



Associação Cultural e Educacional  
**FUTURO MELHOR**

---

**RELATORIO DE ATIVIDADES- MENSAL DEZEMBRO 2021**

**1-IDENTIFICAÇÃO**

**ORGANIZAÇÃO:** ASSOCIAÇÃO CULTURAL E EDUCACIONAL FUTURO MELHOR

**ENDEREÇO:** Av. Itaqui, 533 Jardim Belval – Barueri São Paulo.

**TELEFONE:** (11) 4163- 4423

**EMAIL:** ongfuturomelhor@bol.com.br

**WHATSAPP:** (11) 98588-9067

**SERVIÇO:** Serviço Convivência e fortalecimento de Fortalecimento de Vínculos Futuro Melhor para Todos.

**NÚMERO DO TERMO:** 06/2018

**PÚBLICO ALVO:** Crianças e adolescentes

**FAIXA ETÁRIA:** 06 a 15 anos

**META:** 100

**NÚMERO DE ATENDIDOS:** 99

**2- OBJETIVOS**

**2.1) GERAL**

Garantir a oferta da Proteção Social, através da acolhida, orientação e acompanhamento dos usuários e seus familiares durante a pandemia do COVID-19.

**2.2) ESPECÍFICOS**

- Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;
- Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidade, inclusive de desemprego;
- Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias;
- Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19;
- Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidade e riscos sociais.



### 3- DETALHAMENTOS DAS AÇÕES

**3.1- Descrever detalhadamente quais as medidas de proteção, equipamentos de proteção individual – EPI e as condições de higiene foram realizados pela organização para garantir a segurança e saúde dos usuários e profissionais.**

- Disponibilização de álcool gel e exigência de uso obrigatório de máscara por parte dos funcionários, e usuários atendidos, dentro dos ambientes da instituição;
- Higienização diária do espaço físico da entidade;
- Estabelecimento de medidas (afastamento de 1 metro e meio de distancia) e atendimentos agendados para evitar a concentração e proximidade de pessoas no ambiente de trabalho e nos atendimentos presenciais;
- Mecanismo de comunicação, presencial agendado e remoto por meio das redes sociais: e-mail, WatsApp, Face Book, Mett e Youtube e contato telefônico;

**3.2 - Descrever detalhadamente CADA AÇÃO, informando: quais e quantas foram desenvolvidas pela equipe técnica e quantidade de atendidos em cada ação (atendimentos individuais com os usuários e suas famílias, atendimentos em grupos, visita domiciliar e os meios/recursos utilizados), demonstrando qual ATIVIDADE, METODOLOGIA, PERIODICIDADE (DIA E HORÁRIO) E O RESPONSÁVEL. (Meios de registro: ex. prontuários, fotos, relatórios, vídeos).**

#### **SERVIÇO SOCIAL E PSICOLOGIA (Ações conjuntas)**

**Atendimento socioeducativo com as famílias.**

- **Data:** 15/12/2021. **Período:** Manhã (10:00 às 11:00 horas) e Tarde (14:00 às 15:00 horas).  
**Tema:** Cidadania. **Metodologia:** Roda de Conversa no espaço físico da entidade. **Meio de registro e verificação de acesso:** Lista de presença. **Resultado:** Promoveu espaço para reflexão sobre os serviços ofertados na entidade, esclarecendo as diferenças de curso e serviço de fortalecimento de vínculos. **Quantidade:** 28 famílias.

#### **SERVIÇO SOCIAL E PSICOLOGIA (Ações conjuntas)**



**ATENDIMENTO INDIVIDUAL**

**Data:** 02/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 08 Usuários da atividade de Capoeira.

**Demanda:** Atualização de dados socioeconômicos.

**Resultado:** Em entrevista acolhemos e orientamos sobre a importância da participação nas atividades e atualizamos os dados

**Data:** 06/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 09 Usuários da atividade de Ballet.

**Demanda:** Acompanhamento em razão de atualização de dados socioeconômicos.

**Resultado:** Atendemos e orientamos sobre a importância da participação e assiduidade nas atividades.

**Data:** 09/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 05 Usuários da atividade de Música.

**Demanda:** Atendimento em razão de acompanhamento e continuidade das atividades.

**Resultado:** Atendemos e orientamos sobre a importância da assiduidade nas atividades; E atualizamos os dados socioeconômicos.

