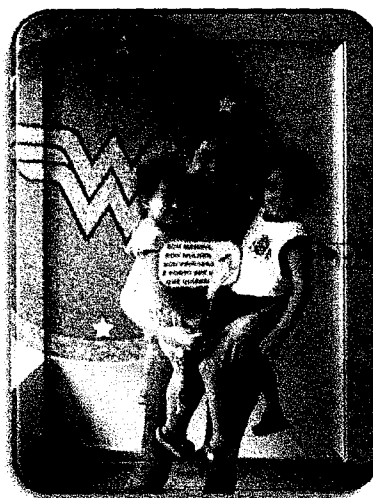
Que sejas respeitada

Com todo carinho,

E todo amor...

Hoje e sempre.

Feliz dia das mulheres!



## Projeto Alimentação Saudável

Ter uma alimentação saudável na educação infantil contribui para o crescimento e desenvolvimento da criança, bem como para a prevenção de doenças. Crianças bem alimentadas têm maiores chances de ficar mais interessadas nas atividades educativas. Além de mais concentradas, com mais energia para brincar e se divertir. Nossos pequenos amaram montar esses espetinhos de frutas



Esta atividade faz parte da apostila da Pré-escola. Experimentar e identificar os diferentes sabores dos alimentos são estímulos aos sentidos, também ajuda no desenvolvimento cognitivo, linguístico, social e emocional da criança. Esta atividade pretende trabalhar o sentido do paladar, de forma divertida.

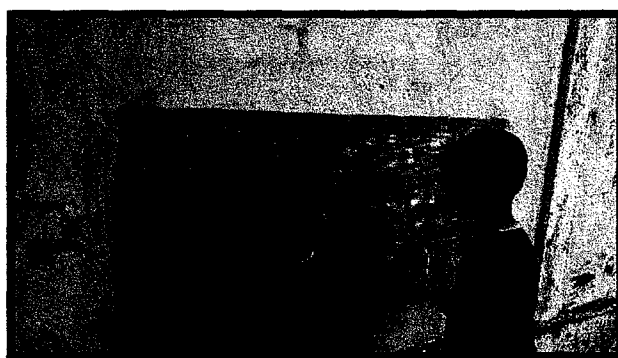


## Dia Mundial da Água

O Dia Mundial da Água é comemorado em 22 de março e apresenta como objetivo colocar em discussão assuntos importantes relacionados com esse recurso natural. Como sabemos, a vida no planeta só é possível graças à presença de água, desse modo, cuidar das fontes de água é fundamental para a nossa sobrevivência. O corpo humano, por exemplo, necessita de água para diversos processos, como a manutenção da temperatura corpórea e o transporte de substâncias.

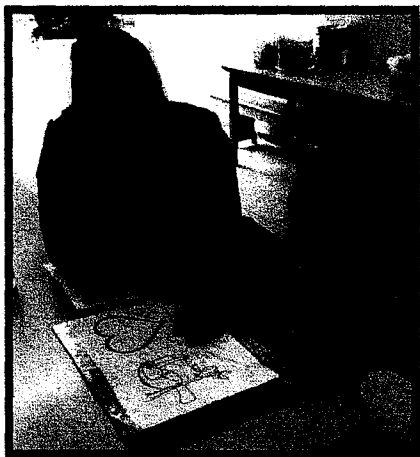
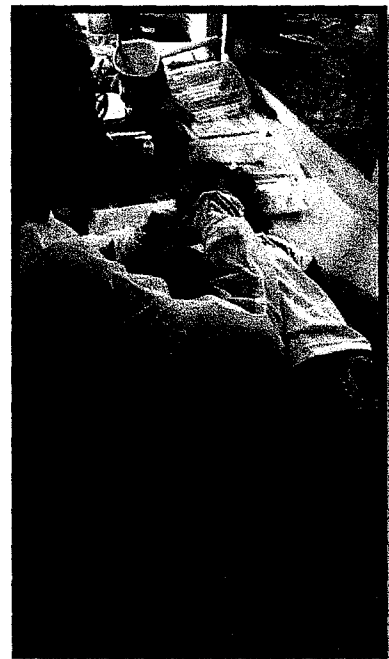
Diante da importância da água para a nossa sobrevivência e da necessidade urgente de manter esse recurso disponível, surgiu o Dia Mundial da Água. Essa data foi criada em 1992 pela Organização das Nações Unidas (ONU) e visa à ampliação da discussão sobre esse tema.

