



## EDUCANDÁRIO NOSSA SENHORA DO AMPARO

Estrada Municipal AMP 161 Simão de Oliveira, Km 45 - Martírio - Amparo/SP  
Registro CNAS 32.326/51, Utilidade pública municipal Lei nº 439, de 24 /08/1962 e Estadual nº 0225/2015 e Federal

### PLANO DE TRABALHO - PROPOSTA 0043/2020

#### 1. DADOS CADASTRAIS

<b>Nome da Entidade</b> Educandário Nossa Senhora do Amparo			<b>CNPJ</b> 43.467.224/0001-10	
<b>Endereço</b> Estrada Municipal AMP 161 Simão de Oliveira, Km 45			<b>Bairro</b> Martírio	
<b>Cidade</b> Amparo	<b>UF</b> SP	<b>CEP</b> 13905-412	<b>DDD/Telefone</b> (19) 3807-3788	<b>Email</b> educandario.cedo@gmail.com
<b>Nome do Responsável</b> Irmã Sônia Maria Conjiu			<b>CPF</b> 492.609.950-00	
<b>RG/Órgão Expedidor</b> 62.172.228-5 SSP/SP -		<b>Cargo</b> Presidente		
<b>Endereço</b> Rod SP 95 KM 45, 0, Martirio, Amparo/SP			<b>CEP</b> 13900-000	

#### 2. DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

<b>Título</b> Emenda Parlamentar	<b>Período de Execução</b> Ínicio: 02/01/2020 - Término: 31/12/2020		
<b>Identificação do Objeto</b> Verba oriunda de Emenda Parlamentar na modalidade fundo a fundo - Iremos utiliza -la nos auxilio dos custeios fixos, folha de pagamento, reparos pequenos, manutenção da área externa, plantio de árvores, manutenção da horte para atividades para as crianças, contratação de oficineiro e despesa de consumo conforme Portaria STN nº 448, de 13/09/2002 usada como parâmetro.			
<b>Público Alvo</b> Crianças e adolescentes de 06 à 15 anos de ambos os sexos em vulnerabilidade social (público prioritário).			
<b>Local de Execução</b> Educandário Nossa senhora do Amparo			
<b>Coordenador(a)</b> Irmã Sônia Conjiu			
<b>Responsável Técnico do Projeto</b> Caroline Silva da Costa Pereira			
<b>Endereço do Responsável Técnico</b> Rodovia SP 95, Km 45, Bairro do Martírio, s/n - Amparo/SP	<b>DDD/Telefone</b> (19) 3807-4129	<b>Endereço Eletrônico</b> educandario.cedo@gmail.com	

#### 3. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

O Educandário Nossa Senhora do Amparo presta serviço socioassistencial há 70 anos as crianças e adolescentes do município, promovendo o desenvolvimento do assistido, fortalecimento das relações familiares e comunitárias, através de ações com caráter social, esportivo e cultural. Embora a instituição seja uma Entidade sem fins lucrativos é necessário investimento financeiro tanto na equipe técnica contratada, como também na manutenção do espaço onde as crianças e adolescentes são inseridos diariamente. Atualmente a Instituição usa eventos como fonte captadora de recursos financeiros, eventos como: bingos, chá beneficentes, rifas, doações voluntárias e outros. Porém o valor arrecado consegue suprir parte dos custeios, desta forma é necessário deixar outras manutenções de lado como: pintura, manutenção da horta, manutenção área externa e toda área que requer reparos devido ao uso e vida útil excessivo.

Desta forma, a verba programada nos auxiliará nos custeios fixos, folha de pagamento, reparos pequenos, manutenção da área externa, plantio de árvores, manutenção da horte para atividades para as crianças, contratação



## EDUCANDÁRIO NOSSA SENHORA DO AMPARO

Estrada Municipal AMP 161 Simão de Oliveira, Km 45 - Martírio - Amparo/SP  
Registro CNAS 32.326/51, Utilidade pública municipal Lei nº 439, de 24 /08/1962 e Estadual nº 0225/2015 e Federal

de oficinairo e despesa de consumo conforme Portaria STN nº 448, de 13/09/2002 usada como parâmetro. Com o aporte financeiro será possível, propor novas atividades ofertar um serviço mais eficiente e eficaz aos assistidos, proporcionando a eles um ambiente que promova o bem estar, para a melhor qualidade do serviço tipificado executado, garantindo um espaço de convívio coletivo. Cabe ainda destacar que todos os itens aqui propostos serão diretamente para atender nossas crianças e adolescentes com mais qualidade.

