

PLANO DE TRABALHO

***SUBVENÇÃO SOCIAL/ PREFEITURA DO
MUNICÍPIO DE BARRETOS E
APM DA E.M. CHRISTIANO CARVALHO***

2023

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. CHRISTIANO CARVALHO

PLANO DE TRABALHO - 2023
E.M. CHRISTIANO CARVALHO
CNPJ: 03.326.572/0001-53

Av. Jeronimo Barcelos, s/n, Bairro Vila Nogueira, Barretos - SP, 14783-120

Telefone: (17) 3612-2294

1 - INSTITUIÇÃO/ENTIDADE PROPONENTE DO PLANO DE TRABALHO

1.1 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE			
Razão Social: E.M.Christiano Carvalho		CNPJ: 03.326.572/0001-53	
Endereço Sede: Av. Jeronimo Barcelos, s/n.	Bairro: Vila Nogueira	Telefone: (17) 3612-2294	
Município: Barretos	Estado: SP	Caixa Postal:	CEP: 14783-284
1.2 - BANCO			
Banco: N° 001	Agência: 6621-4	Conta Corrente: 100445-X	
1.3 – DIREÇÃO			
Nome do Representante Legal: Janaina Maria de Melo		Cargo: Diretora Executiva	CPF: 175.518.618-58

2 – CARACTERIZAÇÃO DA PROPOSTA

2.1 – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

- Lei Federal nº 13.019/2014 alterada pela Lei nº 13.204/2015, Decreto Federal nº 8.726/2016 e Decreto Municipal nº 9.089 de 19/12/2017

2.2 – INSTRUMENTO JURÍDICO PARA CELEBRAÇÃO DA PARCERIA:

- **Termo de colaboração** 030/2021 – Parceria entre a Prefeitura Municipal da Estância Turística de Barretos – Secretaria Municipal de Educação e APM da E.M. Christiano Carvalho; Aditamento para 2023.

2.3 – OBJETO DA PARCEIRA: Atender os alunos do Sistema Municipal de Ensino – **ENSINO FUNDAMENTAL**, considerando a manutenção e desenvolvimento do ensino referente as despesas realizadas com vistas à consecução dos objetivos básicos das instituições educacionais de todos os níveis, visando atingir as metas nos serviços educacionais observados os princípios, objetivos e diretrizes da LDBEN n.º 9394/96, na conformidade da política municipal educacional e do Plano Municipal de Educação.

2.4 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE:

Atendemos alunos da rede municipal de ensino, crianças de 5 anos, 11 meses e 29 dias à 11 anos que residem no bairro Vila Nogueira. O prédio da unidade escolar situa-se no entroncamento da Avenida Jerônimo Barcelos, localização esta de sua entrada principal, nesta rua ainda fica localizado o acesso à secretaria da escola, sendo que o acesso dos alunos fica na Rua Coronel Almeida Pinto. Também atende bairros adjacentes como Fortaleza, Aeroporto, Ibirapuera, entre outros.