E desde da educação infantil é muito importante trabalhar a conscientização e a importância da água para todos!

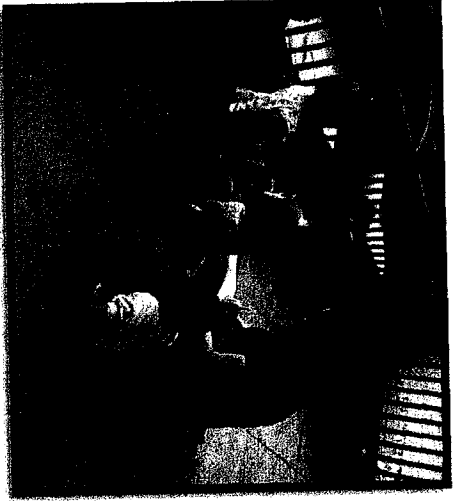
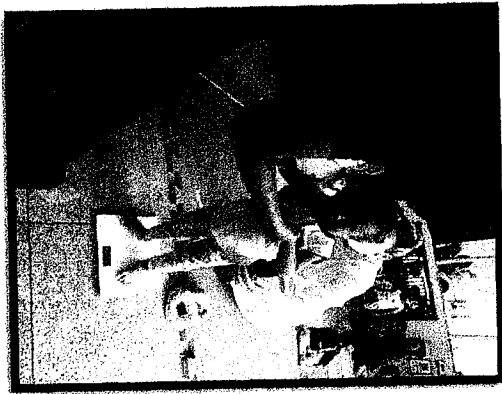
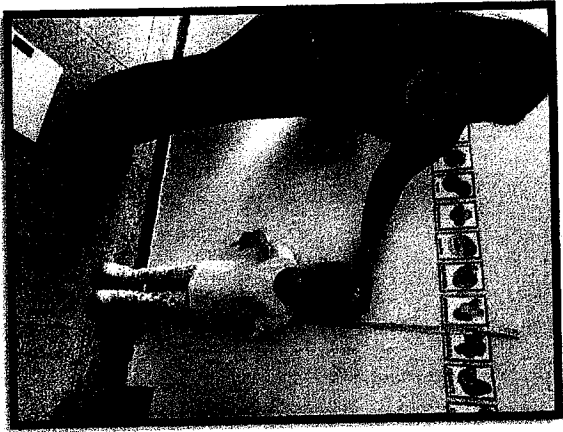
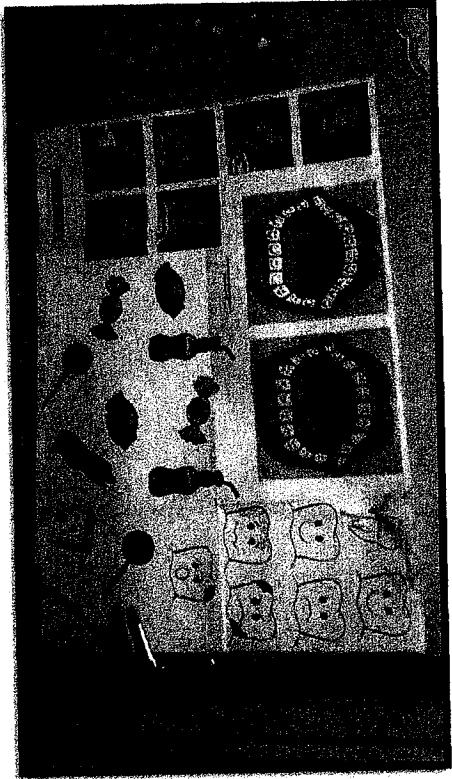


**Projetos: “Sorrindo para o Futuro” e “Saúde na Educação Infantil”**

Recebemos no CEMEI a dentista e fonoaudióloga para desenvolvimento do projeto “Sorrindo para o Futuro” e também a pesagem e medição dos alunos pelos profissionais do Programa “Saúde da Família” para que o desenvolvimento físico deles seja acompanhado de modo geral.







**Abril/2023**

## **Páscoa**

Era uma vez num belo CEMEI encantado tinha vários coelhinhos da Páscoa, cada um mais lindo que o outro, e quando chegaram seus ovinhos de chocolate eles deram pulinhos de alegria e viveram felizes para sempre...