### 4. OBJETIVOS

#### Objetivo Geral

O Educandário Nossa Senhora do Amparo tem como objetivos e metas: Promover as crianças e adolescentes uma cidadania responsável, com informações sobre seus direitos e participação com suas famílias na sociedade, fortalecer os vínculos sociais familiares e comunitários, prevenindo contra situações de vulnerabilidade social, desenvolver a autoestima, autoconhecimento, autonomia do pensar, e o raciocínio lógico numa vivência lúdica e criativa. Com foco no desenvolvimento despertando o interesse nas atividades oferecidas de acordo com a sua faixa etária, estimulando o seu empoderamento diante das situações vividas em sociedade, reforçando a sua permanência na rede regular de ensino, garantir que através deste trabalho tanto a criança o adolescente e sua família tenha espaço para o desenvolvimento da afetividade, solidariedade e respeito mútuo

#### Objetivo Específico

- Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;
- Assegurar espaço de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Contribuir para a inserção, reinserção e permanência no sistema educacional;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades e habilidades.

### 5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

1	<b>META:</b> Aulas de informática				
Etapa/ Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
1.01	Professor de Informática	Pessoas	160	15/01/2019	20/12/2019
<b>Ações</b> Professor de Informática realiza aulas semanalmente na instituição com foco educacional e preparação dos assistidos para o futuro/mercado de trabalho. São trabalhados todos os módulos conforme faixa etária.					
2	<b>META:</b> Horta Comunitária				
Etapa/ Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término
2.01	Horta Comunitária	Pessoas	160	15/01/2019	15/12/2019
<b>Ações</b> A horta e Jardim da instituição compõe o espaço ofertado aos nossos assistidos. Na horta são realizadas atividades em prol da alimentação saudável juntamente com meio ambiente. Onde as crianças/adolescentes realizam o plantio e manutenção, posteriormente fazem a alimentação na oficina culinária das hortaliças plantadas. Já o jardim faz parte da área externa onde as crianças realizam atividades lúdicas e de lazer, desfrutando de um ambiente livre e contato com a natureza (árvores, flores, campo de futebol, árvores frutíferas.) Itens que serão comprados, sementes, mudas, plantas frutíferas, adubos, fertilizantes, terra, argila, arames para cercar, peneira, telas, arames, mangueira, apa, peneira de arroz, rastelos e outros itens afins.					
3	<b>META:</b> Manutenção da Pintura do Imóvel				
Etapa/ Fase	Especificação	Unidade	Qtde Física	Início	Término



## EDUCANDÁRIO NOSSA SENHORA DO AMPARO

Estrada Municipal AMP 161 Simão de Oliveira, Km 45 - Martírio - Amparo/SP  
 Registro CNAS 32.326/51, Utilidade pública municipal Lei nº 439, de 24 /08/1962 e  
 Estadual nº 0225/2015 e Federal

