

PLANO DE TRABALHO - PROPOSTA 0024/2019

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da Entidade Asilo São Vicente de Paulo de Guararapes				CNPJ 45.539.293/0001-18	
Endereço Rua Campos Sales, 1491				Bairro Centro	
Cidade Guararapes	UF SP	CEP 16.700-00	DDD/Telefone (18) 99136-6771		Email sulamerica.gpes@gmail.com
Nome do Responsável Rodrigo Ferreira de Souza				CPF 385.219.278-19	
RG/Órgão Expedidor 47.833.386-9 -			Cargo Presidente		
Endereço Campos Sales, 1491, Centro, Guararapes/SP				CEP 16700-000	

2. DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Título 1 Serviço de Acolhimento Institucional - Abrigo Institucional		Período de Execução Ínicio: 01/01/2019 - Término: 03/03/2020	
Identificação do Objeto Serviço de Acolhimento Institucional - Abrigo Institucional; acolher idosos em situação de violência, negligência e ou com vínculos familiares fragilizados ou rompidos			
Público Alvo Idosos em situação de violência, negligência e ou com vínculos familiares fragilizados ou rompidos			
Local de Execução Nas dependências do Asilo São Vicente de Paulo			
Coordenador(a) Fernanda De Souza Venturin			
Responsável Técnico do Projeto Juliane Gasparini Hernandes			
Endereço do Responsável Técnico Rua Campos Sales, 1491		DDD/Telefone (18) 3606-1165	Endereço Eletrônico asilosvpaulo@hotmail.com

3. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

Serviço de acolhimento Institucional com meta de atendimento a 40 idosos

4. OBJETIVOS

Objetivo Geral

Atender 40 Idosos em situação de risco e ou vulnerabilidade social

Objetivo Específico

Acolher e garantir proteção integral, contribuir para a prevenção do agravamento do seu quadro clínico, restabelecer vínculos familiares e ou sociais, possibilitar a convivência comunitária, promover o acesso a rede sócio assistencial, aos demais órgãos do Sistema de garantia de Direitos e as demais políticas públicas setoriais, ter sua identidade, integridade e histórias de vida preservadas.

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

1	META: Serviço de Acolhimento Institucional - Abrigo Institucional				
Etapa/ Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.01	Proteção Social Especial de Alta Complexidade	Idosos	40	01/12/2019	31/12/2019
Ações Atender na Entidade 40 idosos no Serviço de Acolhimento Institucional.					

6. METODOLOGIA

Acolhida, escuta qualificada, desenvolvimento do convívio familiar, grupal e social, estudo social, visitas domiciliares, atendimento individualizado e grupal aos usuários realizado pela equipe técnica, elaboração de relatórios e ou prontuários, apoio a família na função protetiva, orientações sócio-familiar e trabalho interdisciplinar.

7. FORMA DE AFERIÇÃO DOS INDICADORES DAS METAS/ETAPAS OU FASES

O acesso ao serviço é feito mediante a solicitação do próprio idoso, vizinhos, encaminhamento da rede de serviço após realização de estudo social da equipe técnica do serviço e/ou dos técnicos do Órgão Gestor, CRAS, assim como por solicitação do Poder Judiciário ou Ministério Público. Inicialmente é realizada a acolhida do idoso e a construção de prontuários individualizados (contrato de prestação de serviço, relatórios de entrevista, visitas na residência do idoso (a) para averiguação dos fatos apresentados na entrevista), quando possíveis exames médicos solicitados para conhecimento da realidade, as quais servirão de embasamento para construção de uma estratégia de intervenção profissional voltada à garantia dos direitos e a superação da situação que gerou o acolhimento, quando possível. O serviço oferece seis alimentações ao dia, atendimento médico e de enfermagem, serviço social, psicológico, fisioterapêutico e nutricional, cuidados de higiene em geral como: tricotomia higiênica facial e capilar, dois banhos, trocas de fraldas constantes, vestimentas corporal e de cama devidamente higienizada diariamente, todos os pertences de uso individual identificado com o nome do usuário. A estrutura física adequada às necessidades do coletivo e individual: apartamentos com luz vigia, tomadas e campainha por leito, camas com apoio de proteção para os que têm risco de queda, banheiros com proteção ante derrapante, luz de emergência nos apartamentos assim como ventiladores e ar condicionado, som ambiente instalado em toda extensão do asilo para realização de musicoterapia, TV de 50 polegadas em dois ambientes com sofás e cadeiras confortáveis, três jardins gramados e com bancos para tomar banho de sol, refeitório com lugares individualizados e adaptados aos cadeirantes, carro térmico para servir alimentação oferecendo ao idoso a liberdade de se servir. A entidade oferece uma capela para prática religiosa e oferece a liberdade de saída da entidade para aqueles que necessitam ir à igreja de sua denominação assim como acolhe todas as denominações religiosas para atender aqueles que não têm condições de sair da entidade. São oferecidas ainda as atividades sócias culturais e educacionais dentro e fora da entidade, tais como: atividade no CRAS, festas comemorativas e outros.

