

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO**  
**MÊS DE**  
**JANEIRO À ABRIL**

***PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS***  
***E***  
***APM DA E.M. CHRISTIANO CARVALHO***

PRESTAÇÃO DE CONTAS  
Secretaria Municipal de Educação  
- SME -

**2023**



Prefeitura do Município da Estância Turística de Barretos  
Secretaria Municipal de Educação  
Escola Municipal “**CHRISTIANO CARVALHO**”  
Av. Jerônimo Barcelos, s/n.º – Bairro Vila Nogueira  
Fone: 3612-2294 – CEP: 14.783-284  
CNPJ: 03.326.572/0001-53  
Email: emchristiano82@gmail.com

## **RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO MENSAL DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

Ano: **2023**

### **MÊS DE JANEIRO A ABRIL**

#### **1. IDENTIFICAÇÃO:**

##### **1.1 NOME DA UNIDADE ESCOLAR:**

APM DA EM. Christiano Carvalho

CNPJ:03.326.720001-53

Endereço: Av: Jerônimo Barcelos, s/nº, Bairro Vila Nogueira,

Cep: 14.783-284 - Barretos/Sp

Fone(17) 3612-2294

##### **1.2 REPRESENTANTE LEGAL DA UNIDADE ESCOLAR:**

Nome: Rafaela Corrêa de Souza

Função: Diretora de Escola - Designada

Endereço: Rua: Carlos Antonio Samora – nº 67 Bairro: Residencial Santa Rita

##### **1.3 TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO:**

Nome: Rafaela Corrêa de Souza

Função: Diretora de Escola - Designada

Endereço: Rua: Carlos Antonio Samora – nº 67 Bairro: Residencial Santa Rita

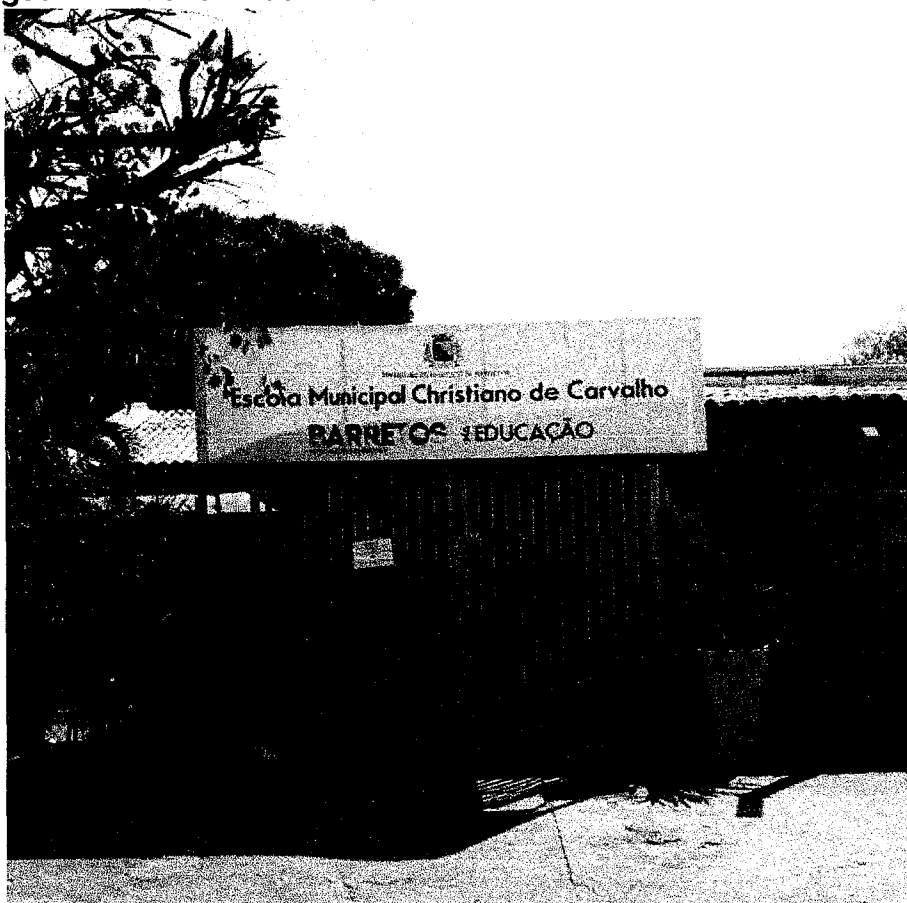
##### **1.4 PÚBLICO ALVO:**

271 alunos atendidos até 30/04/2023



externa da escola, trazendo assim uma agradável relação entre escola e as árvores.

**Figura 2 - Fachada da Escola.**



FONTE: Arquivo escolar

A unidade de ensino é reconhecida em Barretos por seu ensino de qualidade, sua capacidade de inclusão de alunos com deficiência, e seus bons índices educacionais, tendo a maior nota do IDEB (índice de Desenvolvimento da Educação Básica) na zona urbana de Barretos.

Fundada em setembro de 1982 a escola atendeu por muito tempo apenas a Educação Infantil, e era denominada "Parque Infantil Cristiano Carvalho", pois esta era a etapa de ensino sob responsabilidade dos municípios a época em termos constitucionais, entretanto com o advento da municipalização do ensino no fim da década de 90, bem como, o crescimento da demanda de ensino fundamental, transformou esta instituição de Parque Infantil para Escola Municipal Cristiano Carvalho atendendo a época o ensino fundamental de 1ª à 4ª série. Em 2016 foi entregue a obra de reforma e ampliação da escola.

O nome do patrono da escola é uma homenagem ao ex-prefeito da cidade de Barretos, o senhor Cristiano Carvalho, com mandato em 1º/01/1960 a

31/12/1963 e 1º/02/1969 a 1º/01/1973, conhecido por um grande senso de humor, tornando populares as frases utilizadas em seus discursos políticos, sendo as mesmas repetidas até os dias de hoje, arrancando risos dos que as repetem e dos que as ouvem. “Bagaço” e “Nhôzinho” foram apelidos de Christiano.

### **FIGURA 3 - Foto de Christiano Carvalho**



FONTE: <http://www.acibarretos.com.br/revistas/2010/e03.pdf>

Em síntese, esta instituição através dos atores que a compõem, tem trabalhado com muito afinco para a melhoria dos resultados, para a promoção de um processo de ensino de boa qualidade, e neste sentido este projeto indicará as potencialidades e fragilidades, bem como, servirá de planejamento para o cumprimento da missão estabelecida.