A comunidade é muito participativa e se interessa pelas atividades escolares. Para elaboração deste documento, elaboramos um questionário respondido por 33% dos responsáveis pelos alunos desta escola, o que demonstra uma amostra, um tanto fidedigna à realidade que se pretende demonstrar. Após elaboração dos questionários, eles foram encaminhados aos responsáveis, e pela direção da escola devidamente tabulados. Na análise dos dados utilizamos quatro categorias de análise: Economia familiar, Percepção de Escola, Saneamento, e acesso a bens culturais. Os responsáveis respondentes, em sua maioria, encontram-se em duas faixas-etárias, de 25 a 35 anos e de 36 a 45 anos. Em resumo ao questionário, o fator renda familiar também foi analisada e demonstrou que a maioria dos pais possuem renda entre R\$ 2.000 a R\$ 3.999,00, seguidos da faixa de renda R\$ 998,00 a R\$ 1.999,00. Ainda nesta perspectiva, podemos afirmar que esta unidade escolar possui alunos dentro de todas as classes sociais¹(FGV, 2014), sendo que a maioria encontram-se concentrada nas classes C e D. A renda dos entrevistados advém do trabalho que executam em seu dia a dia, sendo que quanto ao tipo de emprego dos respondentes encontramos: metade dos entrevistados são funcionários de empresa privada, outra grande parte são profissionais autônomos, alguns são funcionários públicos e poucos não trabalham. Quanto a quantidade de pessoas que vivem na mesma residência ficou evidenciado que na maioria das casas vivem 4 pessoas, aparecendo em segundo lugar a quantidade de 5 pessoas por residência, valor este que se aproxima muito da resposta “3 pessoas” que equivale. Além da renda outro fator importante concerne ao trabalho, especificamente, quase metade dos respondentes afirmam que 2 pessoas que residem na sua residência trabalham, ou seja, a maior parte. Em segundo lugar, boa parte afirmam que 2 pessoas que moram na mesma residência trabalham. A minoria respondeu que 3 ou 4 pessoas que residem juntos trabalham, e a minoria afirma não trabalhar. Quanto ao tipo de residência mais da metade dos estudantes moram em residências próprias, sendo que, em segundo lugar aparecem os alunos que moram em residência alugada, uma pequena amostra mora em residência cedida por amigos ou parentes e apenas a minoria mora com amigo ou parente.

No quesito se possui veículos na residência, a maioria dos alunos possuem veículos em casa, sendo que quase metade possuem 1 veículo, outra grande parte possuem 2 veículos, poucos possuem 3 veículos, e a minoria possui 4 ou mais veículos, e 8% dos entrevistados não possuem veículos. Neste quesito avaliamos o acesso às condições necessárias para a manutenção de uma qualidade de vida condigna, tendo em vista, condições mínimas de conforto, de saúde e lazer. Descobriu-se então que em 100% das residências dos entrevistados possuem: água encanada, rede de esgoto, energia elétrica, ruas asfaltadas e iluminação pública. Todos os entrevistados afirmaram ainda possuir geladeira em casa.

Acesso ao serviço de saúde através de Unidade Básica de Saúde é relatada por quase todos os entrevistados, bem como, mais que a metade dizem ter acesso à praças públicas para lazer, e outra metade dizem ter acesso a quadras poliesportivas. O acesso aos bens culturais que circundam nossa sociedade são importantes mecanismo de multiletramentos aos alunos, e quando as famílias também possuem este acesso corroboram para a formação integral dos discentes. Notou-se nos questionários que metade dos alunos têm acesso a livros em casa, e apenas poucos têm acesso a jornais e revistas. Estes dados são um tanto preocupantes, principalmente porque delimitam muito o acesso dos alunos a textos que constituem práticas sociais reais que circulam em nossa sociedade. Fora percebido, e talvez amenize a preocupação com o dado anterior é o fato de 90% das residências possuírem acesso à internet, de alguma forma, sem a pretender a discussão da qualidade das leituras realizadas na internet, sabemos que o grafocentrismo e a informação e comunicação tem chegado às casas dos alunos por meio da rede mundial de computadores. Quando perguntado a frequência com que os pais iam ao cinema, metade dizem raramente ir, pouco menos que a metade afirmam que quase sempre vão, poucos nunca foram e apenas muito poucos dizem ir sempre. Quando a mesma pergunta é realizada, mas o objeto são Shows e Eventos, temos um resultados muito parecido. Um ponto importante deve ser destacado, quase todos os pais matricularam seus filhos nesta escola porque confiam nela e a consideram excelente, enquanto um pouco menos que a metade afirmaram que matricularam seus filhos nesta escola porque confiam nela a consideram boa. Nenhum respondente afirmou que considera a escola regular ou que não confia na escola. Destes familiares respondentes, mais que a metade possuem apenas 1 aluno matriculado na escola, outros menos que a metade possuem 2 alunos matriculados, e poucos possuem 3 alunos matriculados, sendo quase nenhum possuindo 4 alunos ou mais matriculados. Já sobre as reuniões e participações na escola, menos que a metade afirmam ter participado de, aomenos, 2 reuniões, bem menos que a metade afirmam ter participado de 3 reuniões, poucos afirmam ter participado de, ao menos, 1 reunião, os demais afirmam ter participado de 4 ou mais reuniões. Sobre o meio de transporte utilizado pelos alunos para vir à escola, a maior parte dos alunos veem à escola utilizando carro, uma outra parte vem caminhando, alguns veem de moto e a minoria utiliza transporte escolar.