É realizado pelos profissionais da entidade através de acompanhamento individual e grupal, estudo dos casos que tenha a possibilidade de retorno à família, pois é de suma importância que aqueles que superaram a situação que gerou o acolhimento possam retornar ao convívio familiar.

8. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (INSTRUMENTAIS)

Executar e atender no mínimo 90% da meta definida neste deste plano.

B) As metas serão cumpridas ao final da execução deste plano com atividades continuadas e, portanto, executadas diariamente conforme descritas no item 5.

9. PROVISÃO/EQUIPE CONTRATADA

Cargo/Função	Qtde.	Remuneração R\$	Total Mês R\$	Total Ano R\$
Coordenadora	1	2.000,00	2.000,00	24.000,00
Cuidadora de Idosos	1	1.306,00	1.306,00	15.672,00

Cargo/Função	Qtde.	Remuneração R\$	Total Mês R\$	Total Ano R\$
Psicóloga	1	694,00	694,00	8.328,00
Total			4.000,00	48.000,00

10. RECURSOS FISICOS

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
01	1	Recepção
02	5	Apartamento ala masculino
03	5	Apartamento ala feminino
04	9	Instalações sanitárias
05	1	Sala de reunião
06	1	Sala de recreação
07	1	Área de lazer coberta
08	1	Capela
09	1	Rouparia
10	2	Almoxarifado
11	1	Lavanderia com dois ambientes
12	1	Garagem
13	1	Despensa
14	1	Cozinha
15	1	Refeitório
16	1	Sala de TV e vídeo
17	2	Varandas
18	3	Jardim
19	1	Enfermaria
20	1	Depósito para lixo hospitalar
21	1	Sala de consulta médica com dois ambientes
22	1	Sala destinada a serviços de arrecadação
23	1	Sala do Presidente
24	1	Sala da Coordenadora

11. RECURSOS MATERIAIS

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
01	44	Cama de aço
02	14	Armário de aço
03	40	Criado mudo de aço
04	48	Ventilador de teto
05	16	Ar condicionado
06	48	Mesas de madeira

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
07	68	Cadeiras
08	3	Cômoda de madeira
09	3	Guarda arquivo de madeira
10	4	Bebedouro de água
11	4	Máquina de costura
12	9	Sofá
13	20	Cadeira de área
14	5	Poltrona do papai
15	26	Banco de concreto
16	2	Bebedouro de água industrial de inox
17	1	Mesa de bilhar
18	10	Ventilador de parede
19	3	Freezer
20	1	TV 50 polegadas
21	2	Aparelho de DVD
22	1	Máquina de cortar carne
23	1	Máquina de moer carne
24	1	Máquina de fatiar frios
25	1	Receptor de antena parabólica
26	2	Geladeira
27	1	Roupeiro embutido
28	3	Ferro de passar roupa
29	1	Calandra
30	8	Computador
31	3	Impressora
32	4	Armário de arquivo de madeira
33	4	Gaveteiro
34	4	Armário de aço
35	1	Tanquinho de lavar roupas
36	1	Máquina de lavar hospitalar de barreira
37	1	Secadora industrial
38	1	Centrífuga industrial
39	2	Carrinho para recolher roupa limpa e suja
40	1	Lavadeira Jactolib
41	45	Mesa de ferro dobrável
42	180	Cadeira de ferro dobrável
43	2	Fogão pequeno
44	1	Fogão industrial

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
45	1	Panquequeira
46	1	Forno elétrico
47	1	Liquidificador industrial
48	1	Armário com painéis
49	2	Armário embutido de concreto para armazenar alimentos
50	1	Câmara fria de 04 portas
51	2	Mesa de balcão de madeira com 06 gaveteiros
52	4	Cadeira comum preta para visitas
53	4	Poltrona presidente
54	5	Quadro de inox para recados
55	1	Telefone sem fio
56	1	Relógio de ponto para registro dos funcionários
57	1	Sistema PABX com 01 central e 05 ramais
58	4	Apoio de pé
59	5	Balcão com divisória de altura
60	4	Cadeira giratória ergométrica
61	9	Cadeira giratória comum
62	2	Redfones
63	2	Impressora portátil para uso de Mensageiros
64	1	Armário Roupeiro de aço com 12 portas
65	1	Armário Roupeiro de aço com 10 portas
66	2	Lavabo
67	1	Carro térmico para alimentação
68	1	Sofá embutido em três paredes
69	1	TV Led 42 polegadas
70	2	Painel de TV
71	7	Pufe
72	10	Almofada
73	1	Maca de ferro simples
74	4	Cama Hospitalar
75	2	Lâmpada infravermelha
76	1	Visualizador de RX
77	1	Forno de Beer
78	1	Aparelho de Ultrassom
79	2	Mini bike
80	1	Espaldario
81	5	Andador
82	1	Micro ondas

