



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

**PLANO DE TRABALHO - 2024 ✓
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO
CNPJ: 03.349.787/0001-90**

Avenida Dom José de Matos Pereira, nº 455 – Bairro Zequinha Amêndola – CEP 14.781-190

Fone 3323-1119

1 - INSTITUIÇÃO/ENTIDADE PROPONENTE DO PLANO DE TRABALHO

1.1 – IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE			
Razão Social: APM DA EM PROF DOROTHOVIO DO NASCIMENTO		CNPJ: 03.349.787/0001-90	
Endereço Sede: AVENIDA DOM JOSÉ DE MATOS PEREIRA, Nº 455	Bairro: ZEQUINHA AMENDOLA	Telefone: (17) 3612-2290	
Município: Barretos	Estado: SP	Caixa Postal:	CEP: 14.781-190
1.2 - BANCO			
Banco: Nº 001	Agência: 6621-4	Conta Corrente: 100465-4	
1.3 – DIREÇÃO			
Nome do Representante Legal: ALESSANDRA HOFT PUGA		Cargo: Diretora Executiva	CPF: 196.415.628-94

2 – CARACTERIZAÇÃO DA PROPOSTA

2.1 – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

- Lei Federal nº 13.019/2014 alterada pela Lei nº 13.204/2015, Decreto Federal nº 8.726/2016 e Decreto Municipal nº 9.089 de 19/12/2017

2.2 – INSTRUMENTO JURÍDICO PARA CELEBRAÇÃO DA PARCERIA:

- **Termo de colaboração 043/2021** – Parceria entre a Prefeitura Municipal da Estância Turística de Barretos – Secretaria Municipal de Educação e APM DA EM PROF DOROTHOVIO DO NASCIMENTO; Aditamento para 2024. ✓

2.3 – OBJETO DA PARCEIRA: Atender os alunos do Sistema Municipal de Ensino – **ENSINO FUNDAMENTAL**, considerando a manutenção e desenvolvimento do ensino referente as despesas realizadas com vistas à consecução dos objetivos básicos das instituições educacionais de todos os níveis, visando atingir as metas nos serviços educacionais observados os princípios, objetivos e diretrizes da LDBEN n.º 9394/96, na conformidade da política municipal educacional e do Plano Municipal de Educação.



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E.M. PROF. DOROTHÓVIO DO NASCIMENTO

A Escola Municipal Prof. Dorothóvio do Nascimento está situada no Bairro Zequinha Amêndola, formado por um conjunto habitacional da CDHU, financiado pela Caixa Econômica Federal, com cerca de 2.000 casas. A população estimada na região é de 10 mil pessoas, o que configura um conjunto habitacional populoso.

No ano de 2014 houve a extensão de mais 548 unidades, sendo que essas casas foram denominadas como Conjunto Habitacional de Interesse Social Leda Silveira Amêndola.

Segundo a CDHU, o atendimento habitacional realizado é destinado para a população de baixa renda, com vistas a desempenhar papel de responsabilidade social como executora da política habitacional do estado. Nesse contexto podemos caracterizar que este estabelecimento de ensino atende, em sua maioria, crianças oriundas de famílias com baixa renda.

O prédio em que funciona esta unidade escolar possui sérios problemas de manutenção, pois as instalações são antigas e a escola necessita de reformas na parte elétrica, hidráulica, alvenaria e adequações de espaços como: lavanderia, despensa e almoxarifado.

A unidade escolar possui 2 prédios, sendo que 1ºanos, 2ºanos e 3ºanos estão sediados no prédio maior e mais antigo. Esse prédio atende aos 1ºanos, 2ºanos e 3ºanos, isto é, ensino regular de alfabetização, compreendidos em 149 alunos nos 1ºanos, 172 nos 2ºanos e 172 nos 3ºanos, totalizando 493 crianças matriculadas no ensino regular.

O período integral desses anos é ofertado dentro da própria escola (contraturno), com duração de 3 horas diárias, sendo quatro turmas no período da manhã e sete turmas no período da tarde, perfazendo um total de 251 alunos.

Ainda é oferecido o Projeto de Recuperação de Aprendizagem (PRA), que consiste em aulas de reforço escolar para crianças que apresentam baixo rendimento. Essas aulas são ministradas por docentes (PI), duas vezes por semana, com 3 horas de duração, no contraturno e atende a 109 crianças.