**Data:** 10/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 02 Usuárias da atividade de Música.

**Demanda:** Solicitação de continuidade na atividade de música.

**Resultado:** Atendemos e orientamos sobre a importância da assiduidade nas atividades e atualizamos os dados socioeconômico.

**Data:** 10/12/21



Associação Cultural e Educacional  
**FUTURO MELHOR**

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 02 Usuárias da atividade de ballet.

**Demanda:** Solicitação de informação sobre o horário do ballet, em razão de adaptação ao horário de serviço dos pais.

**Resultado:** Atendemos, e orientamos, quanto ao horário para o próximo ano, e nos colocamos a disposição quanto à adaptar a atividade às necessidades da família e demandas que possamos atender ou encaminhar para os serviços ofertado pelo o município.

**Data:** 16/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 03 Usuários da atividade de Informática.

**Demanda:** Processo de inclusão para continuidade na atividade de informática.

**Resultado:** Atendemos e orientamos sobre a importância da assiduidade nas atividades; e documentação completa para a continuidade do atendimento.

**Data:** 16/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 01 Usuária da atividade de Ballet.

**Demanda:** Orientação sobre inclusão na atividade de ballet e os critérios de inclusão para 2022.

**Resultado:** Em entrevista orientamos sobre os critérios de inclusão no serviço, a documentação necessária e a importância da participação nas atividades ofertadas pela entidade.

**Data:** 20/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 01 Usuária da atividade de ballet.

**Demanda:** Atualização de dados, para possível continuidade no serviço para 2022.

**Resultado:** Atendemos e orientamos sobre as atividades e atualizamos os dados socioeconômicos e apreendemos as demandas.

**Data:** 20/12/21

**Período:** Manhã.



Associação Cultural e Educacional  
**FUTURO MELHOR**

**Quantidade de atendidos:** 03 Usuárias da atividade de ballet.

**Demanda:** Atualização de dados.

**Resultado:** Atendemos e orientamos sobre as atividades para 2022, atualizamos os dados socioeconômicos, apreendemos as demandas e nos colocamos a disposição.

**Data:** 20/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 03 usuários da atividade de capoeira.

**Demanda:** Acompanhamento e atualização de dados socioeconômicos e apreensão das demandas.

**Resultado:** Orientamos sobre a importância da assiduidade e continuidade nos serviços, apreendemos as novas demandas, atualizamos os dados socioeconômicos e nos colocamos a disposição.

**Data:** 20/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuária da atividade de ballet.

**Demanda:** Acompanhamento.

**Resultado:** Orientamos sobre a importância da assiduidade e permanência no serviço, informamos sobre os critérios e nos colocamos a disposição para atender as demandas, apreendidas no atendimento.

**Data:** 22/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuária da atividade de ballet.

**Demanda:** Acompanhamento.

**Resultado:** Acolhimento e orientação quanto ao horário e as adaptações, pós isolamento social, nos colocando a disposição para atender as demandas apreendidas.

**Data:** 22/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuária da atividade de ballet.



Associação Cultural e Educacional  
**FUTURO MELHOR**

**Demanda:** Período de afastamento em razão das férias escolares.

**Resultado:** Confirmamos o retorno da usuária no serviço para 2022, após período de férias escolares.

**Data:** 22/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuário da atividade de Informática.

**Demanda:** Processo de inclusão na atividade de informática

**Resultado:** Incluímos e orientamos sobre a importância da assiduidade e continuidade nas atividades de 2022.

**Visita domiciliar**

**Data:** 07/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuário da atividade de capoeira.

**Demanda:** Acompanhamento.

**Resultado:** Em visita, confirmamos o endereço e orientamos a família quanto a possibilidade de continuidade do usuário no Serviço e nos disponibilizamos quanto às demandas apreendidas.