**Acorda Coelho! (Cacau Vargas)**

Acorda coelho!

Eu pulo para frente

Eu pulo para trás

Eu pulo para o lado

Eu pulo alto demais

Sou um coelho diferente

Eu rebolo que nem gente

Eu sou meio amalucado

Eu pulo e caio desmaiado

Ai coelhinho, coelhão

Coelho do meu coração

Levanta desse chão

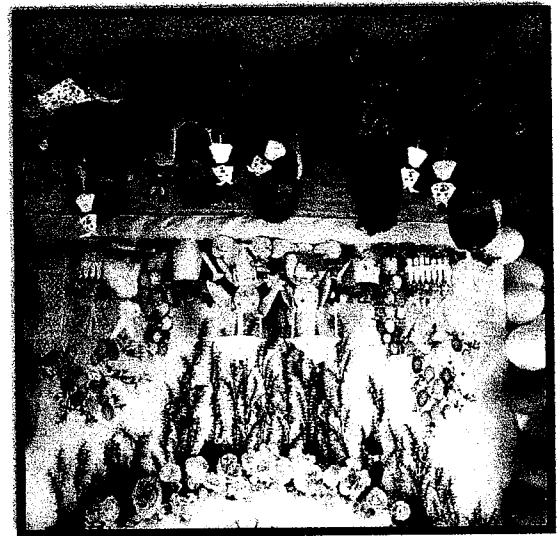
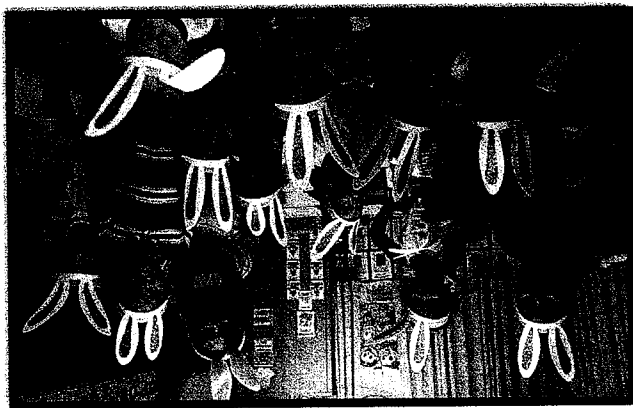
Que eu tô ficando maluca

Vou arrancar minha peruca...

Coelhinho da Páscoa o que trazes pra mim?

1 ovo.. 2 ovos... 3 ovos assim...





## **Dia Nacional do Livro**

O dia 18 de Abril é a data escolhida para celebrar o Dia Nacional do Livro Infantil, pois em 1882 nascia o primeiro escritor brasileiro a escrever para crianças: Monteiro Lobato. Portanto, é uma data que celebra esse tipo de literatura e homenageia esse escritor.

O dia 18 de abril é uma oportunidade para homenagear Monteiro Lobato e sua obra para crianças e, mais do que isso, é uma data que celebra a literatura infantil brasileira como um todo.

O livro infantil é lugar de sonho, fantasia, reflexão e, também, realidade.

Acima de tudo, o dia 18 de abril comemora a leitura infantil e seu universo lúdico e particular, sem deixar de lado o incentivo à leitura, para pais ou responsáveis, escola, enfim, todo um país.

E desde de pequenos devemos mostrar a importância dos livros, e para comemorar esse dia tão especial, teve contação de histórias, apresentação dos personagens do Sítio do Pica-Pau Amarelo por uma das personagens mais famosa de Monteiro Lobato, a Emília!

Cantamos e dançamos a música "Emília, a boneca gente (Canção de Baby do Brasil). E teve também atividades no papel, de picar e colar, pintura com tinta guache, pintura com lápis de cor, e aprendendo a letrinha E de Emília.

Objetivos:

- Além de trabalhar a data comemorativa, trabalhamos coordenação motora fina e grossa, imaginação e criatividade, concentração, cor, ritmo, equilíbrio e socialização.