### **1.6 PLANO DE METAS E AÇÕES**

#### **-METAS A SEREM ATINGIDAS DE ACORDO COM O PLANO DE TRABALHO 2023**

Esta instituição tem como proposta de trabalho atender os interesses e necessidade dos educandos, para tanto, de forma alinhada ao Projeto Político Pedagógico foram propostas as seguintes metas:

**A definição das ações, metodologia, meios de verificação e indicadores para aferição cumprimento das metas e avaliação dos resultados. Segue Plano de Trabalho em ANEXO I e as ações que já foram realizadas até o presente momento.**

## 1.7 PROPOSTA PEDAGÓGICA DA ESCOLA E DESENVOLVIMENTO DA ESCOLA

As propostas, objetivos, metas e ações abaixo refletem o olhar pedagógico de nossa escola, também objetivando melhoras para o futuro. A proposta pedagógica está fundamentada na LDB e a Trilhas Sistema de Ensino, do qual o nosso município aderiu para trabalhar com cursos e material didático, está adequado à versão final da BNCC, de acordo com o material retirado da FTD.

### - PLANO DOS DIFERENTES CURSOS E HABILITAÇÕES COM A ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

Em Planejamento foram discutidos diversos assuntos, dentre eles podemos citar: a elaboração dos Planos de Ensino por Série/Ano, Planos de Ensino por Atividade do Período Integral e por fim ainda em fase de elaboração: o Plano de Ensino da Escola, baseado nos descritores de Língua Portuguesa e Matemática da Provinha e Simulados Anglo, visando a melhoria da qualidade de ensino em nossa escola e a superação das metas estabelecidas pelo IDEB. Metas estas que em 2019, foi estabelecida a média 6,1 para a nossa escola e conseguimos superá-la, alcançando a nota de 7,6 já em 2017; fruto de um trabalho árduo envolvendo toda a equipe escolar. No ano de 2019, o Ideb baixou um pouco, em decorrência do número de reprovadas que aconteceram no ano vigente, passando o índice para 7,1. No ano de 2021, os resultados demoraram um pouco mais para sair em decorrência das várias mudanças pelos anos pandêmicos (2020-2021), que acabou também por mudar os parâmetros de aferição das notas. Nosso resultado em 2021 ficou sendo Português (somatória 229,2) e Matemática (somatória 231,81), ficando ambos no **Nível 5**.

O Projeto de Período Integral este ano conta com profissionais (ACD, eventuais e estagiários) que passaram no processo seletivo ou foram selecionados pela experiência profissional e que desenvolvem Atividades Complementares com os alunos. O projeto se iniciou no dia 10/04/2023 e estamos com uma sala de manhã e uma à tarde no Projeto Chiquito Costa. Também iniciamos as aulas de PRA (Programa de Recuperação de Aprendizagem) no dia 27/03/2023, que conta em nossa escola com professores efetivos com carga suplementar e que visa auxiliar na aprendizagem dos alunos com maior dificuldade, onde a situação se agravou-se ainda mais com os dois últimos anos pandêmicos que se passou, onde os alunos ficaram um tempo importante sem a escola presencialmente. As aulas acontecem no contraturno das aulas e em outro prédio escolar (antigo anexo do Tenente

Afonso, no bairro América), sendo transportados pelo ônibus escolar.

### **- SOBRE O ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO (AEE):**

Nossa escola oferece educação especial, possuindo uma Sala de Recursos, que a partir de 2010, passa a ser designada “Sala de Recursos Multifuncional” e seguirá as Diretrizes Operacionais para o Atendimento Educacional Especializado na Educação Básica – AEE, de acordo com a Resolução CNE/CEB n.º 4, de 02 de outubro de 2009. A escola já recebeu os materiais pedagógicos e de acessibilidade que foram enviados pelo MEC, e já institucionalizou a oferta do AEE, prevendo na sua organização: o espaço físico adequando, a matrícula no AEE, o cronograma de atendimento aos alunos, o plano de AEE e professor para o exercício da docência do AEE. Sendo assim, definimos alguns tópicos importantes para o Atendimento Educacional Especializado:

#### **CONCEITO**

É um serviço da educação especial que [...] identifica, elabora e organiza recursos pedagógicos e de acessibilidade, que eliminem as barreiras para a plena participação dos alunos, considerando suas necessidades específicas (SEESP/MEC, 2008).

#### **PERÍODO DE ATENDIMENTO DO A.E.E.**

✓ O AEE é preferencialmente realizado na própria escola em que o aluno estuda, no período inverso ao da sala de aula comum que ele frequenta.

✓ Há ainda a possibilidade de esse atendimento acontecer em uma outra escola próxima ou em um centro de atendimento educacional especializado, sempre no contraturno da escola comum.

#### **ALUNOS ATENDIDOS NO A.E.E.**

▶ Alunos com deficiência: aqueles com impedimentos de longo prazo de natureza física, intelectual ou sensorial que podem ter obstruída/dificultada sua participação plena e efetiva na sociedade diante de barreiras que esta lhes impõem, ao interagirem em igualdade de condições com as demais pessoas (ONU, 2006).

▶ Alunos com transtornos globais do desenvolvimento: aqueles que apresentam um quadro de alterações no desenvolvimento neuropsicomotor, comprometimento nas relações sociais, na comunicação ou estereotípias motoras. Incluem-se nessa definição alunos com autismo clássico, síndrome de Asperger, síndrome de Rett, transtorno desintegrativo da infância (psicose infantil) e transtornos invasivos sem outra especificação (MEC/SEESP, 2008).

▶ Alunos com altas habilidades/superdotação: estes alunos devem ter a oportunidade de participar de atividades de enriquecimento curricular desenvolvidas no âmbito de suas escolas em

interface com as instituições de ensino superior, institutos voltados ao desenvolvimento e promoção da pesquisa, das artes, dos esportes, entre outros.

## **CONTEÚDOS DO A.E.E.**

- Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS.
- Língua Portuguesa na modalidade escrita.
- Produção e adequação de materiais didáticos e pedagógicos com base em imagens.
- Sistema Braille.
- Orientação e mobilidade.
- Tecnologias de informação e de comunicação (TICS) acessíveis: ponteiros de cabeça, acionadores, mouses, teclados com colméias, sintetizadores de voz, entre outros.
- Produção de materiais táteis (desenhos, mapas, gráficos).
- Sorobã (ábaco).
- Disponibilização de materiais didático-pedagógicos acessíveis: transcrição de material em tinta para o Braille, áudio-livro, texto digital acessível e outros.
- Recursos ópticos e não ópticos.
- Produção de textos escritos com caracteres ampliados, materiais com contraste visual.
- Estimulação visual.
- Comunicação alternativa e aumentativa – CAA.
- Recursos pedagógicos acessíveis: engrossadores de lápis, plano inclinado, tesouras acessíveis, quadro magnético com letras imantadas.
- Indicação, aquisição e a adequação de mobiliário: cadeiras, quadro.
- Desenvolvimento de processos educativos que favoreçam a atividade cognitiva.
- Alfabeto digital, Braille tátil, Tadoma.

## **ATUAÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL**

### **Identificação de necessidades e elaboração de plano de atendimento**

- ▶ Identifica as necessidades específicas do aluno com deficiência.
- ▶ Identifica os resultados desejados.
- ▶ Identifica as habilidades do aluno.
- ▶ Realiza levantamento de materiais e equipamentos.
- ▶ Elabora plano de atuação, visando serviços e recursos de acessibilidade ao conhecimento e ambiente escolares.