3.01	Manutenção da Pintura do Imóvel	Serviço	0	15/01/2019	20/01/2019
<b>Ações</b> Contratação de serviços de terceiros, para pintura das salas, corredores, portas, portões e ferragem					
3.02	Reparos com a manutenção do Imóvel	Serviço	0	15/01/2019	20/12/2019
<b>Ações</b> Água raz, Alaska, Ancinho Tramontina, Anel de vedação, Arame farpado Agape, Arame farpado Elefante, Areia Media, Argamassa, Bacia, Barra Ferro, Base, batente 70 cm, Batente 80 cm, Bloco de concreto, Cabo Machado, Cabo enxada, Cabo enxada, Cabo PA Y, Cal, Canaletas, Canaletas, Canaletas, Carrinho, Carrinho de mão, Cavadeira Cimento, coluna lavatório, Dobradura, Eletroldo Solda, Eletrodo Solda, engate, Enxada, Enxada, Esmalte Dialine fechadura, fechadura banh Guarnição, Jogo de Chaves, Jogo de Chaves Combinadas, Latex branco, latex plu, avat, Lente p mascara, Lente p mascara solda, Lixa Madeira, Lixa Ferro, Lixadeira Manual, Luva azul, Machado Lenhador, Mangueira, Martelo Unha ,Mascara Solda ,Massa Corrida Mourão, Pia quadrada, Pedra Brita Parafuso, Pedrisco, Peneira Madeira, Peneira Plástica, Porta Balc, Porta Encabeçada, Rejunte, Rolo Antigota, Serrote Hobby, Sifão, Tela mosq ,Telha cerâmica, Tela Pinteiro Morlan, Telha transparente, Telha transparente leito, Thinner , Tijolo Baiano, Tijolo comum, Tinta ACR Coralar, Torneira Trincha, Válvula lavat, Vassoura para Grama, Verniz Duplo, Ratelo Vitro basc. Contratação de mão de obra. Todos os itens acima serão adquiridos para repor materiais o quais excederam sua vida útil devido uso excessivo e para material de consumo para manutenção. Espaço este ofertado aos assistidos.					
4	<b>META:</b> Oficineiro a ser contratado				
<b>Etapa/ Fase</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unidade</b>	<b>Qtde Física</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
4.01	Oficineiro a ser contratado	Pessoas	160	15/01/2019	20/12/2019
<b>Ações</b> Será contrato por MEI, técnico na área de Educação Física para realizar atividades lúdicas de caráter socioesportivos os nossos assistidos. O objetivo é dar mais possibilidades de Oficinas no Educandário, de modo que, nossas crianças e adolescentes se sintam motivados a frequentar instituição. De acordo com pesquisas realizadas, foi levantado as atividades de caráter esportivos das quais eles gostariam que fossem efetivadas na Instituição, desta forma iremos suprir esta procura.					

## 6. METODOLOGIA

As ações serão organizadas em grupos de 25 crianças e adolescentes, divididos em módulos I, II e III. Serão divididos com idade aproximada, porém levaremos em conta a potencialidade da criança e adolescente. Serão atendidos dois períodos manhã e tarde de segunda a sexta feira.

As atividades serão realizadas no âmbito do SCFV, será planejada de forma coletiva, com a participação ativa do técnico de referência, monitoras, professores e oficineiros, a fim de possibilitar o alcance dos objetivos gerais e específicos.

O planejamento será elaborado no conhecimento da realidade territorial, social, econômica cultural com respeito às características específicas de cada grupo e o ciclo de vida.

O planejamento das atividades deve ser permanentemente ajustado em função de novos desafios que vão se apresentando no processo de trabalho no decorrer do atendimento.

Os encontros do SFCV são espaços para promover dialogo convivência, escuta, processo de valorização, reconhecimento, tomar decisão sobre a própria vida e de seu grupo, resolução de conflitos e divergências, reconhecimento de limites e possibilidades das situações vividas, experiência de escola e decisão coletiva, aprendizado e ensino de forma igualitária.

As atividades propostas devem promover o desenvolvimento físico e mental do usuário, assim como estimular as interações sociais entre eles, sua família e a comunidade.

É fundamental que estimulem vivências, práticas e experiências relativas ao universo informacional, cultural e social das crianças e adolescentes. Dessa forma as atividades devem ser organizadas de maneira a aproveitar a experiência e a cultura local sempre com a preocupação de garantir diversidade, qualidade e criatividade.



## EDUCANDÁRIO NOSSA SENHORA DO AMPARO

Estrada Municipal AMP 161 Simão de Oliveira, Km 45 - Martírio - Amparo/SP  
Registro CNAS 32.326/51, Utilidade pública municipal Lei nº 439, de 24 /08/1962 e  
Estadual nº 0225/2015 e Federal

### 7. FORMA DE AFERIÇÃO DOS INDICADORES DAS METAS/ETAPAS OU FASES

(QUANTITATIVA)

Indicadores - Instrumento - Periodicidade

Número de usuários inseridos: - Lista nominal - Mensal

Número de usuários encaminhados pela rede de apoio:- Lista nominal e encaminhamentos - Mensais

Número de usuários participantes: - Lista de presença - Diário

Número de desligamento de usuários por diversos motivos: - Lista de presença/contato telefônico Sempre que houver/em todo pessoalmente, entrevista de desligamento- período do atendimento

Inclusão de usuários: - Vagas remanescentes - Sempre que houver/ em todo

Período do atendimento

Numero de famílias participantes: - Lista de presença nominal, participação - A cada bimestre. Nas reuniões p/ responsáveis

Reuniões de equipe para avaliação das atividades.