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
83	1	Armário em MDF com 109 colmeias
84	12	Umidificador
85	1	Massageador
86	1	Rampa com escada
87	1	Aparelho de eletro estimulação
88	1	Aquecedor de água
89	1	Carrinho grande de metal para banho e curativo
90	7	Suporte de metal de soro
91	1	Cilindro de Oxigênio
92	1	Geladeira para armazenar medicação
93	1	Armário de metal com 84 gazelas
94	1	Balança mecânica plataforma
95	1	Balança digital plataforma para pesagem de cadeirantes
96	1	Banco de metal giratório
97	1	Braçadeira de metal
98	1	Colchão Casca de Ovo
99	44	Colchão de espuma encapado
100	12	Caixa Térmica 12 litros
101	1	Mesa de som
102	2	Escada
103	1	Mesa de alimentação de metal com rodas
104	1	Mesa Mayo pequena de ferro com rodas
105	2	Guincho elétrico para manuseio de idoso
106	2	Guarda roupas
107	5	Cortina persiana
108	4	Colchão Pneumático
109	2	Cuba
110	1	Coifa
111	6	Aparelho celular
112	1	Painel corpo de bombeiro
113	2	Aparelhos para verificar pressão
114	2	Aparelhos de estetoscópio
115	1	Oxissímetro de pulso
116	1	Concentrador de Oxigênio
117	1	Altar
118	4	Banqueta de ferro
119	62	Bancos de madeira
120	3	Microfones

ASilo SÃO VICENTE DE PAULO DE GUARARAPES

Rua Campos Sales, 1491 - Centro - Guararapes/SP

Utilidade Publica Municipal Lei n.º 1.009 de 25/06/1975, Estadual e Federal Decreto
 nº 310 02/02/2004

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
121	2	Aparelho de som
122	3	Pedestais para microfone
123	1	Tábua para passar roupas
124	1	Churrasqueira
125	1	Seladora
126	1	Bolsa de gelo
127	2	Sqaker
128	2	Exercitador de mãos e dedos
129	1	Kit Agilidade
130	1	Tábua de equilíbrio para propriocepção
131	2	Par de tornozeleiras/caneleiras de 2 Kg
132	1	Par de tornozeleiras/caneleiras de 1 Kg
133	1	Par de tornozeleiras/caneleiras de 1/2 Kg
134	2	Par de anilha de 2 Kg
135	2	Par de anilha de 1 Kg
136	1	Extensor de pernas
137	1	Exercitador de mãos e dedos
138	2	Bola
139	1	Bola Suíça
140	1	Par de muletas
141	3	Bengala
142	2	Bastão
143	1	Automóvel Kombi
144	2	Motocicleta Honda Bis
145	2	Motocicleta Honda

12. PLANO DE APLICAÇÃO

1 - Despesas com Pessoal	Unidade	Quantidade	Previsto R\$
1.01 - Contribuição Assistencial	Meses	1	9,35
1.02 - Coordenador Geral (folha)	Meses	12	21.840,00
1.03 - Cuidador (folha)	Meses	12	14.252,17
1.04 - INSS Empregados (Isenção CEBAS)	Meses	12	4.236,72
1.05 - Psicólogo (folha)	Meses	12	7.661,76
Sub Total			48.000,00
2 - Financeira	Unidade	Quantidade	Previsto R\$
2.01 - Financeira	meses	12	0,00
Sub Total			0,00
3 - Tributárias	Unidade	Quantidade	Previsto R\$

3.01 - IOF s/ Operações Financeiras		1	0,00
3.02 - IRRF s/ Operações Financeiras		1	0,00
Sub Total			0,00
Total			48.000,00

13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Fonte de Recurso	Valor Concedente	Valor Proponente	Data
Municipal	4.000,00		10/01/2019
Municipal	4.000,00		10/02/2019
Municipal	4.000,00		10/03/2019
Municipal	4.000,00		10/04/2019
Municipal	4.000,00		10/05/2019
Municipal	4.000,00		10/06/2019
Municipal	4.000,00		10/07/2019
Municipal	4.000,00		10/08/2019
Municipal	4.000,00		10/09/2019
Municipal	4.000,00		10/10/2019
Municipal	4.000,00		10/11/2019
Municipal	4.000,00		10/12/2019
Total	48.000,00		

14. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

15. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao (Órgão Público interessado), para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Guararapes, 02 de Janeiro de 2019.

16. REPRESENTANTE DA ENTIDADE

Rodrigo Ferreira de Souza
Dirigente

Juliane Gasparini Hernandes
Responsável Técnico