### **Atendimento ao aluno**

- Organiza o tipo e o número de atendimentos ao aluno com deficiência.

### **Produção de materiais**



➤ Transcreve, adapta, confecciona, amplia, grava, entre outros materiais, de acordo com as necessidades dos alunos.

### **Aquisição de materiais**

➤ Indica a aquisição de: softwares, recursos e equipamentos tecnológicos, mobiliário, recursos ópticos, dicionários e outros.

### **Acompanhamento do uso dos recursos em sala de aula**

➤ Verifica a funcionalidade e a aplicabilidade do recurso: impacto, efeitos, distorções, pertinência, negligência, limites e possibilidades do uso na sala de aula, na escola e em casa.

### **Orientação as famílias e professores quanto ao recurso utilizado pelo aluno**

▶ Orienta, ensina o uso e aplicação de recursos, materiais e equipamentos aos alunos, pais e professores nas turmas do ensino regular.

### **Formação**

➤ Promove formação continuada para os professores do atendimento educacional especializado; para os professores do ensino comum, visando o entendimento das diferenças e para a comunidade escolar em geral.

**Articulação com a sala de aula comum.**

**Articulação com a área clínica.**

**Plano de Atendimento Educacional Especializado – AEE**

**Uso da Tecnologia Assistiva**

## **- AVALIAÇÃO, RECUPERAÇÃO E FREQUÊNCIA; CONTROLE E AVALIAÇÃO DO PROCESSO EDUCACIONAL**

A Avaliação em nossa escola terá dois direcionamentos.

Uma avaliação interna com o objetivo de fornecer subsídios para reflexão e elaboração do plano de ação docente, a partir do diagnóstico do nível de aprendizagem dos alunos, baseados nos descritores das avaliações externas (PROVA BRASIL, SARESP). Com o resultado dessa avaliação interna, a equipe pedagógica deverá estabelecer uma “discussão”, observando os aspectos pedagógicos, administrativos e financeiros, buscando estratégias efetivas para a melhoria da qualidade de ensino.

A segunda avaliação será contínua (somativa) e paralela, com o objetivo de observar o desempenho individual do aluno, a partir dos conteúdos ministrados na sala de aula, almejando a

verificação de aprendizagem.

Essa avaliação será classificatória, onde deverão ser consideradas as expectativas de aprendizagem, preponderando os aspectos qualitativos sobre os quantitativos e o desempenho global do aluno ao longo do ano letivo. Nesse processo avaliativo haverá pontuação medial usando notas, que serão atribuídas numa escala de 0 a 10 podendo ser fracionadas em 0,5 pontos. Os professores, ao final de cada bimestre, farão a média das diversas avaliações, emitirão os boletins para fornecer informações aos pais.

A média para aprovação é 6,0, sendo exigida a frequência de 75% do total de dias letivos. Será considerado retido o aluno que não atender essas exigências.

O aluno que obtiver a frequência mínima exigida por lei, mas não alcançar a média de 6,0 pontos em até três componentes curriculares será submetido à apreciação do Conselho de Classe/Série, que decidirá sobre sua promoção ou permanência na mesma série.

Sob este aspecto avaliativo os professores optarão por utilizar, dentro dos diversos instrumentos de avaliação, desde provas objetivas, trabalhos individuais e em grupo, atividades reflexivas, debates, relatórios, questionamentos, sempre perseguindo o ideal de “desafios possíveis”. Poderá ser utilizada, para integrar esse processo, a observação do aluno quanto ao interesse, participação e valores interiorizados para a sua formação.

Iniciaremos também um processo de auto-avaliação que será intensificado a partir de um trabalho de FEEDBACK docente, onde os professores trabalhem pontualmente a “devolutiva” das correções das avaliações realizadas, construindo uma cultura onde o erro se torna construtivo, inclusive para os alunos. É importante estabelecer que este trabalho de devolutiva será sistemático durante todo o ano letivo, de forma que uma avaliação do tipo somativa pode se tornar formativa perante esse feedback.

Pensando nos alunos que não atingiram o grau mínimo de aprendizagem, realizaremos um trabalho anual de recuperação contínua no dia-a-dia, bem como, um trabalho de recuperação paralelo, podendo haver atividades de apoio em período diverso, com professor qualificado, determinado para tal fim. Os resultados da recuperação integrarão as notas bimestrais e serão acompanhados pelos professores e coordenadores que ministrarão orientações referentes a metodologia e estratégias utilizadas.

Os pais serão informados das dificuldades de seus filhos, sendo chamados a colaborar no processo, autorizando-os a comparecerem em período diverso para o apoio.

A escola também participará das Avaliações Externas instituídas pela Secretaria Municipal de Educação e pelo Governo Federal, como a Prova Brasil e MELHOR IDEB.

Houve em fevereiro as avaliações diagnósticas do CEFORPE do 1º ao 3º ano, prova específica dirigida ao 4º ano e simulado para o 5º ano e provas processuais também na última semana de abril.

**1.8-RECURSOS HUMANOS UNIDADE ESCOLAR ATÉ A PRESENTE DATA DE ENTREGA DESTE DOCUMENTO.**

**- QUADRO DE FUNCIONÁRIOS 2023**

<b>QUADROS DE FUNCIONÁRIOS 2023</b>			
<b>Nº</b>	<b>NOME</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
<b>ADMINISTRATIVO</b>			
01	RAFAELA CORRÊA DE SOUZA DALLEFRATI	DIRETORA DESIGNADA	EFETIVO
02	DILSON MARIANO DIAS CUNHA	SECRETÁRIO	EFETIVO
03	SIBELE SILVA SANTOS DE CARVALHO	PROF. I /READAPTADA	EFETIVO
04	DEBORA REGINA BORGES ARANTES	DIRETORA/DESIGNADA	EFETIVO
<b>PROFESSORES PEB I</b>			
05	LIGIA HELENA RODRIGUES DA SILVA OLIVEIRA	PROFESSOR I – 1º ANO A	EFETIVO
06	IGOR ALEXANDER WEBEL RAMOS	PROFESSOR I – 1º ANO B	REJAE
07	ANA CAROLINA APARECIDA BONFIM	PROFESSOR I – 2º ANO A	EFETIVO
08	ANDRÉIA APARECIDA ROSA IKUMA (1º VINCULO)	PROFESSOR I – 2º ANO B	EFETIVO
09	ANA LÚCIA NEIVA LUIZ	PROFESSOR I – 2º ANO C	EFETIVO
10	MILENE MARTINS SILVA SILVEIRA	PROFESSOR I – 3º ANO A	EFETIVO
11	JUNE MARE SALVADOR DA SILVA	PROFESSOR I – 3º ANO B	EFETIVO
12	ADRIANE MARQUES CASTANHEIRA	PROFESSOR I – 4º ANO A	EFETIVO
13	SANDRA APARECIDA DA SILVA	PROFESSOR I – 4º ANO B	EFETIVO
14	FERNANDA PAULA DE OLIVEIRA CAMILO	PROFESSOR I – 5º ANO A	EFETIVO

