

PLANO DE TRABALHO EXERCÍCIO 2017

1- DADOS CADASTRAIS

Órgão/Entidade Proponente Associação de Amigos dos Autista de Ribeirão Preto – AMA – RP					CNPJ 57.715.989/0001-37
Endereço Rua Nélcio Guimarães, nº 184 – Alto da Boa Vista					
Cidade Rib. Preto	UF SP	CEP 14025-290	DDD/Tel 16 3623-4905	FAX 16 3421-9320	e-mail ama.rp@convex.com.br
Conta Corrente 124.160-5	Banco Banco do Brasil		Agência 3312-X	Praça de Pagamento Ribeirão Preto	

Identificação do Representante Legal:

Nome do Responsável Sandra Aparecida Silva Lima			CPF 149.601.708-08
CI/Órgão Expedidor 24.530.329-7 – SSP/SP		Cargo Presidente	Função Presidente
Endereço Rua Jorge de Lima, 1586			CEP 14030-320

2- DESCRIÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA

A **AMA/RP** – ASSOCIAÇÃO DE AMIGOS DO AUTISTA DE RIBEIRÃO PRETO, com sede e foro nesta cidade de Ribeirão Preto/SP, na Rua Nélcio Guimarães nº 184, é uma associação civil sem fins lucrativos, de caráter Educacional e tem por finalidade promover os direitos humanos através da prestação de serviços Educacional, de Saúde e de Assistência Social, com ações específicas de cada área, para as pessoas com Autismo e/ou Síndromes Correlatas (S.C.), bem como, incentivar pesquisas e estudos acerca do assunto, visando a autonomia, integração e desenvolvimento social de seus atendidos.

Autismo é uma síndrome definida por alterações presentes desde idades muito precoces, tipicamente antes dos três anos de idade, e que se caracteriza sempre por desvios qualitativos na comunicação, na interação social e no uso da imaginação.

Segundo informações da ASA - Autism Society of América (www.autismo-society.org, 1999), a incidência seria de 1:500, ou 2 casos em cada 1000 nascimentos (Centers for Disease Control and Prevention) e o autismo seria 4 vezes mais frequente em pessoas do sexo masculino.

As pessoas com Autismo necessitam de um atendimento altamente estruturado, se possível, um programa individual adequado às suas necessidades, uma vez que o grau de comprometimento e nível intelectual de cada pessoa com autismo é diferente.

Em todo trabalho onde se atende pessoas com Autismo, é muito importante atender também seus familiares, uma vez que o transtorno Autista exerce influência acentuada nos familiares, acarretando um estresse parental muito mais significativo quando comparado com os de famílias que tem filhos em idade infantil com outras patologias.

O trabalho institucional de atendimento em grupo a esses pais tem se revelado muito significativo, e para muitos pais, o que se verifica é um abandono do sentimento de culpa, da indignação diante do diagnóstico, da desorientação, da frustração pelas dificuldades dos

filhos, da sensação de fracasso, da tensão física e psicológica; passando assim a encararem a questão do autismo de forma realista e positiva.

A Associação atende Ribeirão Preto e região oferecendo atendimento interdisciplinar especializado e de qualidade, gratuito a esta população e com programas voltados principalmente para o desenvolvimento de autonomia, habilitação e integração das pessoas com Transtorno do Espectro Autista.

A AMA-RP, atende e orienta também os pais destes usuários e beneficia atualmente cerca de 350 pessoas/ano sendo elas: usuários, famílias destes usuários, diagnósticos e avaliações, bem como oferece cursos e treinamentos na área, de acordo com a demanda.

É importante para nossos usuários e familiares, investirmos sempre na melhoria da qualidade do atendimento que já vem sendo feito, bem como criarmos condições para ampliar o número de atendimentos, uma vez que é grande a demanda, e vários objetivos na sua maioria têm sido alcançados com sucesso.

2 – OBJETIVO GERAL

Oferecer atendimento Interdisciplinar especializado, com programas voltados principalmente para o desenvolvimento, habilitação e integração das pessoas com Transtorno do espectro Autista (T.E.A)

Quantidade de usuários do município de Monte Alto atendidos neste projeto:

Serão atendidos **3 usuários** provenientes do Município de Monte Alto

Título do Projeto: Atendimento Interdisciplinar de Pessoas com

Transtorno do Espectro Autista e/ou Síndromes Correlatas

Identificação do Objeto: Custeio das atividades do Serviço do atendimento de pessoas com Transtorno do Espectro Autista e/ou Síndromes Correlatas de ambos os sexos, de 3 a 37 anos e seus familiares.