2.5 – DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E DAS ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

As metas, atividades ou projetos são elaborados em consonância com o Projeto Político Pedagógico, considerando a Avaliação Institucional, as necessidades da E.M. Christiano Carvalho e os elementos constantes no Termo de Colaboração da Prefeitura Municipal da Estância Turística de Barretos (Secretaria Municipal de Educação) e a Associação de Pais e Mestres da E.M.Christiano Carvalho, respeitando a legislação vigente, descritas detalhadamente no item 4.1.

2.6 – A FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES/PROJETOS:

Mensalmente serão realizadas reuniões entre membros da Associação de Pais e Mestres da E.M.Christiano Carvalho para definir as ações a fim de cumprir as metas e planejar a execução das atividades e projetos. O Conselho Deliberativo da APM, com base no planejamento feito pela equipe escolar, nas decisões do Conselho de Escola e orientações da Secretaria Municipal de Educação, definirá as prioridades, os cronogramas, os detalhes do desenvolvimento das atividades e projetos, as divisões de tarefas, estabelecimento de parceria e analisará junto com a Diretoria Executiva da APM a viabilidade e a relevância de cada ação, tendo em vista os recursos financeiros disponíveis e as necessidades da unidade escolar. A diretoria executiva da APM providenciará orçamentos, aquisição de materiais e contratação de serviços e prestará conta de cada item. O Conselho Fiscal acompanhará todo o processo, emitindo seus pareceres, observando sempre o constante neste Plano de Trabalho e na legislação vigente. Além da administração dos recursos financeiros, os membros da APM participarão de atividades e projetos desenvolvidos na escola, bem como procurarão diálogo com todos os envolvidos no processo ensino-aprendizagem a fim de detectar necessidades e aprimorar práticas.

2.7 – DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

As atividades serão acompanhadas e avaliadas de modo contínuo e processual, de forma a permitir que as metas sejam cumpridas e que o trabalho seja realizado de forma satisfatória e com qualidade. Um dos parâmetros utilizados para aferir o cumprimento das metas será a análise do relatório circunstanciado quadrimestral, incluindo registro de dados, relatos, fotografias, entre outros, sobre a realidade atual da escola, focando as metas, atividades e projetos, para que se possa comparar com a realidade transformada a partir de ações da Associação de Pais e Mestre e da comunidade escolar, registrando também essa nova realidade e quais metas foram cumpridas.

2.8 – PERÍODO DE EXECUÇÃO:

- . **INÍCIO:** Janeiro de 2023
- . **TÉRMINO:** Dezembro de 2023

2.9 – VALOR GLOBAL PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO:

Em 2023 serão repassados o valor de **R\$ 45.790,00** (quarenta e cinco mil, setecentos e noventa reais), em 11(onze) parcelas mensais com previsão de pagamento para o dia 15 de cada mês;

3.0 – PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS:

A Receita prevista é de R\$ 45.790,00 , Com previsão assegurada na LOA- Lei Orçamentária Anual do Município – Lei nº6.459 de 14/12/2.022.