15	EIKA HIGUCHI MIKI ODA	PROFESSOR I – 5º ANO B	EFETIVO
<b>PROFESSORES PEB II</b>			
16	LIGIA SINGARETTI RAGGOZONI	ED. FÍSICA/ PEB. II	EFETIVO
17	CLAUDIA CINTRA BATISTA SILVA	PEB. II - AEE	EFETIVO
18	ELVES LIMA	INGLÊS	REJAE
19	LASIMAR MARTINS ITO	INGLÊS	REJAE
20	MARIANA MACHADO GARCIA	PRÁTICAS DE CIÊNCIAS	REJAE
21	GILSON PEREIRA DA SILVA	PRÁTICAS DE CIÊNCIAS	REJAE
<b>PROFESSORES ARI/ACD</b>			
22	LUIZ FERNANDO CALDERADO	PROFESSOR I – ARI	REJAE
23	CLEOMARA ANDRADE PINTO	PROFESSOR I – ARI	REJAE
24	JANAINA MARIA DE MELO	ACD	EFETIVO
25	KARINE LOPES DE SOUZA	ACD	EFETIVO
<b>CUIDADOR</b>			
26	ANA FLÁVIA ALVES MORITO	CUIDADORA	REJAE
27	MARASANTA ASSIS DE SOUSA	CUIDADORA	EFETIVA
28	PRISCILA ALVES DA SILVA	CUIDADORA	REJAE
29	IANE DA SILVA ARAUJO	CUIDADORA	REJAE
30	YASMIN BOISAR QUIRINO LOPES	CUIDADORA	EFETIVA
<b>FUNCIONÁRIOS ADMINISTRATIVOS OPERACIONAIS</b>			
31	ALEXANDRA RODRIGUES DOS SANTOS	SERVIÇOS GERAIS	EFETIVO
32	BRENDA RODRIGUES BLONDET	SERVIÇOS GERAIS	EFETIVO
33	MARIA ETERNA DA SILVA	SERVIÇOS GERAIS	EFETIVO

34	UYARA NOGUEIRA DOS SANTOS	SERVIÇOS GERAIS	EFETIVO
35	ANA PAULA DA SILVA E SILVA	MERENDEIRA	EFETIVO
36	JOISSE CRISTINA LEOPOLDINA	MERENDEIRA	EFETIVO
37	NILIA PEREIRA DE SÃO JUSTO	MERENDEIRA	EFETIVO
38	ROSEMIRA NUNES MAIA	MERENDEIRA/REA DAPTADA	EFETIVO
<b>P.R.A</b>			
39	JUNE MARE SALVADOR DA SILVA	PROFESSOR I/ P.R.A <b>A</b> MANHÃ	EFETIVO
40	ANA PAULA BERNARDO CHIARENTIN	PROFESSOR I/ P.R.A <b>B</b> MANHÃ	REJAE
41	ANA CAROLINA APARECIDA BONFIM	PROFESSOR I/ P.R.A <b>C</b> TARDE	EFETIVO
42	DORSEGIO LONGO	PROFESSOR I/ P.R.A <b>D</b> TARDE	REJAE
<b>AC – A, B PROJETO MANHÃ/TARDE</b>			
43	SIMONE APARECIDA LEME OLIVEIRA	PEI	EVENTUAL

## 1.9 AGRUPAMENTO DE ALUNOS – 2023

### NÚCLEO COMUM

- Agrupamento geral de total de alunos matriculados por sala até a presente data da entrega deste PPP. Segue no **ANEXO II** o horário das aulas do período da manhã e do período da tarde.

### PERÍODO MANHÃ – DAS 7h00 ÀS 11h55

SÉRIE	QUANTIDADE DE ALUNOS	PROFESSOR
1.º A	26	Ligia Helena Rodrigues da Silva Oliveira
2.º A	19	Ana Carolina Aparecida Bonfim
2º B	19	Andréia Aparecida Rosa Ikuma

<b>3.º A</b>	<b>30</b>	<b>Milene Martins Silva Silveira</b>
<b>4.º A</b>	<b>31</b>	<b>Adriana Marques Castanheira</b>
<b>5.º A</b>	<b>25</b>	<b>Fernanda Paula de Oliveira Camilo</b>
<b>AEE</b>	<b>03</b>	<b>Claudia Cintra Batista Silva</b>
<b>P.R.A A</b>	<b>10</b>	<b>June Mare Salvador da Silva</b>
<b>P.R.A B</b>	<b>9</b>	<b>Ana Paula Bernardo Chiarentin</b>
<b>AC- A</b>	<b>18</b>	<b>Simone Aparecida Leme Oliveira</b>
<b>Total</b>	<b>150</b>	Obs.: sem contabilizar os alunos de <b>AEE, P.R.A- A, P.R.A B, AC- A</b>

**PERÍODO TARDE – DAS 7h00 ÀS 11h55**

<b>SÉRIE</b>	<b>QUANTIDADE DE ALUNOS</b>	<b>PROFESSOR</b>
<b>1.º B</b>	<b>26</b>	<b>Igor Alexander Webel Ramos</b>
<b>2.º C</b>	<b>21</b>	<b>Ana Lucia Neiva Luiz</b>
<b>3.º B</b>	<b>27</b>	<b>June Mare Salvador da Silva</b>
<b>4.º B</b>	<b>23</b>	<b>Sandra Aparecida da Silva</b>
<b>5.º B</b>	<b>24</b>	<b>Eika Higuchi Miki Oda</b>
<b>AEE</b>	<b>06</b>	<b>Claudia Cintra Batista Silva</b>
<b>P.R.A C</b>	<b>13</b>	<b>Ana Carolina Aparecida Bonfim</b>
<b>P.R.A D</b>	<b>13</b>	<b>Dorsegio Longo</b>
<b>AC- A</b>	<b>13</b>	<b>Simone Aparecida Leme Oliveira</b>
<b>Total</b>	<b>121</b>	Obs.: sem contabilizar os alunos de <b>AEE, P.R.A C, P.R.A D, AC- B</b>
<b>Total geral da unidade</b>		<b>271 alunos</b>

## 2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Durante o primeiro quadrimestre, realizamos as seguintes atividades:

- **Planejamento com os Professores:** No dia 03 de fevereiro em nossa unidade, aconteceu o Planejamento 2023 dos professores específicos da nossa escola, contando com a presença da coordenação para ministrar a reunião.