Período de Execução: 02/01/2017 a 31/12/2017

3- METAS A SEREM ATINGIDAS

Meta	Instrumento Metodológico
• Maior aceitação do diagnóstico pelos pais ou responsáveis, com a adesão de 60% dos pais e familiares nos grupos de apoio e orientação.	Através dos grupos de apoio
• Fortalecimento de 50% dos vínculos familiares	Conhecer o usuário, e a partir daí traçar objetivos.
• Aumentar em 80% frequência e a intensidade de determinados comportamentos considerados adequados ou desejáveis dos nossos usuários.	Avaliação com fins de verificação de déficits e habilidades para elaboração de plano individual
• Desenvolver 60% da autonomia dos nossos usuários	Articular com toda a equipe e serviços ofertados, buscando atender o usuário.

4- PROGRAMA DE EXECUÇÃO (ETAPA OU FASE)

Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade
1- Acolhimento/ Orientação	Através da escuta, reconhecer as angustias, levantar informações que serão necessárias para futuras intervenções	Ass. Social	Segunda a quinta-feira
2- Entrevista Social	Conhecer o usuário, e a partir daí traçar objetivos.	Ass. Social	Conforme demanda
3- Avaliação	Avaliação com fins de verificação de déficits e habilidades para elaboração de plano individual	Ass. Social, psiquiatra e pedagoga.	Semestral
4- Encaminhamento a equipe técnica	Articular com toda a equipe e serviços ofertados, buscando atender o usuário.	Ass. Social, pedagoga	Conforme demanda
5- Acompanhamento social	Acompanhar o usuário e sua família frente às necessidades apresentadas durante a entrevista social.	Ass. Social	Segunda a quinta-feira
6- Atendimento de Terapia Ocupacional	Utiliza atividades artesanais expressivas como recursos terapêuticos	Terapeuta Ocupacional	3 vezes na semana
7- Reunião de equipe técnica	Estudo de casos e definição da conduta de acordo com a individualidade de cada usuário	Equipe Interdisciplinar	1 vez na semana
8- Visitas domiciliares	Visitar a moradia do usuário, com a finalidade de conhecer melhor a convivência familiar e as condições em que vivem, e a partir daí, criar ações.	Assist. social, Pedagoga e psicóloga	Conforme demanda
9- Devolutiva para as famílias e cuidadores	A equipe apresenta os dados quantitativos e qualitativos a família de acordo com a evolução, manutenção de cada usuário, propiciando novas ações que se façam necessárias	Equipe Interdisciplinar	Semestralmente
10 - Esclarecimento sobre o Autismo à Comunidade	Distribuição de folders, site da Associação e a mesma é aberta a comunidade para visita e esclarecimentos.	Equipe Multidisciplinar	Diariamente
11 - Verificar assiduidade /enfermidades ou quaisquer outras intercorrências	Realizar contato com as famílias, para esclarecimento de ausência aos atendimentos.	Assistente Social	Diariamente
12 - Grupo de apoio e orientações	Encontro com as famílias, buscando o enriquecimento dos laços entre os participantes e a diminuição do impacto frente ao diagnóstico.	Assistente social/Psicóloga	2 vezes por semana
13 - Oficina de artesanatos	Atividade de costura, confecção de bijuterias, agendas, entre outros.	T.O	3 vezes por semana
14 - Atividades de ABVD	A proposta dessas atividades visa minimizar os níveis de dependência e proporcionar a integração social do usuário (auto cuidado)	Pedagogas	Seg. a sexta
15 - Atividades de AIVDs	Atividade de vida instrumental ou prática (lavar louça, lavar roupa, fazer compras, entre outras)	Pedagogas	Seg. a sexta
16 - Passeios	Através de suporte interdisciplinar estimular a interação social do usuário com o meio e com o outro	Equipe Técnica e Pedagogas	1 por mês
17 - Refeições	São servidas refeições (almoço e janta) de segundas e terças feiras; e lanche nas quartas, quintas e sextas feiras, nos dois períodos (manhã e tarde)	Pedagogas	Seg. a sexta
18- Atendimento de Fonoaudiologia	Utiliza meios alternativos de comunicação através de oficinas de linguagem, escrita, música e culinária.	Fonoaudióloga	Seg. a Quinta
19 - Atendimento de Fisioterapia	Promover ganho de funcionalidade motora e independência física e estimular coordenação global	Fisioterapeuta	Seg. a Quinta
20 - Avaliações, Diagnósticos e acompanhamento	Avaliações e acompanhamento médico	Psiquiatra	Quartas e Quinta-feiras

5- PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS (R\$) A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES ABRANGIDAS PELA PARCERIA

Especificação das DESPESAS	Prefeitura Municipal de Monte Alto	Próprios	TOTAL
Salários	R\$ 4.021,49	R\$ 5.000,00	R\$ 8.021,00
IR	R\$ 1.853,10	R\$ 3.000,00	R\$ 4.853,10
VALOR TOTAL	R\$ 5.874,59	R\$ 8.000,00	R\$ 13.874,59

6- Os rendimentos auferidos com aplicação financeira serão utilizados neste exercício para as despesas especificadas neste Plano de Trabalho.

Os repasses serão utilizados para pagamento de pessoal e Imposto de Renda.

7- PROFISSIONAIS DISPONIBILIZADOS PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA

Nome	Tipo de Vínculo	Escolaridade	Cargo / Função	Fonte de recursos	Remuneração Mensal (salário + encargos)	Remuneração Anual (salário + encargos)
Ricardo Oliveira da Costa	CLT	Superior	Adm. Dep. Pessoal	Pref. Mte Alto	R\$ 4.021,49	R\$ 48.257,88

8- MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação como parte do processo de evolução/desenvolvimento, terá função diagnóstica e buscará investigar também os conhecimentos e experiências adquiridas pelo usuário fora da Associação, no sentido de acompanhar as etapas do desenvolvimento.

A verificação do desempenho sempre terá a prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos.

A avaliação identificará os sucessos e dificuldades do processo de desenvolvimento para reorientar as ações subsequentes, bem como considerar todas as dimensões de aprendizagem: cognitiva, afetiva cultural, social e outras.

Como alguns sintomas das pessoas com T.E.A. podem mudar ou mesmo desaparecer com o atendimento interdisciplinar, estes usuários devem ser reavaliados periodicamente e seus planejamentos ajustados às diferentes necessidades. No processo de avaliação serão utilizados todos os instrumentos possíveis, ou seja, relatórios semanais da equipe interdisciplinar, leitura, pesquisa, observação, etc., os quais permitirão verificar as diferentes evoluções.

O desenvolvimento dos planejamentos individuais obedece a uma avaliação contínua, através de relatórios que registram as respostas dadas em cada estratégia usada em cada uma das atividades propostas para cada usuário.

Semanalmente a equipe interdisciplinar se reúne para discutirem os relatórios e estratégias que estão sendo utilizadas a fim de melhorar sempre o aprendizado do usuário.

Semestralmente as evoluções são analisadas com cada família, a partir daí, novos planejamentos são feitos e novas estratégias são criadas, as quais serão sucessivamente avaliadas.

A equipe interdisciplinar reúne-se uma vez por semana para avaliar e discutir casos de usuários. Todas as reuniões são registradas através do prontuário único o qual facilita o andamento e acompanhamento da equipe no tratamento de cada usuário.

São realizadas reuniões mensais com famílias, para discutir e avaliar o desempenho dos usuários em casa e na AMA-RP.

As famílias estão presentes em nossas atividades diárias, facilitando nosso trabalho, pois percebemos a importância do acolhimento familiar contínuo e o impacto social decorrente destas ações.

9 – PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA PARA O DESENVOLVIMENTO DO PLANO

Fonte de Recursos	Recursos Próprio	Secretaria Municipal/ Estadual de Assistência Social.	Secretaria Municipal e Estadual da Educação	Secretaria Municipal e Estadual da Saúde	FMDCA	Secretaria Municipal da Cultura	Outros: Outras Prefeituras	Total
Salários	R\$ 58.056,00		R\$ 1.307.605,00	R\$ 355.034,00			R\$ 158.525,00	R\$ 1.879.220,00
Encargos Sociais	R\$ 68.337,00		R\$ 228.623,00	R\$ 50.866,00			R\$ 22.000,00	R\$ 369.826,00
Material de Consumo / Limpeza/higiene	R\$ 74.824,00						R\$ 16.256,00	R\$ 91.080,00
Material didático/ Pedagógico			R\$ 18.216,00					R\$ 18.216,00
Alimentação	R\$ 30.360,00							R\$ 30.360,00
Manutenção	R\$ 114.504,40	R\$ 46.569,60					R\$ 8.800,00	R\$ 169.874,00
Serviços de Terceiros	R\$ 49.707,00						R\$ 11.000,00	R\$ 60.707,00
Material Permanente								
TOTAL	R\$ 395.788,00	R\$ 46.569,60	R\$ 1.447.459,00	R\$ 405.000,00			R\$ 216.581,00	R\$ 2.619.283,00