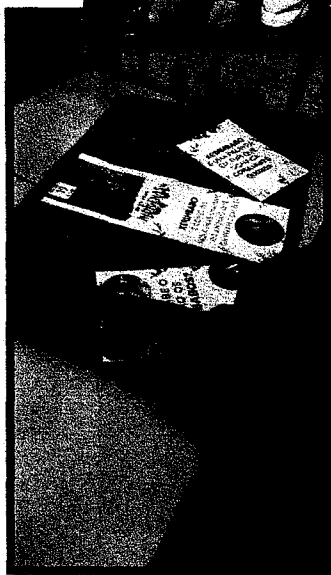
## Dia dos Povos Indígenas

Desde 1943, 19 de abril marca a comemoração do Dia do Índio. A data é uma homenagem ao Primeiro Congresso Indigenista Interamericano, ocorrido em Patzcuaro, no México, no ano de 1940.

Em dezembro de 2021 foi aprovada pela Comissão de Constituição e Justiça e de Cidadania (CCJC) um projeto de lei de autoria da deputada federal Joenia Wapichana, que institui o 19 de abril como o Dia dos Povos Indígenas, em substituição ao ainda estabelecido Dia do Índio. Segundo a autora do PL, a ideia de alterar a nomenclatura da data comemorativa é torná-la "mais respeitosa e mais identificada com as comunidades indígenas.

"Lembramos a particular contribuição dada pelos povos indígenas à diversidade cultural, à harmonia social e ecológica da humanidade. E consideramos importante frisar que a contribuição é ofertada pela coletividade e não pelo indivíduo isolado, como remete a ideia do termo 'Índio'

Desde pequenos é preciso conhecer a diversidade que forma o povo brasileiro e a respeitar a todos e suas culturas.



**Paz nas Escolas, Paz no Mundo**

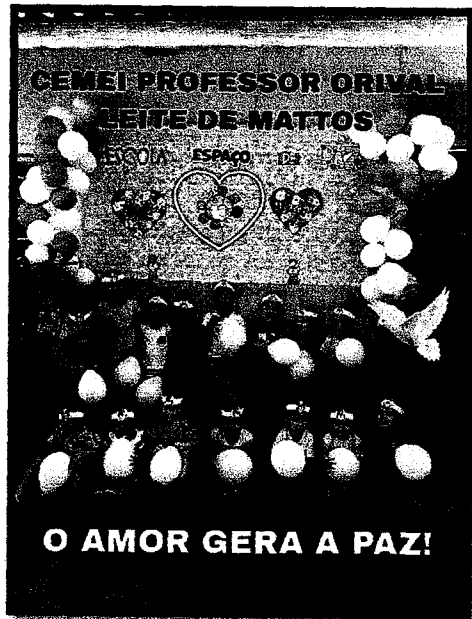
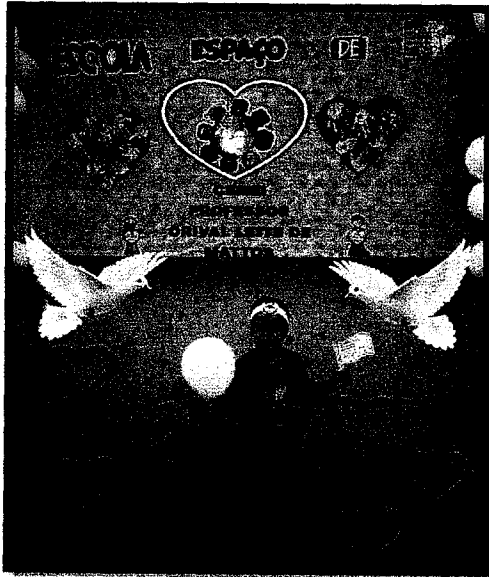
Vamos espalhar a paz no mundo!

Vamos cuidar do próximo!

Vamos nos unir numa corrente do bem e tentar mudar aquilo que ainda conseguimos mudar!

Paz nas escolas e no mundo!