- **Abertura do Ano letivo:** No mês de fevereiro o ano letivo iniciou-se no dia nove, onde os alunos foram recebidos na unidade para a abertura do ano de modo presencial, porém ainda fazendo o uso obrigatório de máscara e seguindo os protocolos de higiene, já que a maioria da população já recebeu as duas primeiras doses e a vacinação também foi oferecida às crianças;



- **Carnaval:** A escola comemorou na unidade o carnaval no dia 17 de fevereiro, onde as crianças brincaram e se divertiram;



- **Palestra com o Controle de Vetores:** No dia 23 de fevereiro, o Controle de Vetores da Secretaria da Saúde compareceu à unidade para palestra didática com os alunos sobre o combate à dengue e principalmente escorpíões;



- **Cronograma Saúde na Escola:** em parceria com a secretaria da Saúde, a UBS do Cecapinha realiza mensalmente em nossa unidade programas voltados para orientação na saúde, como palestras educativas sobre Saúde bucal, dengue, acuidade visual, educação alimentar, hanseníase, entre outras.
- **Reunião de pais:** realizamos a primeira reunião de pais do ano letivo nos dias 06 e 07 de março, onde os pais puderam conhecer a escola, os professores, saber das



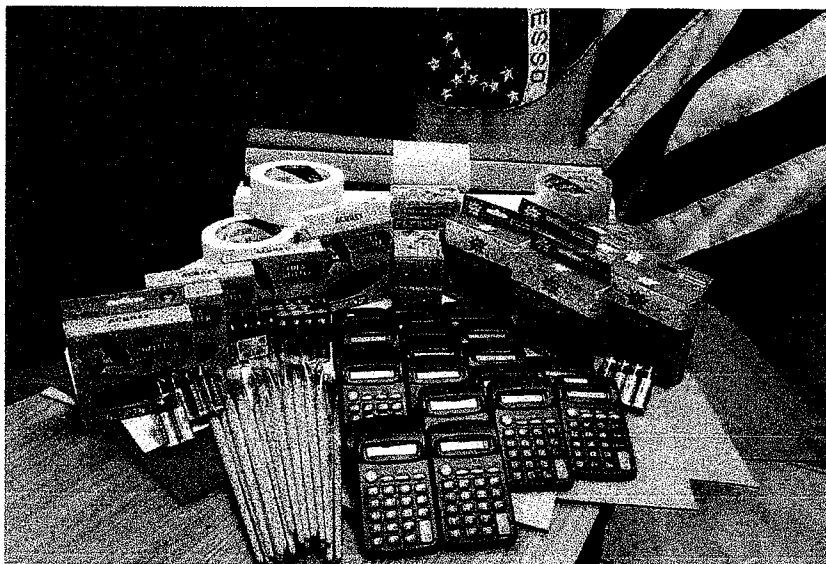
notas das avaliações diagnósticas e ter ciência de algumas normas e regimentos da unidade;

- **Programa de Recuperação de Aprendizagem (PRA):** No dia 27 de março iniciamos as aulas do PRA no complexo do Tenente Afonso (bairro América) , onde os alunos com mais dificuldades tem aulas de apoio pedagógico no período adverso com professores capacitados;



- **Entrega de kit escolar:** Aconteceu também durante o mês de fevereiro e março a entrega do material escolar dos alunos, onde este ano, além de serem oferecidos em caixas de papelão, de maneira mais sustentável, além do material extraclasse para ser trabalhado com os alunos;





- **Sorteio da “Ação entre Amigos” cesta de páscoa e entrega dos ovos de páscoa:** a escola realizou uma “ação entre amigos” no dia 04 de abril, onde foi oferecido por R\$ 4,00 um cupom, onde cada criança concorria a uma cesta recheada de doces por período (total de duas cestas). Também fizemos a entrega dos ovos de páscoa fornecido pela Secretaria da Educação;





- **Projeto de Período Integral:** o projeto onde os alunos ficam no período adverso durante quatro horas, se iniciou do dia 10 de abril e acontece no Projeto Chiquito Costa (atrás do UBS do Ibirapuera), onde os alunos são transportados de ônibus. São oferecidas atividades diversificadas e complementares ao processo de aprendizagem dos alunos.



- **Projeto Meio Ambiente:** A Secretaria da Educação em parceria com a rede de projetos DAIDÉIA implantou o Projeto Sol em algumas unidades, onde as crianças podem trazer papel, plástico, óleo usado, pilhas e baterias e eletrônicos usados, podendo trocar por cupins, que concorrerão a sorteio de diversos prêmios e aprendem a importância da reciclagem e do descarte correto do lixo.

## **2.1 REUNIÕES E CAPACITAÇÕES**

As reuniões mensais com os professores de HTPC na unidade escolar acontece toda primeira segunda-feira do mês (podendo ser presencial ou on-line) para tratar de pauta com assuntos administrativos e pedagógicos, como início do ano letivo, uniforme, distribuição de materiais escolares, uniforme, atualização de registros dos alunos, participação dos pais, normas administrativas e regimento escolar e sobre rendimento, avaliação e participação dos alunos. Também há várias reuniões de pais para tratarmos de assuntos pertinentes, como notas, desenvolvimento pedagógico, faltas, uso do uniforme, atrasos, comportamento, passeios e recados em geral. Também realizamos diversas reuniões do conselho de classe, onde discutimos questões escolares e com os membros do conselho da APM (deliberativo, executivo e fiscal), para captação, compras, gastos, análises dos diversos recursos públicos e de subvenção, bem como recurso próprio; e duas reuniões do conselho de escola para análise das notas, desenvolvimento pedagógico e comportamental do aluno, bem como a possibilidade de aprovação e reprovação do mesmo;

A Secretaria da Educação (CEFORPE) ministra com os coordenadores os HTPCs dos professores por série, sendo um por semana. Também acontecem frequentemente cursos online e workshops ofertados pela FTD, vinculado a apostila Trilhas.

## **3. CAPTAÇÃO DE RECURSOS**

O plano de ação da APM é realizar, durante o ano letivo, algumas promoções, como: Festa do Empreendedor, Festa Junina, Cesta de páscoa, Ação entre Amigos para venda de pães de queijo, algodão doce, sorvete, formatura dos alunos, entre outras, com o objetivo de angariar fundos que serão todos revertidos para sanar as necessidades emergenciais de nossa escola e de nossos alunos. A prestação de contas será feita periodicamente, de acordo com o previsto no Estatuto, sob Parecer do Conselho Fiscal. Todas as decisões serão tomadas em conjunto, se necessário por votação e registradas em Ata própria.

## **- RECEBIMENTO DE SUBVENÇÃO**

A escola recebeu de fevereiro deste ano até o mês atual de subvenção o valor mensal de R\$ 4.162,73 (quatro mil, cento e sessenta e dois reais e setenta e três centavos). Também recebemos a verba do PDDE/2023 EDUC. BÁSICA, parcela 1 no valor de R\$ 3.885,00 (três mil, oitocentos e oitenta e cinco reais). Ainda temos para gastar do ano de 2023 o PDDE/2022 EDUC. CONECTADA no valor de R\$ 3.228,00 (três mil, duzentos e vinte e oito reais) para ser gasto com internet e conectividade, a a verba recebida em 2022, para gastar em 2023 do PDDE/2022 - TEMPO DE APRENDER, para pagamento mensal de R\$750,00 (setecentos e cinquenta reais) de monitores voluntários (gasto referente à cinco salas de aula de 1º à 2º ano computados de acordo com as normas do programa) e demais gastos com materiais e também a verba do PDDE/2022 EDUC. BÁSICA – Parcela Desempenho, no valor de R\$ 5.960,00 (cinco mil, novecentos e sessenta reais), ambas as verbas foram recebidas entre novembro e dezembro, não havendo tempo hábil para serem gastas no ano de 2022, por isso foram reprogramadas.