Despesas -

CONSUMO:

- Material de papelaria, esportivo e de expediente; tonner e tintas para impressoras;
- Material de limpeza e higiene;
- Açúcar, chá, café, suco, refrigerantes e gêneros alimentícios diversos dos fornecidos pela SME quando necessários para a realização de eventos/projetos pedagógicos;
- Utensílios de cozinha;
- Materiais elétricos, eletrônicos para reposição/ reparos que se fizerem necessário;
- Materiais de proteção e segurança;
- Materiais de primeiros socorros;
- Materiais de bricolagem;
- Materiais/insumos para jardinagem;
- Materiais de cama, mesa e banho;
- Ferramentas, materiais diversos para a realização de reparos e manutenção predial;
- Outras aquisições que se fizerem necessárias para à execução do objeto;
- Entre outros;

SERVIÇOS DE TERCEIROS:

- Honorários contábeis, serviço de vigilância e segurança (caráter excepcional), locação de software e impressoras, manutenção de computadores, periféricos e redes, serviços gráficos diversos, entre outros;
- Contratação de seguro predial, bem como das franquias, caso seja necessário acioná-lo;
- Assessoria jurídica bem como encargos de ações judiciais envolvendo a APM's;
- Higienização e reparos de ares condicionados;
- Locações de caçambas, máquinas e equipamentos para construção civil, etc;
- Locação de fantasias, ornamentos, brinquedos, decoração, painéis, sons e equipamentos eletrônicos, etc;
- Manutenção de impressoras e equipamentos eletroeletrônicos, eletrodomésticos;
- Prestação de serviços de calheiro, carpinteiro, chaveiro, cozinheiro e churrasqueiro (projeto pedagógico) costureira e bordados, eletricista, lavagem de cortinas, tecidos e

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. CHRISTIANO CARVALHO

afins, engenheiro, dedetização e desratização; encanador, jardineiro; pintor, pedreiro, serralheiro, vidraceiro, e outros;

- Contratação de serviço de manutenção predial, higiene e limpeza em caráter excepcional;
- Contratação de empresas/artistas para realização de peças teatrais ou animações com os alunos;
- Locação de transporte intermunicipal para realização de eventos pedagógicos e culturais externos ao ambiente escolar (projeto pedagógico);
- Recarga de extintor de incêndio;
- Recarga de tonners;
- Serviços de impressão, encadernação, confecção de lembrancinhas em geral, entre outros;
- Serviços fotográficos;
- Taxas e Impostos (municipais, estaduais e federais);
- Locação de espaços e decoração para eventos;
- Serviços indiretos **NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO**;

PREVISÃO DE GASTOS ANUAL - 2023		
Aquisição de Material de Consumo	(40%)	R\$ 18.316,00
Prestação de serviços diversos	(60%)	R\$ 27.474,00
Total		
		R\$ 45.790,00

3.1 – OBJETIVO GERAL:

Atender plenamente o interesse público proposto pela administração pública, Prefeitura Municipal da Estância turística de Barretos, em oferecer Ensino Fundamental de qualidade aos alunos matriculados na Secretaria Municipal de Educação do município; considerando as condições do Termo de Colaboração com fulcro aos termos do artigo 30, VI da Lei Federal n°. 13.019/2014.

- OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Oferecer educação de qualidade de modo a proporcionar aos alunos o desenvolvimento global de todas as suas capacidades e potencialidades em diversos momentos da rotina escolar;
- Promover experiências nas quais os alunos possam fazer observações, manipular

objetos, investigar e explorar seu entorno, levantar hipóteses e consultar fontes de informação para buscar respostas às suas curiosidades e indagações.