**Data:** 07/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuária da atividade de ballet.

**Demanda:** Acompanhamento e confirmação de endereço.

**Resultado:** Em visita, confirmamos o endereço e conhecemos a realidade social.

**Data:** 14/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuária da atividade de música.

**Demanda:** Acompanhamento.

**Resultado:** Em visita, confirmamos a exclusão da usuária, em razão do horário coincidir com o



Associação Cultural e Educacional  
**FUTURO MELHOR**

horário de trabalho da família.

**Data:** 14/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuária da atividade de ballet.

**Demanda:** Acompanhamento.

**Resultado:** Em visita, confirmamos o endereço e orientamos quanto a assiduidade nas atividades e possibilidade de continuidade no serviço ofertado pela entidade.

**Data:** 14/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuária da atividade de Informática.

**Demanda:** Acompanhamento.

**Resultado:** Em visita, confirmamos o endereço e orientamos a família sobre a inclusão no Projeto VIVA LEITE Idoso.

**Data:** 14/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 01 usuária da atividade de informática.

**Demanda:** Acompanhamento.

**Resultado:** Em visita, confirmamos o endereço e agendamos atendimento presencial posterior, para orientar a família quanto ao ajuste de horário.

**Encaminhamento**

- Não houve demanda para encaminhamento.

**Atendimentos familiar**

**Data:** 02/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 01 família da comunidade.

**Demanda:** Solicitação de inclusão de 02 crianças nas atividades de capoeira ofertadas pela



Associação Cultural e Educacional  
**FUTURO MELHOR**

entidade.

**Resultado:** Atendemos e agendamos atendimento posterior, para conclusão em ambos os serviços.

**Data:** 02/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 02 famílias da comunidade.

**Demanda:** Solicitação de inclusão de 03 crianças nas atividades de informática ofertadas pela entidade.

**Resultado:** Atendemos, acolhemos e apreendemos as demandas e incluimos.

**Data:** 09/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 01 família de usuária da atividade de Música.

**Demanda:** Solicitação de inclusão de 01 criança no Projeto viva leite.

**Resultado:** Em atendimento, apreendemos as demandas e orientamos sobre os critérios de inclusão e a documentação necessária.

**Data:** 09/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 01 Família de usuária da atividade de ballet.

**Demanda:** Atendimento após agendamento, para acompanhamento de usuária.

**Resultado:** Atendemos a família, apreendemos as demandas e orientamos quanto a disponibilidade de inserção em outras atividades para a usuária permanecer mais tempo na entidade, segundo a situação de vulnerabilidade social.

**Data:** 16/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 01 Família da comunidade.

**Demanda:** Solicitação de inclusão na atividade de Informática.

**Resultado:** Atendemos, apreendemos as demandas e orientamos quanto aos critérios de inclusão e de faixa etária.



Associação Cultural e Educacional  
**FUTURO MELHOR**

**Data:** 16/12/21

**Período:** Manhã.

**Quantidade de atendidos:** 01 Família de usuária da atividade de Capoeira.

**Demanda:** Solicitação de atendimento psicológico.

**Resultado:** Em atendimento, após agendamento, acolhemos a família e apreendemos as demandas, para possível encaminhamento para terapia.

**Data:** 23/12/21

**Período:** Tarde

**Quantidade de atendidos:** 01 Família de usuário da atividade de capoeira.

**Demanda:** Acompanhamento.

**Resultado:** Atendemos a família, apreendemos as demandas e orientamos quanto a assiduidade nas atividades.

### Encaminhamento

**Data:** 08/12/21

**Período:** Tarde.

**Quantidade de atendidos:** 04 Famílias de usuários das atividades de Ballet.

**Meio de atendimento:** Presencial.

**Demanda:** Solicitação de orientação sobre o cadastro único.

**Resultado:** Atendemos, orientamos e encaminhamos para o CRAS Belval, para solicitação do Resumo do Cad único e atualização.