Aplicação de pesquisa de satisfação crianças e responsáveis.

(QUALITATIVA)

Indicadores Instrumento Periodicidade

Ações técnicas de fortalecimento de vínculos - Relatórios - Sempre que necessários

Participação dos familiares - Lista de presença e relatório de - Sempre que necessário atendimento

Relatório dos monitores para avaliar os resultados a partir da atividade executada.

Supervisão Técnica - Prestação de contas, Conselhos - trimestral, mensal.

CMAS e CMDCA

### 8. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (INSTRUMENTAIS)

O monitoramento será realizado mensalmente através dos relatórios executados pelos monitores e avaliado pela coordenação.

O monitoramento das ausências e desligamento será feitas semanalmente, para identificação da falta assiduidade.

As reuniões com os responsáveis serão ofertadas em dias alternativos - Aos Domingos, para tentativa de frequência nas reuniões, serão realizadas bimestrais, dentro das reuniões será ofertado um espaço com os monitores e técnicos para qualquer esclarecimento em relação o funcionamento do Projeto, bem como o desenvolvimento das crianças e adolescentes.

Serão realizadas reuniões com a equipe, com o intuito de construir soluções a partir de cada olhar, assim melhor atender os assistidos.

### 9. PROVISÃO/EQUIPE CONTRATADA

Cargo/Função	Qtde.	Remuneração R\$	Total Mês R\$	Total Ano R\$
Psicologa (o)	1	1.911,00	1.911,00	22.932,00
<b>Total</b>			<b>1.911,00</b>	<b>22.932,00</b>

### 10. RECURSOS FISICOS

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
01	3	01 banheiro 01 sala almoxarifado 01 salão de festas com 02 banheiros e estacionamento Parque coberto Área de brincar Campo de futebol gramado
02	0	01 sala Biblioteca 01 sala Professores 02 banheiros, masculino e feminino 01 sala de vídeo 03 salas de tamanho iguais para atendimento dos 03 módulos 01 sala oficina de informática 01 sala oficina de artes 01 Sala de reunião
03	0	Anexo1: 01 refeitório externo 01 banheiro 01 sala oficina de Cabeleireiro 01 atendimento psicológico



## EDUCANDÁRIO NOSSA SENHORA DO AMPARO

Estrada Municipal AMP 161 Simão de Oliveira, Km 45 - Martírio - Amparo/SP  
 Registro CNAS 32.326/51, Utilidade pública municipal Lei nº 439, de 24 /08/1962 e  
 Estadual nº 0225/2015 e Federal

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
04	0	Anexo 2: 01 cozinha de apoio externa 01 Cozinha industrial interna 01 refeitório interno Dependência das religiosas
05	0	Área total de 07 alqueires/Construída 02 alqueires O prédio central possui 2.000 m, em instalações. 01 salão recepção 01 sala (secretaria) 01 banheiro 01 sala Diretoria 01 para atendimento do Serviço Social 01 sala atendimento psicologia