- Proporcionar ambientes escolares favoráveis à aprendizagem e ao desenvolvimento físico, motor, cognitivo, social e emocional;
- Cumprir os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento previstos no currículo paulista e no Projeto Político Pedagógico;
- Organizar ambientes educacionais flexíveis e sensíveis às necessidades singulares de todos alunos, considerando os tempos, espaços e materiais adequados à cada proposta, consolidando a inclusão escolar.
- Diagnosticar e monitorar o processo de alfabetização dos alunos no decorrer de todo ano letivo, garantindo um acompanhamento contínuo e processual, visando o planejamento e replanejamento das ações conforme as necessidades e contexto de cada unidade.
- Diagnosticar e monitorar o desempenho acadêmico de todas as turmas, reestruturando as ações escolares de forma coerente com as metas estabelecidas pelo MEC/INEP no que se refere ao Índice de Desenvolvimento da Educação Básica- IDEB e índices municipais.
- Organizar a estrutura escolar visando a formação de turmas para recuperação paralela da aprendizagem, considerando especialmente às defasagens nas avaliações diagnósticas do ano vigente.
- Promover, fomentar e facilitar o acesso à formação de professores e profissionais da educação a programas formativos visando potencializar e aprimorar os conhecimentos e experiências teórico-práticos com foco na melhoria do atendimento e da aprendizagem.
- Propiciar e fomentar a prática do esporte nas escolas como espaço de vivências de relações interpessoais, promovendo a integração e socialização dos alunos em atividades desportivas, nas diversas modalidades e esferas.
- Elaborar projetos que visem a implementação da comunicação não-violenta, cultura de paz, empatia e respeito às diversidades, desenvolvendo as habilidades socioemocionais no ambiente escolar.

- Possibilitar à comunidade escolar situações de aprendizagem de forma lúdica, dinâmica, tornando-a capaz de utilizar as diferentes linguagens, fortalecendo sua autoconfiança e ampliando gradativamente suas possibilidades de interação social.

4.0 - A descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria;

Garantir um ambiente acolhedor, uma alimentação saudável, salas de aula e espaços externos que propiciem a educação de qualidade, proporcionando o desenvolvimento global do aluno, por meio de uma estrutura que favoreça a aprendizagem e melhorias das condições de trabalho da equipe escolar.

4.1 Descrição de metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas;

- 1- Garantir a permanência, a aprendizagem e o pleno desenvolvimento de 100% dos alunos matriculados, cumprindo os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento, organizando os tempos, espaços e materiais adequados à cada proposta, combatendo a evasão escolar.
- 2- Alfabetizar 100% dos alunos até o final do terceiro ano do ensino fundamental; com mínimo de aprovação de 90% no primeiro ano e de 95% no segundo ano, justificando as ações com dados/evidências pedagógicas, de acordo com a realidade.
- 3- Atender, em parceria com o poder público municipal, 100% das demandas de custeio provenientes da Educação Inclusiva em todas as especificidades.
- 4- Proporcionar em parceria com o poder público municipal, recuperação contínua e paralela da aprendizagem, para 100% dos alunos que apresentarem defasagem nas avaliações diagnósticas do ano vigente.
- 5- Cumprir integralmente as metas estabelecidas pelo MEC/INEP no que se refere ao Índice de Desenvolvimento da Educação Básica- IDEB – conforme o contexto de cada unidade escolar.

- 6- Fomentar a participação de 100% dos professores e dos demais profissionais da Unidade Escolar, nos momentos de formação oferecidos pelo Sistema Municipal de Ensino.
- 7- Zelar integralmente, em parceria com o poder público municipal, pela manutenção predial e condições sanitárias adequadas com vistas ao atendimento educacional em espaços seguros.
- 8- Promover vivências culturais significativas a 100% dos educandos priorizando a interação escola-família.
- 9- Ampliar progressivamente, em parceria com o poder público municipal, o investimento nas modalidades esportivas visando o desenvolvimento psicomotor, social e emocional, propiciando a vivência esportiva e o trabalho em equipe, por meio de políticas intersetoriais.
- 10-Viabilizar projetos que promovam um clima escolar favorável à comunicação não-violenta, cultura de paz, empatia e respeito às diversidades, desenvolvendo as habilidades socioemocionais.