**O AMOR GERA PAZ**

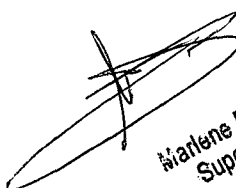


### 3 - DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS

Visando a melhoria da qualidade de ensino, em consonância com o Projeto Político Pedagógico, considerando a Avaliação Institucional, as necessidades do CEMEI PROF. ORIVAL LEITE DE MATTOS e os elementos constantes no Termo de Colaboração da Prefeitura do Município de Barretos (Secretaria Municipal de Educação) e a Associação de Pais e Mestres do CEMEI ORIVAL LEITE DE MATTOS, respeitando a legislação vigente, ficam definidas as seguintes Metas e respectivos Recursos necessários:

Metas	Recursos	Observação
Garantir que o gramado do CEMEI, fachada e parque, tenham manutenção, ficando em condições apresentáveis, saudáveis e seguras para utilização	<p>Alubos, argila, plantas ornamentais, bulbos, enxertos, fertilizantes, mudas envasadas ou com raízes, nuas, sementes, terra, tubérculos, terra, vasos, gramado artificial e outros</p> <p>Contratação de serviço de jardinagem, poda de grama e de árvores existentes no CEMEI</p>	Complementando o trabalho do meio ambiente, pois temos problemas com contaminação da grama por caramujos, sendo necessária a manutenção mensal.
Conservar todos os ambientes da Unidade limpos e organizados.	<p>Adquirir mensalmente os produtos necessários para limpeza e lavanderia e organização da cozinha e lactário;</p> <p>Excepcionalmente contratar agente de limpeza escolar em conformidade com legislação vigente.</p>	<p>Em determinadas situações poderá haver aumento ou diminuição da quantidade de produtos adquiridos, bem como tipos.</p> <p>Na necessidade de contratação de agente de limpeza escolar,</p>

*faltam as ações*



Marlene Fachin de S. Rocha  
Supervisora de Ensino

*Quem contratar APM, não pode.*

		além do salário, prever nos custos os encargos trabalhistas.
Complementar o material didático e escolar fornecido pela Secretaria Municipal de Educação para atendimento de necessidades de aprendizagem dos estudantes, contribuindo para a diminuição ou erradicação do fracasso escolar.	Serviço gráfico, papelaria, jogos e brinquedos pedagógicos, tinta para impressora, bússola, materiais de laboratório, materiais diversificados para a execução das atividades pedagógicas e outras	Sempre que possível utilizar sucatas...
Garantir a integridade física dos alunos e funcionários na Unidade Escolar.	Aquisição de:  Termômetro;  Kit de primeiros socorros, contendo: Frascos de água oxigenada, soro fisiológico e álcool; Algodão; Ataduras elásticas, de crepom e de gaze; Bandagem; Bolsa de água quente; Bolsa para compressa de gelo; Compressas limpas; Esparadrapo tipo micropore; Gaze estéril; Cotonetes; Luvas descartáveis para procedimentos; Pinça pequena; Protetor solar; Repelente contra insetos;	Definir protocolos de higiene, socorro e, quando necessário, acionar a família e/ou SAMU.  Em parceria com profissionais de saúde e/ou bombeiros, capacitar a equipe para dar os primeiros socorros básicos.



	<p>Sachê de toalhas antissépticas; Soro fisiológico; Spray antisséptico; Tesoura sem ponta e outros;</p> <p>Produtos de higiene pessoal: shampoo, condicionadores, creme para pentear, escova de cabelo, pomada de assadura, lenços umedecidos, colônia infantil, sabonetes, pastas de dente e outros.</p> <p>Compra de água potável quando faltar no bairro.</p>	
<p>Garantir a segurança dos alunos e Equipe Escolar em relação a contaminação por diversas doenças.</p>	<p>Álcool 70, álcool gel, luvas, máscaras, bactericidas em geral, desinfetantes, repelentes, protetores solares entre outros;</p> <p>Prestadores de serviços para limpeza de caixa d'água, dedetização, higienização de ar condicionado entre outros;</p>	
<p>Garantir que os funcionários de apoio tenham a disposição os EPIs</p>	<p>Aquisição de luvas, toucas, máscaras, botas, aventais entre outros</p>	

  
 Marlene Facchin de S. Rocha  
 Supervisora de Ensino

<p>Garantir que a Unidade possua utensílios e ferramentas básicas para pequenas manutenções e reparos do prédio e dos equipamentos sempre que necessário</p>	<p>Vedantes em geral, fitas dupla face, buchas com parafusos de diversos tamanhos, pregos, brocas para várias superfícies, discos de corte, mangueiras, rastelos, martelos, tesouras, alicates de diversos tamanhos, extensões entre outros</p>	<p>Proporcionar a unidade condições para que os próprios funcionários, voluntários ou prestadores de serviços especializados contratados, façam o trabalho, executando os serviços com maior rapidez.</p>
<p>Reforma e ampliação do prédio do CEMEI e construção do muro no entorno do CEMEI.</p>	<p>Aquisição de todo material necessário para a construção, reforma e ampliação entre outros</p>	<p>Contratação de serviço especializado: pedreiros, serventes, pintores, eletricitas entre outros</p>