No período noturno atendemos a Educação de Jovens e Adultos, ensino fundamental, anos iniciais, com 3 salas e um total de 85 alunos. Também possuímos duas salas de Atendimento Educacional Especializado com dois professores que atendem a 59 alunos.

Frente a esse cenário, observa-se que o prédio da sede Prof. Dorothóvio do Nascimento atende diariamente a um fluxo de 744 alunos no período matutino e vespertino, mais 85 noturnos e 251 no período integral, no total são 1.080 alunos que circulam diariamente nos espaços da escola, durante os três turnos.

Já no anexo Dorotovinho possuímos 7 salas de 4ºanos e 7 salas de 5ºanos, totalizando 301 alunos matriculados no ensino regular. A oferta do período integral ocorre no poliesportivo, Racib Rezeck, que se situa na comunidade e possui piscinas, quadras e espaços para desenvolvimento de jogos.

Atualmente possuímos 05 turmas e atendemos a 122 crianças no período integral, já no PRA, contamos com 46 crianças frequentando o reforço no contraturno que ocorrem dentro do próprio anexo.

Dessa forma a Escola Prof.º Dorothóvio do Nascimento e Anexo Dorotovinho atendem juntas a um fluxo de 1.167 alunos, aqui é importante ressaltar que não está contabilizado o PPI do



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO

Dorotovinho, pois esse ocorre em outro espaço.

Os recursos oriundos do Convênio de Subvenção firmado com a Prefeitura de Barretos para a manutenção e conservação do prédio não consegue suprir as necessidades de reparos e aquisição de materiais de consumo para os respectivos prédios, o que se configura em um sério problema, já que o prédio não se encontra em boas condições e atendemos a uma comunidade carente de recursos econômicos.

No ano de 2023, foi realizada pesquisa de satisfação dos pais em relação aos serviços prestados por essa comunidade, bem como os aspectos econômicos e culturais.

O resultado dos questionários nos apontou a maioria dos pais ou responsáveis estão satisfeitos com os serviços prestados por esta unidade e um número significativo atribuíram como o bom tratamento dos profissionais da escola dispensados a seus filhos e outro número relevante relatou que a aprendizagem é o ponto mais forte da escola.

Esses resultados demonstram o reconhecimento da comunidade a respeito do papel da escola, que consiste em educar de maneira integral seus alunos, considerando a individualidade e necessidades de cada um.

No que tange a insatisfação dos pais em relação à escola, foram citadas considerações que vão desde a organização de horários, o que pode significar adequação do horário escolar a necessidade do horário do pai, como também a estrutura física e qualidade da alimentação. Importante ressaltar que essas respostas caracterizam somente 35 pais.

A renda familiar demonstrou um aspecto relevante, pois no ano de 2018 foi identificado que 34% de nossos pais ou responsáveis apontaram a renda de menos de salário-mínimo, já no ano de 2023 este número reduziu para 19%, ou seja, 15% de nossas famílias saíram da condição de vulnerabilidade social.

O mesmo fenômeno foi observado entre as famílias que possuem renda de 1 a 2 salários-mínimos, uma vez que em 2018 somavam 50% e atualmente este número subiu para 67%.

Outro dado relevante diz respeito a moradia, no ano de 2018, 43% moravam em casa própria, no ano de 2023 apenas 23% apresentam essa condição. Em contrapartida o número de famílias que moram em casa cedida, financiada e alugada, subiu de 57% em 2018 para 77%, o que pode significar alta migração do bairro, em especial o Leda Amêndola, que possui alta rotatividade de famílias.

Foi identificado que 39% de nossas famílias não possuem meio de locomoção, o que caracteriza um problema, pois os bairros a que esta escola atende são distantes do centro e estas pessoas dependem do transporte público para ter acesso a bens de serviços.

Frente a esses dados, pudemos observar que um grande número de nossos alunos é oriundo de famílias com uma situação econômica e social desfavorecidos, conseqüentemente não tem acesso à cultura, ao lazer e ao esporte, cabendo a escola promover a esse acesso.

Nessa perspectiva, nossa clientela necessita de um compromisso sério para ajudá-los na construção da cidadania, que deve estar constantemente relacionada à ação educativa.