### **SERVIÇO SOCIAL E PSICOLOGIA (Ações conjuntas)**

#### Ações socioeducativa com os usuários

**Data:** 08/12/21. **Período:** Tarde (15:00 às 16:00 horas). **Tema:** Oficina de temas-classificação de filmes e conteúdos da internet. **Metodologia:** Roda de conversa e discussão.

**Resultado:** Promoveu espaço para convivência, entre os participantes do grupo, conhecimento de suas demandas, e reflexão sobre a classificação de filmes e conteúdos acessados da internet adequados ou não para a faixa etária dos mesmos. **Quantidade:** 05 usuários



Associação Cultural e Educacional  
**FUTURO MELHOR**

---

**Data:** 13/12/21. **Período:** Manhã (09:00 às 11:00 horas). **Tema:** Higienização. **Metodologia:** Roda de conversa no espaço físico da entidade. **Meio de registro e verificação de acesso:** Lista de presença. **Resultado:** Possibilitou ao grupo refletir sobre a higienização correta das mãos e as consequências para a saúde no futuro. **Quantidade:** 06 usuários

**Data:** 15/12/21. **Período:** Manhã (09:00 às 11:00 horas). **Tema:** Educação como meio de inclusão e protagonismo. **Metodologia:** Palestra e roda de conversa no espaço físico da entidade. **Meio de registro e verificação de acesso:** Lista de presença. **Resultado:** Possibilitou ao grupo refletir sobre a importância da educação como ferramenta de superação social. **Quantidade:** 04 usuários

**Data:** 16/12/21. **Período:** Manhã (09:00 às 11:00 horas). **Tema:** Hábitos saudáveis. **Metodologia:** Roda de conversa no espaço físico da entidade. **Meio de registro e verificação de acesso:** Lista de presença. **Resultado:** Possibilitou ao grupo refletir sobre os hábitos saudáveis relacionado a alimentação cotidiana, as escolhas saudáveis e as consequências para a saúde no futuro. **Quantidade:** 07 usuários

**Data:** 16/12/21. **Período:** Tarde (14:00 às 15:00 horas). **Tema:** Meio ambiente. **Metodologia:** Roda e de conversa e criação de texto, no espaço físico da entidade. **Meio de registro e verificação de acesso:** Lista de presença. **Resultado:** Possibilitou a ampliação do universo informacional e o desenvolvimento de novas sociabilidades e reflexão referente a preservação do meio ambiente e a sociedade. **Quantidade:** 08 usuários

**Data:** 16/12/21. **Período:** Tarde (15:00 às 16:00 horas). **Tema:** Como se comportar em uma entrevista. **Metodologia:** Palestra e roda de conversa no espaço físico da entidade. **Meio de registro e verificação de acesso:** Lista de presença. **Resultado:** Possibilitou ao grupo aprender a se portar em uma entrevista. **Quantidade:** 08 usuários

**Data:** 20/12/21. **Período:** Tarde (14:00 às 15:00 horas). **Tema:** Preconceito racial. **Metodologia:** Roda e de conversa no espaço físico da entidade. **Meio de registro e verificação de acesso:** Lista de presença. **Resultado:** Possibilitou a ampliação do universo informacional e o desenvolvimento de novas sociabilidades e reflexão referente ao preconceito racial no cotidiano. **Quantidade:** 04 usuários.



### 3.3 AÇÕES DESENVOLVIDAS- INSTRUTORES

#### **Oficina de Dança (Ballet)**

Data: 03, 06, 10, 13, 17, 20, 27. Conteúdo Aplicado: Noções básicas de dança, (técnicas e domínio de dança, técnicas de expressão corporal e técnicas de coreografias), alongamento, aquecimento, noção de espaço, colocação de braços, sequencias de passos, trabalhos de pé, de pernas, abertura, chão, barra, centro e diagonal, desenvolvimento motor e noção de espaço e lateralidade, aulas de ponta, evento comemorativo e espetáculo de final de ano.