## **- PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS VIA CONVÊNIO**

O recurso financeiro recebido será administrado como fim de subsidiar a manutenção da unidade, bem como para a execução das metas e projetos constante neste plano, e ainda as ações subjacentes e correlatas as metas e projetos apresentados. Para tanto acredita-se que o aporte financeiro será executado com os seguintes materiais e serviços, segundo o Plano de Trabalho 2023:

### **SERVIÇOS DE TERCEIROS:**

- Honorários contábeis, serviço de vigilância e segurança (caráter excepcional), locação de software e impressoras, manutenção de computadores, periféricos e redes, serviços gráficos diversos, entre outros;
- Contratação de seguro predial, bem como das franquias, caso seja necessário acioná-lo;
- Assessoria jurídica bem como encargos de ações judiciais envolvendo a APM's;
- Higienização e reparos de ares condicionados;
- Locações de caçambas, máquinas e equipamentos para construção civil, etc;
- Locação de fantasias, ornamentos, brinquedos, decoração, painéis, sons e equipamentos eletrônicos, etc;

- Manutenção de impressoras e equipamentos eletroeletrônicos, eletrodomésticos;
- Prestação de serviços de calheiro, carpinteiro, chaveiro, cozinheiro e churrasqueiro (projeto pedagógico) costureira e bordados, eletricitista, lavagem de cortinas, tecidos e afins, engenheiro, dedetização e desratização; encanador, jardineiro; pintor, pedreiro, serralheiro, vidraceiro, e outros;
- Contratação de serviço de manutenção predial, higiene e limpeza em caráter excepcional;
- Contratação de empresas/artistas para realização de peças teatrais ou animações com os alunos;
- Locação de transporte intermunicipal para realização de eventos pedagógicos e culturais externos ao ambiente escolar (projeto pedagógico);
- Recarga de extintor de incêndio;
- Recarga de tonners;
- Serviços de impressão, encadernação, confecção de lembrancinhas em geral, entre outros;
- Serviços fotográficos;
- Taxas e Impostos (municipais, estaduais e federais);
- Locação de espaços e decoração para eventos;
- Serviços indiretos **NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO;**

## **Despesas -**

### **CONSUMO:**

- Material de papelaria, esportivo e de expediente; tonner e tintas para impressoras;
- Material de limpeza e higiene;
- Açúcar, chá, café, suco, refrigerantes e gêneros alimentícios diversos dos fornecidos pela SME quando necessários para a realização de eventos/projetos pedagógicos;
- Utensílios de cozinha;
- Materiais elétricos, eletrônicos para reposição/ reparos que se fizerem necessário;
- Materiais de proteção e segurança;
- Materiais de primeiros socorros;
- Materiais de bricolagem;
- Materiais/insumos para jardinagem;
- Materiais de cama, mesa e banho;
- Ferramentas, materiais diversos para a realização de reparos e manutenção predial;
- Outras aquisições que se fizerem necessárias para à execução do objeto;
- Entre outros;

A escola gera ocasionalmente recursos próprios através de promoções internas (Festa Junina, Dia do Pastel, Dia do Sorvete, Dia da Pizza, Ações entre amigos, Rifas).

## **- DESCRIÇÃO DOS RESULTADOS QUE SE PRETENDE ALCANÇAR COM A PARCERIA**

Garantir um espaço de aprendizagem acolhedor, com a escola limpa, arejada, oferecimento de espaço de leitura, refeição com cardápio balanceado, promoção de atividades desportivas, integração de toda equipe escolar com objetivos comuns e eficazes que proporcionem aos nossos alunos momentos prazerosos envolto ao processo de ensino e aprendizagem, onde estes alunos sintam-se felizes e acolhidos.

## **- PRAZO PARA EXECUÇÃO DO PROJETO**

11 meses ou 200 dias letivos do ano de 2023.

## **- FORMA DE ATENDIMENTO E HORÁRIOS**

Atendemos 271 alunos, com faixa etária entre 6 e 12 anos, do 1º ao 5º ano dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, divididos em 2 períodos sendo:

- Manhã: Das 7h às 12h – 150 alunos
- Tarde: Das 12h30 às 17h30 – 121 alunos

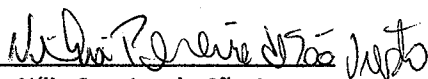
Os componentes curriculares abrangem as áreas Língua Portuguesa, Educação Física, Matemática, Inglês, Artes, História, Geografia, Ciências, Práticas de Ciências, Atividades de Raciocínio e interação e Apoio Pedagógico (PRA). Há também aulas de Atendimento Educacional Especializado AEE para alunos com necessidades especiais, que são desenvolvidas 1 vez na semana no período contrário ao da aula regular.

## **- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO EM CONSONÂNCIA COM AS METAS A SEREM ATINGIDAS.**

<b>PREVISÃO DE GASTOS ANUAL - 2023</b>	
Aquisição de Material de Consumo (40%)	R\$ 18.316,00
Prestação de serviços diversos (60%)	R\$ 27.474,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 45.790,00</b>

Natureza das Despesas: O recurso será utilizado na unidade com compra de materiais de limpeza, materiais de papelaria e escritório, materiais de construção diversos, óticas para conserto e aquisição de óculos de grau, pagamento de impostos, aquisição e/ou recargas de cartuchos, com prestadores de serviços de manutenção geral, de limpeza, de contabilidade para elaboração de balanço patrimonial, Imposto de Renda e demais declarações exigidas, prestação de serviços jurídicos, serviços de elétrica, de jardinagem, de hidráulica, de marcenaria, de alvenaria, assistência técnica de informática e impressoras e outros serviços afins.

Barretos, 10 de Maio de 2023.



Níliá Pereira de São Justo  
R.G. 28.677.884-1  
Diretora Financeira



Janaína Maria de Melo  
R.G 27.860.526-6  
Diretora Executiva



Rafaela Corrêa de Souza Dallefrati  
R.G. 33.775.954-6  
Presidente do Conselho Deliberativo



**ANEXO I**

**PLANO DE TRABALHO – 2023 – E.M. “CHRISTIANO CARVALHO”**

**DEFINIÇÃO DAS AÇÕES, METODOLOGIA, MEIOS DE VERIFICAÇÃO E INDICADORES PARA AFERIÇÃO CUMPRIMENTO DAS METAS E AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS:**