Trata-se, portanto de repensar às relações entre os alunos desta unidade escolar e suas necessidades, para que a escola cumpra efetivamente seu papel, proporcionando a ruptura



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E.M. PROF. DOROTHÓVIO DO NASCIMENTO

do modelo familiar nos quais os educandos estão inseridos.

2.4 – DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E DAS ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

As metas, atividades ou projetos são elaborados em consonância com o Projeto Político Pedagógico, considerando a Avaliação Institucional, as necessidades da E.M. Prof. Dorothóvio do Nascimento e os elementos constantes no Termo de Colaboração da Prefeitura Municipal da Estância Turística de Barretos (Secretaria Municipal de Educação) e a Associação de Pais e Mestres E.M. Prof. Dorothóvio do Nascimento respeitando a legislação vigente, descritas detalhadamente no item 4.1.

2.5 – A FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES/PROJETOS:

Mensalmente serão realizadas reuniões entre membros da Associação de Pais e Mestres da E.M. Prof. Dorothóvio do Nascimento para definir as ações a fim de cumprir as metas e planejar a execução das atividades e projetos. O Conselho Deliberativo da APM, com base no planejamento feito pela equipe escolar, nas decisões do Conselho de Escola e orientações da Secretaria Municipal de Educação, definirá as prioridades, os cronogramas, os detalhes do desenvolvimento das atividades e projetos, as divisões de tarefas, estabelecimento de parceria e analisará junto com a Diretoria Executiva da APM a viabilidade e a relevância de cada ação, tendo em vista os recursos financeiros disponíveis e as necessidades da unidade escolar. A diretoria executiva da APM providenciará orçamentos, aquisição de materiais e contratação de serviços e prestará conta de cada item. O Conselho Fiscal acompanhará todo o processo, emitindo seus pareceres, observando sempre o constante neste Plano de Trabalho e na legislação vigente. Além da administração dos recursos financeiros, os membros da APM participarão de atividades e projetos desenvolvidos na escola, bem como procurarão diálogo com todos os envolvidos no processo ensino-aprendizagem a fim de detectar necessidades e aprimorar práticas.

2.6 – DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

As atividades serão acompanhadas e avaliadas de modo contínuo e processual, de forma a permitir que as metas sejam cumpridas e que o trabalho seja realizado de forma satisfatória e com qualidade. Um dos parâmetros utilizados para aferir o cumprimento das metas será a análise do relatório circunstanciado quadrimestral, incluindo registro de dados, relatos, fotografias, entre outros, sobre a realidade atual da escola, focando as metas, atividades e projetos, para que se possa comparar com a realidade transformada a partir de ações da Associação de Pais e Mestre e da comunidade escolar, registrando também essa



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

nova realidade e quais metas foram cumpridas.

2.7 – PERÍODO DE EXECUÇÃO:

- **INÍCIO:** janeiro de 2024
- **TÉRMINO:** dezembro de 2024

2.8 – VALOR GLOBAL PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO:

Em 2024 serão repassados o valor de **R\$ 160.856,00** (cento e sessenta mil oitocentos e cinquenta e seis reais), em 11(onze) parcelas mensais com previsão de pagamento para o dia 15 de cada mês;



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

- Prestação de serviços de segurança;
- Adequação de rede internet, bem como contrato mensal;
- Honorários de advogados que APM necessitar;
- Contratação de artistas para peça teatral ou animações com as crianças;
- Prestação de serviços de envelopamento de móveis e plotagem em paredes;
- Prestação de serviços especializado em portão eletrônico;
- Prestações de serviços Técnicos que se fizerem necessários;
- Serviços indiretos NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO;

PREVISÃO DE GASTOS ANUAL - 2024	
Aquisição de Material de Consumo (40%)	R\$ 64.342,40
Prestação de serviços diversos (60%)	R\$ 96.513,60
Total	R\$160.856,00

3.1 – OBJETIVO GERAL:

Atender plenamente o interesse público proposto pela administração pública, Prefeitura Municipal da Estância turística de Barretos, em oferecer Ensino Fundamental de qualidade aos alunos matriculados na Secretaria Municipal de Educação do município; considerando as condições do Termo de Colaboração com fulcro aos termos do artigo 30, VI da Lei Federal nº. 13.019/2014.

- OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Oferecer educação de qualidade de modo a proporcionar aos alunos o desenvolvimento global de todas as suas capacidades e potencialidades em diversos momentos da rotina escolar;
- Promover experiências nas quais os alunos possam fazer observações, manipular objetos, investigar e explorar seu entorno, levantar hipóteses e consultar fontes de informação para buscar respostas às suas curiosidades e indagações.
- Proporcionar ambientes escolares favoráveis à aprendizagem e ao desenvolvimento físico, motor, cognitivo, social e emocional;
- Cumprir os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento previstos no currículo paulista e no Projeto Político Pedagógico;



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO

4.0 - A descrição dos resultados que se pretende alcançar com a parceria;

Garantir um ambiente acolhedor, uma alimentação saudável, salas de aula e espaços externos que propiciem a educação de qualidade, proporcionando o desenvolvimento global do aluno, por meio de uma estrutura que favoreça a aprendizagem e melhorias das condições de trabalho da equipe escolar.

4.1 Descrição de metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas;

- 1- Garantir a permanência, a aprendizagem e o pleno desenvolvimento de 100% dos alunos matriculados, cumprindo os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento, organizando os tempos, espaços e materiais adequados à cada proposta, combatendo a evasão escolar.
- 2- Alfabetizar 100% dos alunos até o final do terceiro ano do ensino fundamental; com mínimo de aprovação de 90% no primeiro ano e de 95% no segundo ano, justificando as ações com dados/evidências pedagógicas, de acordo com a realidade.
- 3- Atender, em parceria com o poder público municipal, 100% das demandas de custeio provenientes da Educação Inclusiva em todas as especificidades.
- 4- Proporcionar em parceria com o poder público municipal, recuperação contínua e paralela da aprendizagem, para 100% dos alunos que apresentarem defasagem nas avaliações diagnósticas do ano vigente.
- 5- Cumprir integralmente as metas estabelecidas pelo MEC/INEP no que se refere ao Índice de Desenvolvimento da Educação Básica- IDEB – conforme o contexto de cada unidade escolar.
- 6- Fomentar a participação de 100% dos professores e dos demais profissionais da Unidade Escolar, nos momentos de formação oferecidos pelo Sistema Municipal de



MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

Ensino.

- 7- Zelar integralmente, em parceria com o poder público municipal, pela manutenção predial e condições sanitárias adequadas com vistas ao atendimento educacional em espaços seguros.
- 8- Promover vivências culturais significativas a 100% dos educandos priorizando a interação escola-família.
- 9- Ampliar progressivamente, em parceria com o poder público municipal, o investimento nas modalidades esportivas visando o desenvolvimento psicomotor, social e emocional, propiciando a vivência esportiva e o trabalho em equipe, por meio de políticas intersetoriais.
- 10-Viabilizar projetos que promovam um clima escolar favorável à comunicação não-violenta, cultura de paz, empatia e respeito às diversidades, desenvolvendo as habilidades socioemocionais.



MUNICÍPIO DA ESTANCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

4.2 A definição das ações, metodologia, meios de verificação e indicadores para aferição cumprimento das metas e avaliação dos resultados;

Meta	Ações	Metodologia	Meios de verificação e indicador	Prazo
Meta 1	a) Monitoramento da frequência escolar	Busca Ativa	- Utilização do sistema demandanet com observação dos indicadores da frequência mínima de 75% da carga horária anual.	Durante todo o ano letivo
	b) Acompanhamento do planejamento docente	Análise e acompanhamento da prática pedagógica	- Utilização do sistema demandanet e outros registros avaliativos docentes, observando o desenvolvimento da aprendizagem, considerando o indicador da média bimestral.	Durante todo o ano letivo
	c) Atendimento as necessidades dos educandos por meio de cuidados com a saúde e higiene pessoal.	- Orientação a primeiros socorros e protocolos de saúde. - Conservar os espaços limpos, organizados e higienizados.	-Aquisição de produtos de higiene pessoal para as crianças que não possuem controle dos esfínteres. - Aquisição de máscaras, álcool em gel e demais insumos para o combate ao COVID e demais doenças virais, orientados pelo Ministério da Saúde. - Aquisição de produtos de primeiros socorros. - Aquisição de água potável quando faltar no bairro. - Aquisição mensal de produtos de limpeza e higiene pessoal.	Março a novembro
	d) Garantia do acesso e permanência ao ensino.	Chamamento público para os alunos de 1ºano e da EJA	- Contratação de carro de som para chamamento a matrícula nos bairros ao entorno da escola.	Março
	e) Garantia de condições de aprendizagem	Proporcionar luminosidade adequada nas lousas.	- Confeccção de cortinas para as salas de aula.	Março a novembro
Proporcionar boa iluminação em geral.		- Aquisição de lâmpadas, reatores, disjuntores e materiais elétricos necessários a manutenção elétrica. - Contratação de serviços especializados a esse fim.	Durante todo o ano letivo	
Oferecer boas condições climáticas em salas de aula.		- Manutenção de ares-condicionados - Manutenção elétrica - Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo	