### 11. RECURSOS MATERIAIS

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
01	0	01 - Armário de aço suspenso 3 portas 05 - Armário de aço 2 portas 01 - Armário de aço 1 porta 01 - Armário de fórmica c/ 3 gavetas e 3 portas 03 - Armário de fórmica com prateleiras 01 - Armário de fórmica suspenso c/cantoneiras
02	0	01 - Impressora HP 210C 01 - Impressora HP a laser 525 01 - Impressora HP multiuso 01 - Linha telefônica 01 - Máquina de costura c/ motor - Singer 01 - Máquina de lavar - Brastemp 7 kg 01 - Mesa de computador 01 - Mesa de fórmica
03	0	01 - Mesa de Madeira 02 - Mesa de madeira com 2 gavetas 02 - Mesa grande de fórmica p/computador 01 - Mesinha para impressora 03 - Monitor 01 - Mouse 03 - Quadro de aviso
04	0	01 - Relógio de parede 09 - Teclado computador 02 - Televisão 03 - Ventilador 01 - Ventilador de parede 02 - Ventilador de pé 03- Ventilador de teto
05	0	02 - Banquinho de plástico 01 - Bebedouro elétrico 10 - Cadeira madeira 03 - Cadeira de ferro 06 - Cadeira de ferro com encosto de pano 07 - Cadeira de ferro estofada 02 - Cadeira de ferro estofada giratória 01 - Cadeira executiva giratória
06	0	03 - Armário de madeira 01 - Armário de madeira c/ 3 portas e 3 gavetas 01 - Armário de madeira do piso ao teto- 3 portas 01 - Armário de madeira fixo na parede p/chaves de reserva 01 - Armário grande de fórmica c/4 portas de correr
07	0	04 - Cilindro de gás P 13 - reserva 06 - Colchão 03 - CPU 01 - Criado de aço 01 - Data Show 04 - Escrivaninha 01 - Escrivaninha de aço c/ 4 gavetas 01 - Escrivaninha de fórmica com 5 gavetas
08	0	04 - Estabilizador 01 - Estante de madeira c/portas de vidro 01 - Extintor de Incêndio - Água 01 - Extintor de Incêndio - Pó 02 - Fax 01 - Filtro de barro 01 - Fogão a Gás de 4 bocas 02 - Freezer 01 - Freezer novo 01 - Geladeira
09	0	02 Carros

### 12. PLANO DE APLICAÇÃO

<b>1 - Despesas com Pessoal</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Previsto R\$</b>
1.01 - Auxiliar de Manutenção (folha)	12	1	13.641,17
1.02 - Décimo Terceiro Salário	12	1	1.166,81
1.03 - FGTS - Fundo de Garantia	12	3	3.747,74
Sub Total			18.555,72
<b>2 - Financeira</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Previsto R\$</b>
2.01 - Financeira	12	1	0,00
Sub Total			0,00
<b>3 - Material de Consumo</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Previsto R\$</b>
3.01 - Alimentos	12	1	23.738,00



## EDUCANDÁRIO NOSSA SENHORA DO AMPARO

Estrada Municipal AMP 161 Simão de Oliveira, Km 45 - Martírio - Amparo/SP  
Registro CNAS 32.326/51, Utilidade pública municipal Lei nº 439, de 24 /08/1962 e  
Estadual nº 0225/2015 e Federal

3.02 - Materiais de Bens Imóveis	12	1	8.636,55
3.03 - Materiais de Reparos/Construção	12	1	12.770,80
Sub Total			45.145,35
<b>4 - Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Previsto R\$</b>
4.01 - Energia Elétrica	12	1	11.175,95
4.02 - Medicina do Trabalho	12	16	2.400,06
4.03 - Monitoramento e Controle de Alarme PJ	12	1	973,92
4.04 - Professor de Informática PJ	12	1	6.750,00
4.05 - Professor(a) Educação Física PJ	12	1	3.500,00
4.06 - Serviços de Pintura PJ	12	1	11.499,00
Sub Total			36.298,93
<b>Total</b>			<b>100.000,00</b>

### 13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Fonte de Recurso	Valor Concedente	Valor Proponente	Data
Federal	100.000,00		28/02/2020
<b>Total</b>	<b>100.000,00</b>		

### 14. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informamos que o período de recesso das crianças e adolescente assistidas pela Instituição, à equipe técnica esta disponível normalmente. Realizando visitas domiciliares, reuniões com os pais, matrículas atualização de cadastro, referência e contra referência com escolas e rede socioassistencial. E realizando reuniões de planejamento das ações, norteadas em cima do Plano de Trabalho proposto para 2019. Horário de funcionamento da Entidade 07:00 às 17:00 - de Segundas as Sextas-feiras.

### 15. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao (Órgão Público interessado), para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Amparo, 11 de Janeiro de 2020.

### 16. REPRESENTANTE DA ENTIDADE

**Irmã Sônia Maria Conju**  
Dirigente

**Caroline Silva da Costa Pereira**  
Responsável Técnico