

**ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES  
DA ESCOLA MUNICIPAL  
JOÃO BARONI**

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO  
OBJETO – OSC**

**Setembro a Dezembro  
2023**

Recebemos em:

22/12/23

  
Recebo



## **E.M. "JOÃO BARONI"**

**R: Venezuela nº 2545, Cep: 14.783-183 – Bairro: Nova América – Barretos/SP**

**TELEFONE: 3612-2355 / 98192-2681 – E-mail: em.joaobaroni@hotmail.com**

**CNPJ – 66.991.480/0001-08**

# **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

## **1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PROPONENTE:**

**Nome da Organização:** Associação de Pais e Mestres da Escola Municipal João Baroni

**CNPJ:** 66.991.480/0001-08

**Termo de Colaboração nº 32/2023**

**Vigência:** 01/01/2023 a 31/12/2023

**Ano de referência:** 2023

**Valor repassado no ano de referência:** R\$ 59.270,00 (cinquenta e nove mil, duzentos e setenta reais)

**Período de execução:** Setembro, Outubro, Novembro e Dezembro

**Valor repassado no período:** Quatro parcelas de R\$ 5.388,18 (cinco mil, trezentos e oitenta e oito reais e dezoito centavos), totalizando o valor de R\$ 21.552,72 (vinte e um mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e setenta e dois centavos).

## **RELATÓRIO**

### **Descrição do objeto dessa parceria:**

A OSC da E.M. João Baroni tem por finalidade o repasse dos recursos financeiros para a manutenção e desenvolvimento do ensino referente as despesas realizadas com vistas à consecução dos objetivos básicos das instituições educacionais de todos os níveis visando atingir as metas nos serviços educacionais observados os princípios, objetivos e diretrizes da LDBEN nº 9394/96, na conformidade da política municipal educacional, do Plano Municipal de Educação e do Plano de Trabalho.

### **Ações desenvolvidas, no período, para cumprimento do objeto:**

Manutenção do prédio, manutenção de equipamentos, aquisição de material de limpeza, material de construção, material elétrico, material de papelaria, expediente e secretaria e serviços em geral para o atendimento com qualidade a 277 alunos do Ensino Fundamental I e 26 alunos matriculados na sala de Atendimento Educacional Especializado da rede municipal de ensino, mediante cumprimento do Termo de Colaboração nº 32/2023, firmado com a Secretaria Municipal de Educação/Prefeitura da estância turística do município de Barretos para o repasse dos recursos financeiros para manutenção e desenvolvimento do ensino referente as despesas realizadas com vistas à consecução dos objetivos básicos das instituições educacionais de todos os níveis visando atingir as metas nos serviços educacionais observados os princípios, objetivos e diretrizes da LDBEN n.º 9394/96, na conformidade da política municipal educacional, do Plano Municipal de Educação e deste Plano de Trabalho que constitui parte integrante do referido Termo. Encerramos o mês de dezembro com 277 alunos. Nesse período foram matriculados 11 alunos e transferidos 08 alunos.

**Alcance dentro do período de aplicação da Prestação de Contas:**

<b>Nº</b>	<b>Metas</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Meios de aferição</b>
01	Concertar e reformar o telhado da escola em geral.	Em execução.	Serviço sendo realizado pela Secretaria Municipal de Educação.
02	Pintar a parte interna e externa da escola, paredes das salas de aula, piso, muro e calçada.	Em execução.	Serviço sendo realizado pela Secretaria Municipal de Educação.
03	Manter a quadra da escola em ótimas condições de uso, realizando as pinturas e reparos necessários, inclusive a manutenção e prevenção dos pombos.	Houve a execução de algumas etapas da quadra.	Até a presente data não há verba suficiente para terminar a execução do serviço.
04	Reformar os banheiros dos alunos.	Não houve a execução do serviço.	Será iniciado a manutenção pela Secretaria Municipal de Educação.
05	Colocar cortinas em todas as salas de aula do Projeto, sala dos professores, sala de apoio, AEE e biblioteca.	Foi complementado parcialmente.	Ainda precisamos colocar cortinas na sala dos professores e sala de apoio escolar.
06	Conservar todos os ambientes da unidade escolar limpos e organizados.	Todo o ambiente escolar.	Em execução da rotina escolar, pois a limpeza se faz necessária diariamente.
07	Complementar o material didático e escolar fornecido pela Secretaria Municipal de Educação para atendimento de necessidades de aprendizagem dos estudantes, contribuindo para a diminuição ou erradicação do fracasso escolar.	Foi complementado parcialmente.	Em execução, pois essa complementação se faz necessária durante todo o ano letivo.
08	Garantir a segurança e integridade física dos alunos e funcionários na unidade escolar.	Manutenção e reparos nas câmeras de segurança da área externa e interna da escola.	Em execução, pois essa manutenção se faz necessária durante todo o ano letivo.
09	Realizar manutenção predial e de equipamentos, sempre que necessário.	Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados.	Em execução.
10	Colocar toldos nos portões de entrada e saída dos alunos do Projeto.	Foi complementado parcialmente.	Ainda precisamos colocar na saída do projeto.

**Justificativa (caso as metas propostas não tenham sido alcançadas):**

- Meta 1 – Em execução;
- Meta 2 – Em execução;
- Meta 3 – Foi executado uma etapa do serviço, pois a verba não foi suficiente;
- Meta 4 – Ainda não executada, será iniciado a manutenção pela SME;
- Meta 5 – Contemplado parcialmente, pois a verba não foi suficiente;
- Meta 6 – Em execução, pois a limpeza é feita diariamente e os materiais comprados mensalmente;
- Meta 7 – Em execução, pois essa compra se faz necessário mês a mês;
- Meta 8 – Em execução, pois essa manutenção se faz necessária durante todo o ano letivo;
- Meta 9 – Em execução, pois essa manutenção se faz necessária durante todo o ano letivo.
- Meta 10 – Contemplado parcialmente, pois a verba não foi suficiente.

Barretos – SP, 31 de Dezembro de 2023.



**Thaismara Alonso Taveira Batista**

*Diretora Executiva da APM*

CPF: 225.490.098-60