**EXECUÇÃO DE JANEIRO À ABRIL DE 2023**

<b>Meta</b>	<b>Ações</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Meios de verificação e indicador</b>	<b>Prazo</b>	<b>Observação</b>
Meta 1	a) Monitoramento da frequência escolar	Busca Ativa	Utilização do sistema demandanet com observação dos indicadores da frequência mínima de 75% da carga horária anual.	Durante todo o ano letivo	Meta em constante execução – alunos que atingiram excesso de faltas estão sendo efetuadas as fichas FICAI e reposição de aula.
	b) Acompanhamento do planejamento docente	Análise e acompanhamento da prática pedagógica	Utilização do sistema demandanet e outros registros avaliativos docentes, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando o indicador da média bimestral.	Durante todo o ano letivo	Meta em constante execução– as devolutivas dos resultados em relação à aprendizagem são feitas frequentemente aos docentes
Meta 2	Garantir matrícula no AEE todos os alunos que necessitam, bem como o seu desenvolvimento e acompanhamento de qualidade	Análise e acompanhamento da prática pedagógica	Utilização do sistema demandanet e outros registros avaliativos docentes, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando o indicador da média bimestral, bem como visitas regulares da coordenação específica da área	Durante todo o ano letivo	Meta em constante execução – as devolutivas dos resultados em relação à aprendizagem são feitas frequentemente bem como garantia de matrícula no AEE.
Meta 3	a) Melhorar o sistema de conexão e internet	Compra dos materias e	Observar e manter a conexão de internet sempre disponível para o	Durante	Meta em execução- já foi otimizado o sistema

	da escola em geral, bem como sua manutenção e afins	contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	uso de funcionários, professores e alunos, e realizando a compra ou contratação de serviços ao sinal de falha do mesmo	todo o ano letivo	de conexão e sua manutenção, bem como manutenção de computadores
	b) Garantir manutenção de equipamentos de tecnologia como notebooks e computadores, bem como impressoras e máquinas de fotocópias e afins	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	Observar e manter o uso de equipamentos sempre disponível para o uso de funcionários, professores e alunos quando necessário, e realizando a compra ou contratação de serviços ao sinal de falha ou avaria do mesmo	Durante todo o ano letivo	Meta em execução- já foi otimizado manutenção de computadores e também atualização de programas, e projetores
Meta 4	Garantia de incentivo à formação continuada dos professores	HTPC e custos de formação	Incentivar, informar e observar o desenvolvimento e o crescimento profissional do docente	Durante todo o ano letivo	Meta em constante execução
Meta 5	Manter ou subir o índice do Ideb da unidade escolar	Análise e acompanhamento da prática pedagógica	Utilização do sistema demandnet e outros registros avaliativos docentes, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando o indicador da média bimestral, sempre com o acompanhamento da direção, coordenação e supervisão	Durante todo o ano letivo	Meta em constante execução- as devolutivas dos resultados em relação à aprendizagem são feitas frequentemente aos docentes
Meta 7	Complementar o material didático e escolar fornecido pela Secretaria Municipal de Educação para atendimento de necessidades de aprendizagem dos estudantes, contribuindo para a diminuição do fracasso escolar.	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	Oferecer e incentivar o uso de materiais que incentivem a aprendizagem sempre disponíveis para o uso dos professores e alunos quando necessário, e realizando a compra ou contratação de serviços à necessidade do mesmo, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando o indicador da média bimestral.	Durante todo o ano letivo	Meta em constante execução

Meta 8	a) Conservar todos os ambientes da unidade limpos e organizados, bem como prezar da higienização do ambiente, alunos e funcionários.	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção da limpeza	Manter uma fiscalização ativa com relação à limpeza, organização, conservação e higiene do ambiente, bem como a contratação de serviços de assim necessário	Durante todo o ano letivo	Meta em constante execução
	b) Proporcionar meios de proporcionar segurança aos alunos e funcionários na unidade escolar.	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	Manter uma fiscalização ativa com relação à segurança em relação à alarmes, câmeras de vigilância, chaves e fechaduras, cercas protetivas, portões, bem como a contratação de serviços de assim necessário, o que reflete na segurança de qualidade da escola	Durante todo o ano letivo	Meta em execução – serão instaladas mais duas câmeras, bem como cópias de chaves em lugares estratégicos e a troca do porteiro eletrônico. Também foi instalado mais duas campainhas de atendimento ao público
Meta 9	a) Realizar manutenção predial (salas, jardinagem e prédio em geral) e de equipamentos, sempre que necessário, como parte hidráulica, elétrica, portões, cerca, alarme, câmeras, pinturas, jardinagens e poda de árvores, vidros e janelas, troca ou pintura de placa ou banner de identificação da escola, ar-condicionado,	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	Manter uma fiscalização ativa com relação à conservação e manutenção predial, bem como a contratação de serviços de assim necessário, o que reflete na boa conservação e funcionamento da escola	Durante todo o ano letivo	Meta em constante execução

	ventiladores e afins. b) Consertos e manutenções nos banheiros em geral, como em vasos, pias e espelhos, pintura, parte elétrica, forro, parte hidráulica e afins)	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a manutenção.	Manter uma fiscalização ativa com relação à conservação e manutenção predial, bem como a contratação de serviços de assim necessário, o que reflete na boa conservação e funcionamento da escola	Durante todo o ano letivo	Meta em constante execução
Meta 10	a) Garantir integralmente os projetos previstos no PPP;	Análise e acompanhamento da prática pedagógica, bem como o monitoramento e realização dos projetos	Promover a complementação pedagógica, interação e socialização entre as famílias, escola e comunidade, resgatar tradições, fomentar sobre temas culturais já arraigados e promover riqueza de vivências, bem como consolidação de projetos lúdicos, o que se refletirá na observação do aumento do índice de aprendizagem	Durante todo o ano letivo	Meta em execução – já realizamos promoções, palestras, pesquisas e consultorias, bem como Atividades Culturais que envolvam as famílias e a comunidade
	b) Realização de atividades complementares previstas no PPP e calendário escolar ou outras que surgirem, envolvendo a escola e/ou a comunidade escolar	Compra dos materiais e contratação de prestadores de serviço necessário para a realização de atividades e eventos como recepção de férias dos alunos, reunião de pais, carnaval, dia da família (mãe/pai/patrono), passeios e viagens, festa junina, queima do alho e festa do	Promover a complementação pedagógica, interação e socialização entre as famílias, escola e comunidade, resgatar tradições, fomentar sobre temas culturais já arraigados e promover riqueza de vivências, bem como consolidação de projetos lúdicos, o que se refletirá na observação do aumento do índice de aprendizagem	Durante todo o ano letivo	Meta em execução – já realizamos uma reunião de pais, Carnaval na escola, Ação entre amigos – Cesta de Páscoa e festa da páscoa e passeios pedagógicos.