MUNICÍPIO DA ESTANCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

	f) Promoção do lúdico aos alunos.	Oferecer espaço destinado a brincadeiras.	<ul style="list-style-type: none">- Transferência do parque infantil do Dorotovinho para o Dorothóvio. Aquisição grama sintética.- Pintura artística de espaços comuns para brincadeiras.- Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Março a novembro
	g) Incentivo a diferentes recursos em aulas.	Promover aprendizagem com utilização diversidade de materiais.	<ul style="list-style-type: none">- Aquisição de caixas de som para todas as salas de aula.- Aquisição de materiais pedagógicos diferenciados para complementar o material didático.- Oferecer suporte ao desenvolvimento de diferentes projetos.- Serviços gráficos, papelaria, jogos, brinquedos pedagógicos, tinta para impressoras, bússola, materiais de laboratório de ciências, dicionários telão para projeção em sala de aula, manutenção de computadores, Notebook, carimbos, mapas, dentre outros.- Recargas de tonner- Aluguel de máquina de xerox- Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo
		Promover aprendizagem da cultura local – Queima do Alho e Catira	<ul style="list-style-type: none">- Adquirir gêneros alimentícios referentes ao prato da queima do alho, que faz parte de cultura de Barretos.- Adquirir materiais de papelaria e costura pertinente à decoração do ambiente escolar e promoção das atividades.	Durante todo o ano letivo
		Promover aprendizagem além dos espaços escolares.	<ul style="list-style-type: none">- Promoção de visitas culturais dos alunos.- Subsidiar, por meio da APM, despesas de custeios de deslocamento, ingressos ou qualquer condição que o educando necessite para efetivar sua participação.	Durante todo o ano letivo
Meta 2	a) Monitoramento da aprendizagem das salas de alfabetização.	Orientações a partir da demanda identificada	<p>Avaliação realizada pela escola bimestralmente, sendo que os alunos com baixo desempenho escolar serão avaliados mensalmente.</p> <p>Aquisição de materiais voltados à alfabetização.</p>	Durante todo o ano letivo
Meta 3	a) Atendimento as necessidades dos alunos da Educação Especial	Identificação das necessidades especiais dos alunos que participam do AEE.	<ul style="list-style-type: none">- Aquisição de tecnologias assistivas para atendimento a particularidade de cada aluno.- Adequar os espaços para acessibilidade	Durante todo o ano letivo