#### 4 - REUNIÕES E CAPACITAÇÕES

As reuniões acontecem mensalmente para prestação de contas da verba e gastos da APM, PDDE-BÁSICO e PDDE- EDUCAÇÃO CONECTADA e, também para esclarecimentos pedagógicos, quando necessário.

#### 5 - CAPTAÇÃO DE RECURSOS

Não tivemos eventos para a captação de recursos.

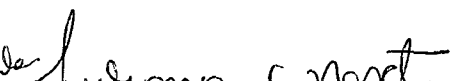
Barretos, 30 de Abril de 2023.



Ana Lucia Luiz Afaujo  
 RG: 20.099.768-3  
 CPF: 141.544.518-47  
 Diretor Executivo



Bruna Carla C. B. Cavanha  
 RG: 43.699.640-6  
 CPF: 311.454.898-93  
 Diretor Financeiro



Juliana Chales do Nascimento  
 RG: 33.897.658-9  
 CPF: 331.714.618-46  
 Conselho Deliberativo



Terlene Fachin de S. Rocha  
 Conselheira de Ensino

### 3 - DESCRIÇÃO DAS METAS E AÇÕES REALIZADAS E/OU A SEREM REALIZADAS

Visando a melhoria da qualidade de ensino, em consonância com o Projeto Político Pedagógico, considerando a Avaliação Institucional, as necessidades do CEMEI PROF. ORIVAL LEITE DE MATTOS e os elementos constantes no Termo de Colaboração da Prefeitura do Município de Barretos (Secretaria Municipal de Educação) e a Associação de Pais e Mestres do CEMEI ORIVAL LEITE DE MATTOS, respeitando a legislação vigente, ficam definidas as seguintes Metas e respectivos Recursos necessários:

#### METAS E AÇÕES REALIZADAS E/OU A SEREM REALIZADAS

Meta	Ações	Metodologia	Meios de verificação e indicador	Prazo	Metas e Ações Realizadas / Em Andamento
Meta 1	a) Realizar reuniões com os pais e comunidade escolar.	- Convocação para reuniões e palestra.  - Estudo do Currículo Paulista, considerando as etapas: Berçários e Maternais	- Utilização de lista de presença e registros de frequência.  - Busca ativa das famílias faltosas.	Durante todo o ano letivo	Reunião de pais realizada por Bimestre  Reunião com dentista e fonoaudióloga  Reunião com os Profissionais do Programa Saúde da Família
	b) Divulgar o trabalho da Unidade Escolar nas redes sociais.	- Seleção de arquivos de mídias e de texto.	- Utilização de instrumentos escrito para autorização de uso de imagens.  - Observar os comentários e reações às postagens.	Durante todo o ano letivo	Atividades divulgadas diariamente, semanalmente ou mensalmente conforme necessidade da Unidade
	c) Uso de estratégias de adaptação.	- Protocolos de acolhimento da criança e da família.	- Acompanhamento diário da frequência dos alunos em diários de classe e/ou no programa Demandanet.	Durante todo o ano letivo	Em andamento
	d) Realização de reuniões de discussão para análise dos resultados e relatório de acompanhamento de aprendizagem.	- Análise e acompanhamento Pedagógico.	- Utilização dos resultados da avaliação EAPI (na etapa Maternais) e também os portfólios dos professores.	Durante todo o ano letivo	Em andamento
Meta 2	a) Monitoramento da frequência escolar.	- Busca Ativa.	- Utilização do sistema Demandanet com observação dos indicadores da frequência mínima de 60% da carga horária anual.	Durante todo o ano letivo	Em andamento  Sempre que necessário através de ligações e esclarecimentos aos responsáveis
	b) Acompanhamento do Planejamento Docente.	- Análise e da Prática Pedagógica.	- Utilização do sistema Demandanet e outros registros avaliativos docentes, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando as orientações da SME.	Durante todo o ano letivo	Em andamento