9.1 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO TOTAL - (R\$ 2.619.283,00)

Meta	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
0	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58
Meta	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
0	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58	R\$ 218.273,58

9.2 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – Convênio com o município de Monte Alto
(R\$ 47.844,00) 2017 – Para atendimento de 03 usuários no mês de Janeiro/2017 a dezembro/2017

CONCEDENTE R\$ 31.896,00

Meta	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
0					R\$ 25.781,25	R\$ 3.151,83
Meta	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
0	R\$ 3.151,83	R\$ 3.151,83	R\$ 3.151,83	R\$ 3.151,83	R\$ 3.151,83	R\$ 3.151,83

10 – MONITORAMENTO / AVALIAÇÃO

A avaliação como parte do processo de evolução/desenvolvimento, terá função diagnóstica e buscará investigar também os conhecimentos e experiências adquiridas pelo usuário fora da Associação, no sentido de acompanhar as etapas do desenvolvimento.

A verificação do desempenho sempre terá a prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos.

A avaliação identificará os sucessos e dificuldades do processo de desenvolvimento para reorientar as ações subsequentes, bem como considerar todas as dimensões de aprendizagem: cognitiva, afetiva cultural, social e outras.

Como alguns sintomas das pessoas com T.E.A. podem mudar ou mesmo desaparecer com o atendimento interdisciplinar, estes usuários devem ser reavaliados periodicamente e seus planejamentos ajustados às diferentes necessidades. No processo de avaliação serão utilizados todos os instrumentos possíveis, ou seja, relatórios semanais da equipe interdisciplinar, leitura, pesquisa, observação, etc., os quais permitirão verificar as diferentes evoluções.

O desenvolvimento dos planejamentos individuais obedece a uma avaliação contínua, através de relatórios que registram as respostas dadas em cada estratégia usada em cada uma das atividades propostas para cada usuário.

Semanalmente a equipe interdisciplinar se reúne para discutirem os relatórios e estratégias que estão sendo utilizadas a fim de melhorar sempre o aprendizado do usuário.

Semestralmente as evoluções são analisadas com cada família, a partir daí, novos planejamentos são feitos e novas estratégias são criadas, as quais serão sucessivamente avaliadas.

A equipe interdisciplinar reúne-se uma vez por semana para avaliar e discutir casos de usuários.

Todas as reuniões são registradas através do prontuário único o qual facilita o andamento e acompanhamento da equipe no tratamento de cada usuário.

São realizadas reuniões mensais com famílias, para discutir e avaliar o desempenho dos usuários em casa e na AMA-RP.

As famílias estão presentes em nossas atividades diárias, facilitando nosso trabalho, pois percebemos a importância do acolhimento familiar contínuo e o impacto social decorrente destas ações.

APLICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

PERÍODO : 02/01/2017 a 31/12/2017

PERÍODO : 02/01/2017 a 31/12/2017

NATUREZA DA DESPESA	FONTE DOS RECURSOS (R\$)						TOTAL	
	Governo Federal	Governo Estadual	Governo Municipal		FMDC A	Próprios da Entidade		Outras Fontes (Outras Prefeituras)
			Contrapartida	Subvenção Municipal Monte Alto				
Material de consumo (escritório, limpeza, ...)			R\$ 20.000,00					R\$ 20.000,00
Salários, encargos,			R\$ 50.000,00	R\$ 47.844,00				R\$ 97.844,00
TOTAL			R\$ 70.000,00	R\$ 47.844,00				R\$ 117.844,00

AMPLIAÇÕES PREVISTAS PARA O ANO DE 2.017

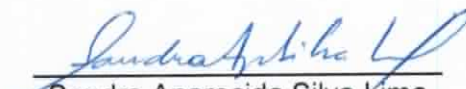
A Associação ira dar continuidade no serviço já prestado no ano anterior, buscando melhorar a qualidade de vida de cada usuário atendido e de seus familiares.

11- DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Monte Alto, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em ora ou situação de inadimplência com o tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Pede Deferimento.

Monte Alto/SP, 30 de Novembro de 2016.



Sandra Aparecida Silva Lima
Presidente