MUNICÍPIO DA ESTANCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

Meta 4	a) Acompanhamento do rendimento dos alunos com baixo desempenho escolar.	Garantia da recuperação da aprendizagem	- Monitoramento do Projeto de Recuperação de Aprendizagem. - Monitoramento mensal dos alunos com defasagem no rendimento escolar.	Durante todo o ano letivo
Meta 5	a) Monitoramento da aprendizagem dos alunos dos 5ºanos.	Potencialização das habilidades e recuperação das lacunas de aprendizagem	- Participação do Projeto Melhor IDEB - Promoção de projetos procedimentais de avaliações externas. - Elaboração de projetos de desenvolvimento de conteúdos conceituais. - Aquisição de materiais necessários a efetivação das atividades. - Divulgação dos resultados à comunidade em que a escola está inserida.	Durante todo o ano letivo
Meta 6	a) Acompanhamento das práticas docentes	Demonstrar, de maneira prática, a importância da formação docente.	- Incentivar a participação das formações oferecidas pelo CEFORP. - Contratação de profissional especializado para sensibilização docente.	Durante todo o ano letivo
Meta 7	a) Garantia de condições sanitárias e de segurança ao educando, profissionais de educação e comunidade.	-Combate a pragas ou adequação de espaços para evitá-las. -Prevenção de acidentes. - Promoção de higiene	Contratação de prestador de serviços ou empresa especializada: - Dedetização- Desratização- manutenção de extintores- limpeza de caixa d'água- aquisição de assentos para os vasos sanitários- Limpeza profissional dos bebedouros d'água- Limpeza industrial dos banheiros dos alunos e professores. - Reformar banheiro dos alunos e dos professores. -Confecção de trocador para o banheiro de deficientes. - Aquisição de portas de fechamento automáticas para as despensas do Dorothóvio e Dorotovinho. - Confecção de alambrado para isolar a caixa d'água e energia. -Confecção de alambrado para separar biblioteca da entrada do Dorotovinho. - Aquisição de tela de nylon para separar a quadra do espaço da horta. - Manutenção do forro de uma sala de aula e refeitório do Dorotovinho para evitar entrada de pombos.	Durante todo o ano letivo
	b) Manutenção predial	- Atender princípio da economicidade (manutenção)	- Trocar, progressivamente, portas de madeira por ferro. - Pintar a parte superior do pátio, utilizando cristal para não precisar	Durante todo o ano letivo



MUNICÍPIO DA ESTANCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

b) Manutenção predial		repintar anualmente. - Revestir meia parede das salas de aula e corredores com pisos, a fim de evitar pinturas e facilitar a higienização. - Aquisição de válvulas completas de boa qualidade para os banheiros e confecção de proteção com ferro. - Contratação de serviços de monitoramento do prédio para evitar depredação e furto do patrimônio público. - Manutenção em alarme - Manutenção nas concertinas. - Manutenção de câmeras e todo sistema de monitoramento - Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim	
	- Manter portas e portões de acesso e circulação em boas condições.	- Consertos de fechaduras, confecção de chaves, aquisição de cadeados, dobradiças, troca de batentes, aquisição de correntes etc. - Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo
	- Manter janelas e vidros em boas condições.	- Contratação de serviços especializado a esse fim e aquisição de materiais.	Durante todo o ano letivo
	-Manter canaletas e calhas em boas condições.	- Trocar, progressivamente, as canaletas que estão estragando por canaleta de alvenaria. - Conserto e limpeza das calhas - Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo
	Manter os espaços de circulação em boas condições.	- Trocar, progressivamente, os pisos que estão quebrando. - Colocar pisos em salas de aula - Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo
	Manter instalações em geral em bom estado de funcionamento	- Manutenção hidráulica, elétrica, alvenaria, serralheria, marcenaria etc. - Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo



MUNICÍPIO DA ESTANCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARREIROS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

	c) Manutenção de equipamentos	Garantir o bom andamento das atividades escolares	<ul style="list-style-type: none">- Reforma, conserto e reparos em equipamentos eletro e eletrônicos, portões eletrônicos, aparelhos tecnológicos, de telefonia, manutenção em serviços de internet, câmeras e suas instalações e mobiliários etc.- Aquisição de utensílios de cozinha- Reformar armários de salas de aula – utilização de plotagem ou pintura.- Contratação de serviços especializados a esse fim.- Aquisição de materiais necessários a manutenção.	Durante todo o ano letivo
	d) Atendimento aos preceitos legais que regem a APM e aos princípios da administração pública.	Manter as atividades da APM em conformidade com a legislação	<ul style="list-style-type: none">- Contratação de serviços de escritório para assessoria mensal, no que diz respeito a natureza fiscal, contábil e trabalhista.- Pagamento de honorários a advogado, caso a APM necessite de defesa perante a terceiros.	Durante todo o ano letivo
Meta 8	a) Festa Junina	Fomentar a arte e a cultura por meio de evento aberto a comunidade.	<ul style="list-style-type: none">- Aquisição de materiais necessários a decoração típica- Aquisição de fantasias, confecção de roupas- Contratação de som e iluminação- Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo
	b) Comemoração Dia da Família	Proporcionar atividades dinâmicas que ofereçam a interação entre o educando/família/escola	<ul style="list-style-type: none">- Aquisição de materiais necessários a decoração da escola.- Aquisição de fantasias, confecção de roupas para apresentações.- Contratação de som e iluminação.- Aquisição de caixas de som profissionais, microfones, cabos de som, cabos HDMI, extensões de energia elétrica etc.- Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo
	c) Comemoração semana da criança	Promover atividades diferenciadas	<ul style="list-style-type: none">- Locação de brinquedos;- Compra de materiais de papelaria, tecidos, entre outros.- Contratação de serviço de costura.- Contratação de peça teatral ou companhia cultural.- Contratação de animadores.- Adquirir gêneros alimentícios para confecção de bolos confeitados	Durante todo o ano letivo