	c) Análise dos resultados e relatório de acompanhamento de aprendizagem.	- Análise e da prática pedagógica.	- Utilização dos resultados da avaliação EAPI e também os portfólios dos professores.	Durante todo o ano letivo	Em andamento
Meta 3	a) Orientar a realização dos encaminhamentos aos profissionais responsáveis.	- Preenchimento dos relatórios segundo os protocolos de encaminhamento.	- Registro em protocolos de entrega.  - Devolutiva do setor responsável.	Durante todo o ano letivo	Sempre que necessário
	b) Prover materiais adequados às diversidades funcionais quando detectadas.	- Observação e estudo das necessidades dos alunos.	- Acompanhamento do desenvolvimento da criança via portfólio e registros docentes  - Devolutivas dos profissionais escolares.	Durante todo o ano letivo	Em andamento e conforme necessidade apontada pelos docentes e pretende-se comprar jogos de alfabetização.
Meta 4	a) Organização das condições dos espaços Escolares temáticos, com a equipe Escolar.	- Elencar as temáticas trabalhadas nos espaços.	- Construir os espaços temáticos e avaliar seu uso  - Uso de registros ilustrativos e descritivos.	Durante todo o ano letivo	Montamos e desmontamos sempre que é necessário pois não temos muito espaço disponível
Meta 5	a) Realizar levantamentos das necessidades materiais com Professores e/ou Coordenadores.	- Realização de Reuniões Administrativas e Pedagógicas regulares.	- Uso de dados comparativos das avaliações e premiação ao final do ano.	Durante todo o ano letivo	Devolutiva de avaliação diagnóstica
Meta 6	a) Proporcionar momentos de reflexões sobre as temáticas discutidas nas Formações.	- Escuta Ativa.	- Acompanhamento da frequência de participação dos Professores.	Semanal	Realizados em HTPC com Gestor, Coordenadores, Palestrantes / outros
	b) Garantir os materiais necessários para a participação nas Formações.	- Levantamento dos materiais necessários.	- Aplicação dos materiais adquiridos/construídos no contexto escolar.	Durante todo o ano letivo	Sempre quando solicitado pelos profissionais da Unidade.
Meta 7	a) Avaliação das condições dos espaços Escolares com a equipe Escolar, focando as necessidades e dificuldades.	- Observação a campo e realização de questionário para elencar as prioridades do espaço Escolar.	- Averiguação pelo Relatório Circunstanciado com uso de registros ilustrativos e descritivos.	Quadrimestral	Em andamento  Sempre que necessário fazemos as manutenções que são possíveis.  Estamos aguardando uma reforma de toda a Unidade Escolar
	b) Cumprir os protocolos sanitários de ambientes coletivos.	- Uso de equipamentos de proteção individual e disseminação de orientações sobre os protocolos.	-Ofício de encaminhamentos para o COE.	Durante todo o ano letivo	Sempre quando necessário
Meta 8	a) Realizar eventos culturais no espaço Escolar.	- Confecção de convites, cerimonial do evento e organização do espaço da Unidade Escolar.	- Lista de frequência e registro audiovisuais.	Durante todo o ano letivo	Ainda não realizado
	b) Participar de eventos externos à Unidade Escolar.	- Parceria Inter setorial (saúde, cultura, transporte, etc.)	-Registro audiovisuais.	Durante todo o ano letivo	Ainda não realizado