**Quantidade de atendidos:** 35 usuários.

#### **Oficina de Capoeira**

Data: 02, 07, 09, 14, 16, 21, 23, 28 e 30. Conteúdo Aplicado: Atividades presenciais de capoeira, aquecimento, alongamento, desenvolvimento da coordenação motora, gingas chutes, canto, brincadeiras lúdicas. Evento comemorativo e espetáculo de final de ano.

**Quantidade de atendidos:** 17 usuários.

#### **Oficina de Musica (Violão)**

Data: 02, 07, 09, 14, 16, 21, 23, 28 e 30. Conteúdo Aplicado: Atividade presencial prática e teorias de violão, acompanhamento e canto, história musical e teoria musical, harmonia, tom acordes, cadência musicais, ritmo; divisão, estilos, influencia rítmica musical.

**Quantidade de atendidos:** 14 usuários.

#### **Oficina de Informática**

Data: 01, 06, 07, 08, 13, 14, 15, 20, 21, 22, 27, 28 e 29. Conteúdo Aplicado, Programas; Windows, Word, Excel, Power Point, internet e digitação.

**Quantidade de atendidos:** 33 usuários.

### 3.4 - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Dias da semana	Horário	Presencial	Remoto
Ana Lucia Pitteri	Instrutora de Ballet	Segundas e Sextas	Das 08:00 às 12:00 e	Sim	Não



Associação Cultural e Educacional  
**FUTURO MELHOR**

			das 13:00 às 17:00		
Danilo Ratis Silva L. de Araujo	Instrutor de Capoeira	de	Terças e Quintas	Das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00	Sim Não
Joel Alves dos Santos	Instrutor de Música	de	Terças	Das 13:00 às 17:00	Sim Não
			Quintas	Das 09:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00	
Ana Paula Caetano	Instrutor de Informática	de	Segundas	Das 13:30 as 15:00	Sim Não
			Terças e Quartas	Das 09:00 às 11:00 e das 13:30 as 17:00	
Tamiris Fernandes Moreira	Psicóloga		De Segunda a sexta feira	Das 09:00 às 15:00	Sim Não
Valsilene Silva de Araujo	Assistente Social		De Segunda a sexta feira	Das 11:00 às 17:00	Sim Não
Gilvania Leonor de Andrade Souza	Coordenadora		De Segunda a sexta feira	Das 08:00 às 12:00 e das 13:00 as 17:00	Sim Não
Sueli Gonçalves Silva das Dores	Ax. de limpeza		De Segunda a sexta feira	Das 08:00 às 12:00 e das 13:00 as 17:00	Sim Não
Rafael Caetano Leão	Auxiliar Administrativo		De Segunda a sexta feira	Das 08:00 às 12:00 e das 13:00 as 17:00	Sim Não



Associação Cultural e Educacional

# FUTURO MELHOR

Roseaurea Dias Silva	Cozinheira	De Segunda a sexta feira	Das 08:00 `as 12:00 e das 13:00 as 17:00	Sim	Não
----------------------	------------	-----------------------------	---	-----	-----

## 4 – AVALIAÇÃO

No mês de Dezembro a instituição possibilitou espaço para reflexão, convivência e ampliação do universo informacional; por meio dos atendimentos presenciais, das oficinas temáticas campanhas divulgação de acordo com as demandas. Destarte; a instituição propiciou o desenvolvimento das atividades de acordo com a apreensão das demandas e queixas apresentadas pelo público alvo do Serviço, com orientações e informações disseminadas de forma democrática e participativa; intervindo de acordo com as possibilidades e políticas públicas disponíveis no município.

### 4.1 - Pontos Fortes

- Trabalho em rede com o CRAS Jardim Belval, Conselho Tutelar e Sociedade Bíblica do Brasil.

### 4.2 - Pontos Frágeis

- Falta de parceiros financeiros.

### 4.3 - Estratégias para Superação das Dificuldades

- Mobilização contínua por parceiros financeiros.

Barueri, 10 de Janeiro de 2022.

**Andréa Maria Gouveia da Silva**

**Vice Presidente**

**Gilvania Leonor de Andrade Souza**

**Coordenador**