MUNICÍPIO DA ESTANCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO

			e outros. - Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	
	d) Formatura	Promover atividade solene	- Contratação de serviços de som, iluminação. - Contratação de mestre de cerimônia. - Aquisição de materiais diversos para decoração. - Aquisição de mimos para homenagear professores, autoridades e pais. - Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo
Meta 9	a) Investimento em atividades esportivas	Parcerias com OSC	- Oferecer os espaços escolares e condições para desenvolvimento de projetos voltados ao esporte.	Durante todo o ano letivo
Meta 10	a) Combate à violência escolar	Recreio Dirigido	-Aquisição de materiais para a utilização durante os intervalos, como: jogos, livros etc. -Manutenção das mesas de pebolim -Adequação dos espaços para o uso em intervalos - Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados necessários a esse fim.	Durante todo o ano letivo
	b) Desenvolver o protagonismo e o sentimento de pertencimento à escola.	Aluno Monitor	- Confeções de jalecos para 1 aluno de cada sala. - Orientações a respeito das regras de convivência e o cuidado com os espaços e equipamentos escolares.	Durante todo o ano letivo



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO**

4.3 MONITORAMENTO E PRAZOS PARA A EXECUÇÃO DAS AÇÕES E PARA O CUMPRIMENTO DAS METAS:

O monitoramento das ações será contínuo, realizado em parceria com a secretaria Municipal de Educação por intermédio do supervisor de ensino responsável da unidade, considerando as metas estabelecidas e descritas no plano e será apresentado detalhamento por meio do relatório circunstanciado, apreciado pelo setor responsável.

Este plano de Trabalho deverá cumprir as metas e o cronograma de desembolso previsto no Ano Letivo de 2024. (janeiro a dezembro do ano de 2024) /

4.4 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO EM CONSONÂNCIA COM AS METAS E AÇÕES A SEREM EXECUTADAS:

Natureza das Operações	Previsão Mensal	Previsão Anual
Consumo	R\$ 5.849,37	R\$ 64.342,40
Prestação de Serviços: Agente de Limpeza Escolar, Reparos e Manutenção na Unidade Escolar.	R\$ 8.773,9	R\$ 96.513,60
TOTAL:	R\$ 14.623,27	R\$160.856,00

4.5 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO:CONCEDENTE						
Meta	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun
Desembolso do recurso pela concedente.	<input checked="" type="checkbox"/>	R\$ 18.259,60	R\$ 14.259,64	R\$ 14.259,64	R\$ 14.259,64	R\$ 14.259,64
	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
	R\$ 14.259,64	R\$ 14.259,64	R\$ 14.259,64	R\$ 14.259,64	R\$ 14.259,64	R\$ 14.259,64




MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE BARRETOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. PROF. DOROTHOVIO DO NASCIMENTO

5 - DECLARAÇÃO:

Na qualidade de representante legal da proponente, declaro, para fins de prova junto ao **CME** para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Município, Estado ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal que impeça a transferência de recursos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

Barretos, 11 de dezembro de 2023.



APM DA EM PROF DOROTHOVIO DO NASCIMENTO
ALESSANDRA HOFT PUGA

Venho submeter à apreciação de V. Sas. o presente Plano de Trabalho, tendo em vista repasse de recursos através de **Termo de Colaboração - Aditamento para 2024** /



APM DA EM PROF DOROTHOVIO DO NASCIMENTO
ALESSANDRA HOFT PUGA

CPF: 196.415.628-94

R.G 23.226.344-9