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

E.M. CHRISTIANO CARVALHO

4.2 A definição das ações, metodologia, meios de verificação e indicadores para aferição cumprimento das metas e avaliação dos resultados;

Meta	Ações	Metodologia	Meios de verificação e indicador	Prazo
Meta 1	a) Monitoramento da frequência escolar	Busca Ativa	Utilização do sistema demandanet com observação dos indicadores da frequência mínima de 75% da carga horária anual.	Durante todo o ano letivo
	b) Acompanhamento do planejamento docente	Análise e acompanhamento da prática pedagógica	Utilização do sistema demandanet e outros registros avaliativos docentes, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando o indicador da média bimestral.	Durante todo o ano letivo
Meta 2	Garantir matrícula no AEE todos os alunos que necessitam, bem como o seu desenvolvimento e acompanhamento de qualidade	Análise e acompanhamento da prática pedagógica	Utilização do sistema demandanet e outros registros avaliativos docentes, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando o indicador da média bimestral, bem como visitas regulares da coordenação específica da área	Durante todo o ano letivo
Meta 3	a) Melhorar o sistema de conexão e internet da escola em geral, bem como sua manutenção e afins	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	Observar e manter a conexão de internet sempre disponível para o uso de funcionários, professores e alunos, e realizando a compra ou contratação de serviços ao sinal de falha do mesmo	Durante todo o ano letivo
	b) Garantir manutenção de equipamentos de tecnologia como notebooks e	Compra dos materiais e contratação de prestadores de	Observar e manter o uso de equipamentos sempre disponível para o uso de funcionários, professores e alunos quando necessário, e realizando a compra ou	Durante todo o ano letivo

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

E.M. CHRISTIANO CARVALHO

	computadores, bem como impressoras e máquinas de fotocópias e afins	serviço necessário para a manutenção.	contratação de serviços ao sinal de falha ou avaria do mesmo	
Meta 4	Garantia de incentivo à formação continuada dos professores	HTPC e custos de formação	Incentivar, informar e observar o desenvolvimento e o crescimento profissional do docente	Durante todo o ano letivo
Meta 5	Manter ou subir o índice do Ideb da unidade escolar	Análise e acompanhamento da prática pedagógica	Utilização do sistema demandanet e outros registros avaliativos docentes, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando o indicador da média bimestral, sempre com o acompanhamento da direção, coordenação e supervisão	Durante todo o ano letivo
Meta 7	Complementar o material didático e escolar fornecido pela Secretaria Municipal de Educação para atendimento de necessidades de aprendizagem dos estudantes, contribuindo para a diminuição do fracasso escolar.	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	Oferecer e incentivar o uso de materiais que incentivem a aprendizagem sempre disponíveis para o uso dos professores e alunos quando necessário, e realizando a compra ou contratação de serviços à necessidade do mesmo, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando o indicador da média bimestral.	Durante todo o ano letivo
Meta 8	a) Conservar todos os ambientes da unidade limpos e organizados, bem como prezar da higienização do	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário	Manter uma fiscalização ativa com relação à limpeza, organização, conservação e higiene do ambiente, bem como a contratação de serviços de assim necessário	Durante todo o ano letivo

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. CHRISTIANO CARVALHO

	ambiente, alunos e funcionários.	para a manutenção da limpeza		
	b) Proporcionar meios de proporcionar segurança aos alunos e funcionários na unidade escolar.	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	Manter uma fiscalização ativa com relação à segurança em relação à alarmes, câmeras de vigilância, chaves e fechaduras, cercas protetivas, portões, bem como a contratação de serviços de assim necessário, o que reflete na segurança de qualidade da escola	Durante todo o ano letivo
Meta 9	a) Realizar manutenção predial (salas, jardinagem e prédio em geral) e de equipamentos, sempre que necessário, como parte hidráulica, elétrica, portões, cerca, alarme, câmeras, pinturas, jardinagens e poda de árvores, vidros e janelas, troca ou pintura de placa ou banner de identificação da escola, ar-condicionado, ventiladores e afins.	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	Manter uma fiscalização ativa com relação à conservação e manutenção predial, bem como a contratação de serviços de assim necessário, o que reflete na boa conservação e funcionamento da escola	Durante todo o ano letivo
	b) Consertos e manutenções nos banheiros em geral, como em vasos, pias e espelhos, pintura, parte	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário	Manter uma fiscalização ativa com relação à conservação e manutenção predial, bem como a contratação de serviços de assim necessário, o que reflete na boa conservação e funcionamento da escola	Durante todo o ano letivo