		<p>pe , dia das crianças, feira do empreendedorism o, feira do livro, feriados cívicos, enventos envolvendo a saúde e sociedade civil e militar, premiações, festas de fomatura e festas de comemoração e encerramento, entre outras que possam surgir</p>			
--	--	--	--	--	--



Prefeitura do Município de Barretos  
Secretaria Municipal de Educação de Barretos  
Escola Municipal "Christiano Carvalho"

Avenida Jerônimo Barcelos, s/n, Bairro Vila Nogueira, Barretos-SP, CEP 14.783-284, Fone (17) 3612-2294/ 3612-2295  
E-mail: emchristiano82@gmail.com

## ANEXO II

### HORÁRIO DO PERÍODO DA MANHÃ/ 2023

	HORÁRIO	1º ANO A	2º ANO A	2º ANO B	3º ANO A	4º ANO A	5º ANO A
SEGUNDA - FEIRA	1ª- 7h10- 8h05	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	P. CIÊNCIAS	ADRIANE	INGLÊS
	2ª- 8h05 – 9h00	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	INGLÊS	ADRIANE	FERNANDA
	1º RECREIO	9h00 – 9h20					
	2º RECREIO	9h20 – 9h40					
	3º RECREIO	9h40 – 10h00					
	3ª- 9h20 – 10h15	INGLÊS	ED. FÍSICA	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	4ª-10h15 – 11h10	LIGIA H.	CAROL	ED. FÍSICA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	5ª-11h10 – 12h00	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
TERÇA - FEIRA	1ª- 7h10- 8h05	LIGIA H.	CAROL	P. CIÊNCIAS	MILENA	INGLÊS	ED. FÍSICA
	2ª- 8h05 – 9h00	LIGIA H.	P. CIÊNCIAS	INGLÊS	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	1º RECREIO	9h00 – 9h20					
	2º RECREIO	9h20 – 9h40					
	3º RECREIO	9h40 – 10h00					
	3ª- 9h20 – 10h15	ED. FÍSICA	INGLÊS	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	4ª-10h15 – 11h10	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	ED. FÍSICA	ADRIANE	FERNANDA
	5ª-11h10 – 12h00	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
QUARTA FEIRA	1ª- 7h10- 8h05	ARI	CAROL	ED. FÍSICA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	2ª- 8h05 – 9h00	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	ED. FÍSICA	ADRIANE	FERNANDA
	1º RECREIO	9h00 – 9h20					
	2º RECREIO	9h20 – 9h40					
	3º RECREIO	9h40 – 10h00					
	3ª- 9h20 – 10h15	LIGIA H.	ED. FÍSICA	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	4ª-10h15 – 11h10	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ED. FÍSICA	FERNANDA
	5ª-11h10 – 12h00	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
QUINTA FEIRA	1ª- 7h10- 8h05	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	ARI	ED. FÍSICA	FERNANDA
	2ª- 8h05 – 9h00	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	1º RECREIO	9h00 – 9h20					
	2º RECREIO	9h20 – 9h40					
	3º RECREIO	9h40 – 10h00					
	3ª- 9h20 – 10h15	ED. FÍSICA	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	4ª-10h15 – 11h10	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	ED. FÍSICA
	5ª-11h10 – 12h00	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
SEXTA FEIRA	1ª- 7h10- 8h05	ARI	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	P. CIÊNCIAS
	2ª- 8h05 – 9h00	P. CIÊNCIAS	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	ARI
	1º RECREIO	9h00 – 9h20					
	2º RECREIO	9h20 – 9h40					
	3º RECREIO	9h40 – 10h00					
	3ª- 9h20 – 10h15	LIGIA H.	ARI	ANDRÉIA	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	4ª-10h15 – 11h10	LIGIA H.	CAROL	ARI	MILENA	ADRIANE	FERNANDA
	5ª-11h10 – 12h00	LIGIA H.	CAROL	ANDRÉIA	MILENA	ARI	FERNANDA

ED. FÍSICA- PROFª LÍGIA

INGLÊS- PROFª LASIMAR

P. CIÊNCIAS- PROFª MARIANA

ARI- PROFª LUIZ FERNANDO

## HORÁRIO DO PERÍODO DA TARDE/ 2023

	HORÁRIO	1º ANO B	2º ANO C	3º ANO B	4º ANO B	5º ANO B
SEGUNDA - FEIRA	1ª- 12h35- 13h30	IGOR	ANA LÚCIA	ED. FÍSICA	SANDRA	INGLÊS
	2ª - 13h30-14h25	IGOR	ANA LÚCIA	INGLÊS	SANDRA	ED. FÍSICA
	1º RECREIO	14h20-14h40				
	2º RECREIO	14h40 – 15h00				
	3º RECREIO	15h00 – 15h20				
	3ª- 14H45 -15h40	INGLÊS	ED. FÍSICA	JUNE	SANDRA	EIKA
	4ª-15h40 – 16h35	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	ED. FÍSICA	INGLÊS
	5ª-16h35 – 17h30	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	EIKA
TERÇA - FEIRA	1ª- 12h35- 13h30	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	EIKA
	2ª - 13h30-14h25	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	EIKA
	1º RECREIO	14h20-14h40				
	2º RECREIO	14h40 – 15h00				
	3º RECREIO	15h00 – 15h20				
	3ª- 14H45 -15h40	ED. FÍSICA	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	EIKA
	4ª-15h40 – 16h35	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	ED. FÍSICA
	5ª-16h35 – 17h30	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	EIKA
QUARTA FEIRA	1ª- 12h35- 13h30	IGOR	ED. FÍSICA	JUNE	SANDRA	EIKA
	2ª - 13h30-14h25	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	ED. FÍSICA	EIKA
	1º RECREIO	14h20-14h40				
	2º RECREIO	14h40 – 15h00				
	3º RECREIO	15h00 – 15h20				
	3ª- 14H45 -15h40	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	EIKA
	4ª-15h40 – 16h35	IGOR	ANA LÚCIA	ED. FÍSICA	SANDRA	EIKA
	5ª-16h35 – 17h30	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	EIKA
QUINTA FEIRA	1ª- 12h35- 13h30	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	ARI	EIKA
	2ª - 13h30-14h25	IGOR	ANA LÚCIA	ARI	SANDRA	EIKA
	1º RECREIO	14h20-14h40				
	2º RECREIO	14h40 – 15h00				
	3º RECREIO	15h00 – 15h20				
	3ª- 14H45 -15h40	ED. FÍSICA	ARI	JUNE	SANDRA	EIKA
	4ª-15h40 – 16h35	ARI	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	EIKA
	5ª-16h35 – 17h30	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	ARI
SEXTA FEIRA	1ª- 12h35- 13h30	IGOR	P. CIÊNCIAS	JUNE	SANDRA	EIKA
	2ª - 13h30-14h25	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	P. CIÊNCIAS
	1º RECREIO	14h20-14h40				
	2º RECREIO	14h40 – 15h00				
	3º RECREIO	15h00 – 15h20				
	3ª- 14H45 -15h40	P. CIÊNCIAS	ANA LÚCIA	JUNE	SANDRA	EIKA
	4ª-15h40 – 16h35	IGOR	ANA LÚCIA	JUNE	P. CIÊNCIAS	EIKA
	5ª-16h35 – 17h30	IGOR	ANA LÚCIA	P. CIÊNCIAS	INGLÊS	EIKA

ED. FÍSICA- PROFª LÍGIA

INGLÊS- PROFº ELVES

P. CIÊNCIAS- PROF. GILSON

ARI- PROF. CLEO