Meta 9	a) Garantir as condições materiais para a execução dos projetos que promovam hábitos saudáveis, com foco na Educação em Saúde.	- Parceria Inter setorial (Saúde, Cultura, Transporte, etc.).  - Projetos desenvolvidos: "Sorrindo para o Futuro", "Alimentação Saudável", "Superconsciente", "Outubro Rosa", "Saúde na Educação Infantil", etc.	- Registro Audiovisuais nas Redes Sociais  - Realização de Relatório Descritivos.	Durante todo o ano letivo	Projeto Saúde na Educação Infantil parceria com o Posto de Saúde Dr. Paulo Prata, realizado mensalmente  Segurança na Escola com parceria com a Polícia Militar devido aos ataques sofridos por crianças ocorridos recentemente
	b) Garantir a participação nos Projetos que promovam Hábitos Saudáveis, com foco na Educação em Saúde.	- Parceria Inter setorial (Saúde, Cultura, Transporte, etc.)  - Projeto "Passos que Salvam"	- Registro Audiovisuais nas Redes Sociais  - Realização de Relatório Circunstanciado e Relatório descritivos das Atividades Culturais.	Durante todo o ano letivo	Em andamento  Orientações realizadas pelos profissionais do Programa Saúde da Família
Meta 10	a) Garantir momentos de Formação sobre a Comunicação não-violenta, Cultura de Paz, Empatia e Respeito às Diversidades.	- Parceria Inter setorial (Psicólogos, Fonoaudiólogos, Enfermeiros, Médicos, Policiais, etc.).	- Registro audiovisuais nas Redes Sociais  - Realização de relatório circunstanciado.	Durante todo o ano letivo	Em andamento  Orientações realizadas pelos Policiais Militares
	b) Fornecer os materiais necessários à realização dos Projetos e momentos de Formação.	- Levantamento dos materiais necessários.	- Registro Audiovisuais nas Redes Sociais.	Durante todo o ano letivo	Em andamento, sempre que necessário
Meta 11	a) Construir protocolos para a transferência dos alunos entre as Unidades Municipais.	- Reunião e diálogo com a SME	- Publicação do protocolo de transferência.	Durante todo o ano letivo	Documento de transferência
	b) Facilitar o acesso aos protocolos de transferência entre as Unidades.	- Uso de tutoriais	- Acompanhamento do protocolo.	Durante todo o ano letivo	Ainda não realizado
	c) Fornecer os materiais necessários para o funcionamento dos protocolos de transferência dos alunos.	- Levantamento dos materiais necessários	- Relatório circunstanciado.	Durante todo o ano letivo	Entrega de materiais nas transferências
Meta 12	a) Garantir que a fachada, gramado, parques da Unidade Escolar tenham manutenção e fiquem em condições seguras para utilização	- Adquirir produtos necessários para garantir que o trabalho seja realizado	- Acompanhamento  - Registros Visuais	Durante todo o ano letivo	Em andamento, sempre que necessário
	b) Conservar todos os ambientes da Unidade Escolar limpos e organizados	- Adquirir mensalmente os produtos necessários para limpeza, lavanderia, cozinha e lactário	- Acompanhamento diário	Durante todo o ano letivo	Em andamento
	c) Complementar o material Didático Escolar fornecido pela SME quando necessário	- Levantamento dos materiais necessários: papelaria, serviços gráficos, jogos pedagógicos, brinquedos, tinta para impressora, etc.	- Acompanhamento diário	Durante todo o ano letivo	Em andamento, sempre que necessário

	d) Garantir que a Unidade Escolar possua utensílios e ferramentas básicas para pequenas manutenções e reparos dos equipamentos	- Levantamento dos materiais necessários: vedantes, fitas dupla face, buchas com parafusos de diversos tamanhos, mangueiras, rastelos, alicates de diversos tamanhos, tesouras, martelos, extensões, etc.	- Acompanhamento diário	Durante todo o ano letivo	Em andamento, sempre que necessário
--	---	---	-------------------------	---------------------------	-------------------------------------

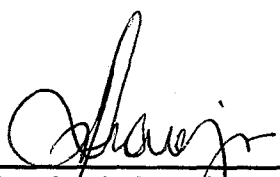
#### 4 - REUNIÕES E CAPACITAÇÕES

As reuniões acontecem mensalmente para prestação de contas da verba e gastos da APM, PDDE-BÁSICO e PDDE- EDUCAÇÃO CONECTADA e, também para esclarecimentos pedagógicos, quando necessário.

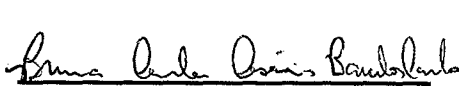
#### 5 - CAPTAÇÃO DE RECURSOS

Não tivemos eventos para a captação de recursos.

Barretos, 30 de Abril de 2023.



Ana Lucia Luiz Araujo  
RG: 20.099.768-3  
CPF: 141.544.518-47  
Diretor Executivo



Bruna Carla C. B. Cavanha  
RG: 43.699.640-6  
CPF: 311.454.898-93  
Diretor Financeiro



Juliana Chales do Nascimento  
RG: 33.897.658-9  
CPF: 331.714.618-46  
Conselho Deliberativo