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. CHRISTIANO CARVALHO

	elétrica, forro, parte hidráulica e afins)	para a manutenção.		
Meta 10	a) Garantir integralmente os projetos previstos no PPP;	Análise e acompanhamento da prática pedagógica, bem como o monitoramento e realização dos projetos	Promover a complementação pedagógica, interação e socialização entre as famílias, escola e comunidade, resgatar tradições, fomentar sobre temas culturais já arraigados e promover riqueza de vivências, bem como consolidação de projetos lúdicos, o que se refletirá na observação do aumento do índice de aprendizagem	Durante todo o ano letivo
	b) Realização de atividades complementares previstas no PPP e calendário escolar ou outras que surgirem, envolvendo a escola e/ou a comunidade escolar	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a realização de atividades e eventos como recepção de férias dos alunos, reunião de pais, carnaval, dia da família (mãe/pai/patrono), passeios e viagens, festa junina, queima do alho e festa do peão, dia das crianças, feira do empreendedorism	Promover a complementação pedagógica, interação e socialização entre as famílias, escola e comunidade, resgatar tradições, fomentar sobre temas culturais já arraigados e promover riqueza de vivências, bem como consolidação de projetos lúdicos, o que se refletirá na observação do aumento do índice de aprendizagem	Durante todo o ano letivo

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. CHRISTIANO CARVALHO

		o, feira do livro, feriados cívicos, eventos envolvendo a saúde e sociedade civil e militar, premiações, festas de formatura e festas de comemoração e encerramento, entre outras que possam surgir		
--	--	---	--	--

4.3 MONITORAMENTO E PRAZOS PARA A EXECUÇÃO DAS AÇÕES E PARA O CUMPRIMENTO DAS METAS:

O monitoramento das ações será contínuo, realizado em parceria com a secretaria Municipal de Educação por intermédio do supervisor de ensino responsável da unidade, considerando as metas estabelecidas e descritas no plano e será apresentado detalhadamente por meio do relatório circunstanciado, apreciado pelo setor responsável.

Este plano de Trabalho deverá cumprir as metas e o cronograma de desembolso previsto no Ano Letivo de 2023. (Janeiro a dezembro do ano de 2023)

4.4 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO EM CONSONÂNCIA COM AS METAS E AÇÕES A SEREM EXECUTADAS:

Natureza das Operações	Previsão Mensal	Previsão Anual
Consumo	R\$ 1.665,10	R\$ 18.316,00
Prestação de Serviços: Agente de Limpeza Escolar, Reparos e Manutenção na Unidade Escolar.	R\$ 2.497,63	R\$ 27.474,00
TOTAL:	R\$ 4.162,73	R\$ 45.790,00

4.5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO: CONCEDENTE

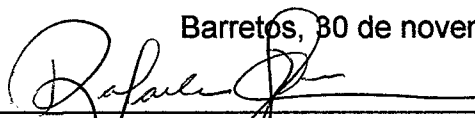
Meta	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Desembolso do recurso pela concedente.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

5 - DECLARAÇÃO:

Na qualidade de representante legal da proponente, declaro, para fins de prova junto ao **CME** para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Município, Estado ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal que impeça a transferência de recursos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho.

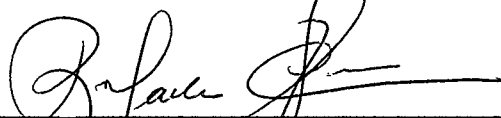
Pede deferimento.

Barretos, 30 de novembro de 2022.



APM do E.M. CHRISTIANO CARVALHO
Rafaela Corrêa de Souza Dallefrati
Presidente do Conselho

Venho submeter à apreciação de V.Sas. o presente Plano de Trabalho, tendo em vista repasse de recursos através de **Termo de Colaboração - Aditamento para 2023**



APM do E.M. CHRISTIANO CARVALHO
Rafaela Corrêa de Souza Dallefrati
Diretora
Presidente do Conselho
CPF: 218.658.238.48
Nº Identidade: 33.775.954-6